



## Servizio Ufficio Unico Gare, Stazione Unica Appaltante, Provveditorato, Archivio e Protocollo

Tel. 0583.417.303/703/248/896/926

Spett.le Piattaforma Start  
Regione Toscana (FI)

**OGGETTO: PROCEDURA APERTA IN MODALITÀ TELEMATICA PER LA CONCLUSIONE DI UN ACCORDO QUADRO AI SENSI DELL'ART. 54 DEL D.LGS. 50/2016, DA STIPULARE CON UN UNICO OPERATORE PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TAGLIO ERBA, PRONTA REPERIBILITA' E PULIZIA ZANELLE ED OPERE PER LA REGIMAZIONE DELLE ACQUE SUPERFICIALI- ANNUALITA'-2021-2022. STRADE GESTITE DALLA PROVINCIA.**

CIG: **88794691A0**

Importo a base di gara: Euro **645.000,00**.

Con la presente si chiede la pubblicazione sulla piattaforma START del disciplinare di gara in esecuzione della determinazione dirigenziale a contrattare n. 787 del 19.08.2021.

La normativa della gara è contenuta analiticamente nell'allegato disciplinare.

Distinti saluti.

IL DIRIGENTE  
Dr. Luigi De Angelis

*documento firmato digitalmente*

Provincia di Lucca  
Protocollo N. 0019957/2021 del 26/08/2021 - 11.7.4  
Firmatario: LUIGI DE ANGELIS  
Documento Principale  
U  
COPIA CARTACEA DI DOCUMENTO INFORMATICO  
Riproduzione cartacea di originale digitale a norma del D.lgs. 82/2005  
e successive modificazioni stampata da CESARETTI LUCCA  
il giorno 26/08/2021 attraverso il software SicraWeb.



**Servizio Ufficio Unico Gare, Stazione Unica Appaltante, Provveditorato,  
Archivio e Protocollo**

Tel. 0583.417.303/703/248/896/926

## **DISCIPLINARE DI GARA**

1. PREMESSE.....	3
2. PIATTAFORMA TELEMATICA.....	6
2.1 DOTAZIONI TECNICHE.....	6
2.2 MODALITÀ DI IDENTIFICAZIONE SUL SISTEMA TELEMATICO.....	6
2.3 FIRMA DIGITALE.....	7
3. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI.....	7
3.1 Documenti di gara.....	7
3.2 Chiarimenti.....	7
3.3 Comunicazioni.....	8
4. OGGETTO DELL'APPALTO, IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI.....	9
5. DURATA DELL'APPALTO, OPZIONI E RINNOVI.....	9
5.1 Durata.....	9
5.2 Opzioni e rinnovi.....	9
6. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE.....	10
7. REQUISITI GENERALI.....	11
8. REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA.....	11
8.1 Requisiti di idoneità.....	11
8.2 Requisiti di capacità economica e finanziaria.....	12
8.3 Requisiti di capacità tecnica e professionale.....	12
8.4 Altri requisiti e dichiarazioni.....	12
8.5 Indicazioni per i raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, aggregazioni di imprese di rete, GEIE.....	13
8.6 Indicazioni per i consorzi di cooperative e di imprese artigiane e i consorzi stabili.....	13
9. AVVALIMENTO.....	14

Provincia di Lucca  
Protocollo N. 0019957/2021 del 26/08/2021 - 11.7.4  
Firmatario: LUIGI DE ANGELIS  
Documento Principale  
**U**  
COPIA CARTACEA DI DOCUMENTO INFORMATICO  
Riproduzione cartacea di originale digitale a norma del D.Lgs. 82/2005  
e successive modificazioni stampata da CESARETTI LUCCA  
il giorno 26/08/2021 attraverso il software SicaWeb.

10. SUBAPPALTO.....	14
11. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL’OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA.....	15
11.1 Regole per la presentazione dell’offerta.....	15
12. SOCCORSO ISTRUTTORIO.....	16
13. DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA.....	16
13.1 Domanda di partecipazione ed eventuale procura.....	17
13.2 Comprova imposta di bollo.....	17
13.3 Documento di Gara Unico Europeo.....	18
13.4 Modello dichiarazioni integrative DGUE.....	18
13.5 Relazione di un professionista ai sensi del comma 4 dell’art. 186-bis R.D. 267/1942.....	18
13.6 Dichiarazione requisiti tecnici.....	19
13.7 Garanzia provvisoria.....	20
13.8 Impegno a rilasciare la garanzia fideiussoria per l’esecuzione del contratto (cauzione definitiva.....	21
13.9 Dichiarazione sostitutiva di atto notorio del fideiussore.....	22
13.10 Documento pagamento contributo Anac.....	22
13.11 Documentazione in caso di avalimento.....	22
13.12 Atto di costituzione di Raggruppamento temporaneo/Consorzio ordinario di concorrenti/GEIE.....	22
14. OFFERTA TECNICA.....	22
15. OFFERTA ECONOMICA.....	23
15.1 Offerta economica complessiva.....	23
15.2 Quantificazione economica delle migliori.....	24
16. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE.....	24
16.1 Criteri di valutazione dell’offerta tecnica ed economica.....	25
17. COMMISSIONE GIUDICATRICE.....	25
18. SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA.....	25
19. VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE.....	25
20. VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA CON INVERSIONE DOCUMENTALE.....	26
21. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE.....	27
22. AGGIUDICAZIONE DELL’APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO.....	27
23. ACCESSO AGLI ATTI.....	27
24. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE.....	27
25. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI.....	28

Provincia di Lucca	U
Protocollo N. 0019957/2021 del 26/08/2021 - 11.7.4 Firmatario: LUIGI DE ANGELIS Documento Principale	COPIA CARTACEA DI DOCUMENTO INFORMATICO Riproduzione cartacea di originale digitale a norma del D.lgs. 82/2005 e successive modificazioni stampata da CESARETTI LUCCA il giorno 26/08/2021 attraverso il software SicaWeb.

## 1. PREMESSE

Il presente disciplinare ha per oggetto la conclusione di un accordo quadro ai sensi dell’art. 54 del D.lgs. 50/2016, da stipulare con un unico operatore, per l’affidamento del servizio di servizio di taglio erba, pronta reperibilità e pulizia zanelle ed opere per la regimazione delle acque superficiali” annualità 2021-2022, quale manutenzione ordinaria sulle strade gestite dalla

Provincia, al fine di garantire la transitabilità in sicurezza e la conservazione delle stesse, ai sensi della determinazione dirigenziale a contrarre n. 787 del 19.08.2021.

Descrizione del servizio: I servizi consisteranno: servizio di taglio erba, pronta reperibilità e pulizia zanelle ed opere per la regimazione delle acque superficiali.

Gli interventi da realizzare (elenco non esaustivo), da svolgersi su tutta la rete stradale provinciale della Provincia di Lucca, con estensioni anche limitate o di superficie circoscritte possono essere così riassunte:

- Taglio stagionale dell'erba spontanea, crescita sulle banchine, scarpate muri, aiuole o qualsiasi altro manufatto o pertinenza stradale, eseguito sia manualmente che con mezzi meccanici;
- Taglio erba e manutenzione delle aiuole spartitraffico e rotonde stradali;
- Taglio dei polloni alla base delle alberature di taglio;
- Servizio di Pronto Reperibilità, articolato su tre zone ( Pianura, Montana e Pedemontana), al fine far fronte ad interventi urgenti per la transitabilità della strada ( buche, piante cadute, sinistri stradali, frane ecc.) da svolgere al di fuori del normale orario di lavori della Provincia;
- Pulizia delle zanelle, fossette e piani stradali, al fine di garantire il deflusso delle acque superficiali raccolte dalla piattaforma stradale.

In modo del tutto indicativo e senza nessun obbligo o vincolo da parte dell'Amm.ne Provinciale si fa presente che: il Servizio di Taglio Erba assorbirà circa il 50/40% dell'importo contrattuale; il Servizio di Pronto Reperibilità assorbirà circa il 10/15% dell'importo contrattuale; il Servizio di Pulizia Cunette assorbirà circa il 40/45% dell'importo contrattuale.

Dette percentuali potranno subire variazioni a discrezione della Provincia, in conseguenza di sopravvenute esigenze di servizio o particolari condizioni stagionali.

#### **Servizio di Taglio Erba:**

Il servizio consisterà nei tagli erba stagionali a partire indicativamente dal mese di maggio fino a circa ottobre. In linea di massima i tagli saranno due, salvo esigenze specifiche: uno ad inizio stagione estiva (taglio di apertura: maggio-luglio) finalizzato ad aprire la visuale sugli incroci ed allontanare l'erba dalla piattaforma stradale; il secondo indicativamente a fine stagione estiva (taglio di ripulitura pre-invernale: agosto – ottobre) finalizzato a ripulite le pertinenze stradali prima dell'inverno.

Taglio delle aiuole spartitraffico e rotatorie, eseguito con specifiche attrezzature atte alla conservazione e valorizzazione del manto erboso, con raccolta e rimozione di tutto il materiale di risulta. Questi tipi di interventi potranno avere una cadenza più frequente dato la particolare esigenza di decoro e di sicurezza.

Taglio dei polloni alla base delle alberature di taglio ( da eseguire a inizio e fine stagione estiva), con rimozione del materiale di risulta per i tratti ubicati nei centri abitati;

In conseguenza dell'andamento stagionale, dell'ubicazione geografica ed altimetrica delle strada, il numero dei tagli potranno essere aumentati o ridotti a discrezione della Provincia, senza che la ditta abbia nulla a pretendere.

La ditta esecutrice, nell'ambito di ogni ordinativo, dovrà garantire la presenza in contemporanea di almeno sei squadre proprie (escluse quelle dei sub appaltatori), dove ogni squadra giornalmente sia composta da non meno di due operai muniti di attrezzature manuali (decespugliatori, soffioni, motoseghe ecc.) od un operatore con trattore con braccio decespugliatore e comunque non meno del numero necessario a far operare correttamente squadra. Le suddette squadre dovranno inoltre includere in aggiunta, anche il personale in ausilio necessario per la gestione del traffico.

#### **Servizio di pulizia delle cunette:**

Il servizio consisterà nella pulizia delle cunette stradali sia in cls che in terra battuta, rimuovendo da prima tutti rifiuti urbani e poi provvedendo alla loro ripulitura integrale dal terriccio, erba , foglie e qualsiasi altro materiale inerte in esse presente. Tutto il materiale di risulta dovrà essere condotto a discarica.

Provincia di Lucca	U
Protocollo N. 0019957/2021 del 26/08/2021 - 11.7.4	
Firmatario: LUIGI DE ANGELIS	
Documento Principale	
COPIA CARTACEA DI DOCUMENTO INFORMATICO	
Riproduzione cartacea di originale digitale a norma del D.Lgs. 82/2005 e successive modificazioni stampata da CESARETTI LUCCA il giorno 26/08/2021 attraverso il software SicaWeb.	

Il servizio di pulizia delle cunette verrà eseguito prevalentemente nel periodo autunnale-invernale (novembre -dicembre) finalizzato a garantire in corretto del deflusso delle acque superficiali nei mesi invernali e rimuovere il fogliame caduto. Al di fuori del periodo anzidetto potranno comunque essere richiesti interventi puntuali per far fronte a particolari esigenze.

La ditta esecutrice, nell'ambito di ogni ordinativo, dovrà garantire la presenza in contemporanea di almeno tre squadre proprie (escluse quelle dei sub appaltatori), dove ogni squadra giornalmente sia composta da non meno di due operai muniti di attrezzature manuali (soffioni, pale, raschietti, motoseghe ecc.) ed un operatore con macchina operatrice adeguata per la sgrossatura della pulizia (minipala, miniescavatore ecc.) e per la pulizia finale del piano viario (spazzatrice ecc.) e comunque non meno del numero necessario a far operare correttamente squadra. Le suddette squadre dovranno inoltre includendo in aggiunta il personale in ausilio necessario per la gestione del traffico.

### **Servizio di pronta reperibilità:**

Il servizio consisterà nel garantire squadre operative pronte ad intervenire, per l'esecuzione di interventi urgenti atti a garantire la transitabilità della strada in sicurezza.

La ditta esecutrice, nell'ambito di ogni ordinativo, a pena di esclusione, dovrà garantire la presenza in contemporanea di tre squadre proprie, dislocate all'interno della Provincia di Lucca e possibilmente nel territorio della zona Operativa da coprire, composte ciascuna da due persone e dove ogni squadra abbia giornalmente la disponibilità di un mezzo di trasporto (autocarro leggero), attrezzature manuali, oltre ad una adeguata dotazione di segnaletica stradale, transennature e materiali vari da poter utilizzare, per far fronte ai vari interventi urgenti.

La dotazione specifica di ogni squadra in termini di mezzi attrezzature e personale a disposizione è indicata all'art 24.1 del Capitolato Speciale di Appalto e la ditta in fase di gara dovrà attestarne il completo possesso degli elementi richiesti;

Il conglomerato bituminoso a freddo, il materiale oleoassorbente ed il sale antigelo saranno messi a disposizione dalla Provincia.

Detto servizio servirà per completare i turni non coperti dal personale cantoniere della Provincia. La ditta dovrà garantire una squadra per ogni zona Operativa (Pianura, Pedemontana e Montana), che ad inizio mese potranno essere inserite nei turni di reperibilità mensili, includenti giorni festivi e notturni. Dato la necessità di interventi tempestivi è necessario che il personale assegnato alle squadre di reperibilità, durante i turni di reperibilità risieda vicino ai siti di partenza in quanto dovrà essere garantita la partenza della squadra entro 15minuti dalla chiamata e comunque il raggiungimento del sito di intervento entro 30 minuti dalla partenza.

Gli interventi di taglio erba e pulizia zanelle saranno limitati alle sole zone indicate dal D.E. in funzione delle disponibilità finanziarie di ogni singolo ordinativo e lo stesso D.E potrà fornire anche indicazioni di priorità in funzione di esigenze locali dovute a manifestazioni di pubblico interesse.

Il D.E., direttamente o per tramite dei vari Direttori Operativi, prima dell'avvio delle lavorazioni, individuerà nel dettaglio i tratti su cui intervenire e li comunicherà alla ditta esecutrice, fondendo altresì indicazioni sulle tipologie di intervento e sulla voce di elenco prezzi a cui gli interventi afferiscono.

L'affidamento avviene mediante procedura aperta, interamente gestita tramite sistema telematico, e con applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo, ai sensi degli articoli 44, 52, 58, 60 e 95 del D.Lgs. 50/2016 (di seguito Codice).

Il luogo di svolgimento dei servizi: tutta la rete stradale gestita dalla Provincia di Lucca (n. 75 strade provinciali e n. 3 strade Regionali) dal limite nord della Provincia (confine con le province di Massa, Reggio Emilia, Modena dove sono presenti diversi passi appenninici) a quello Est e sud (confine con le province di Pistoia, Firenze e Pisa) fino alla costa Tirrenica.- codice NUTS IT12.

**CIG 88794691A0**

Il Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del Codice, è l'Ing. Pierluigi Saletti.

## 2. PIATTAFORMA TELEMATICA

La presente procedura aperta è interamente gestita tramite sistema informatico per le procedure telematiche di acquisto **START** (di seguito Piattaforma) accessibile all'indirizzo [www.start.toscana.it](http://www.start.toscana.it) e gestito da Regione Toscana (di seguito Gestore).

Gli elaborati necessari alla formulazione dell'offerta sono disponibili all'indirizzo sopra indicato nell'area riservata alla presente gara.

Il funzionamento della piattaforma è disciplinato dalle “*Norme tecniche di funzionamento del Sistema Telematico di Acquisto Altri enti pubblici RTRT*” approvate con Decreto Dirigenziale n. 3631 del 6.8.2015 dal dirigente competente della Regione Toscana, consultabili all'indirizzo internet <https://start.toscana.it/>

L'appalto si svolge interamente in modalità telematica: le offerte dovranno essere formulate dagli operatori economici e ricevute esclusivamente per mezzo del Sistema Telematico Acquisti Regionale della Toscana – Altri enti pubblici RTRT – accessibile all'indirizzo <https://start.toscana.it/>

Poiché la gara avviene in forma telematica, non sono ammesse domande non inoltrate mediante il sistema telematico o laddove il mancato rispetto delle norme tecniche previste nel presente disciplinare non consenta al sistema telematico di operare regolarmente. Il mancato ricevimento delle offerte, o la mancata apertura delle stesse, od ogni altro malfunzionamento del sistema che non consenta la partecipazione alla gara al concorrente, non darà luogo ad alcun diritto di impugnativa, doglianza, richiesta di risarcimento del danno a favore del concorrente medesimo che ne abbia dato causa in conseguenza di mancato o errato rispetto delle predette norme tecniche.

### 2.1 DOTAZIONI TECNICHE

Ai fini della partecipazione alla presente procedura, ogni operatore economico deve dotarsi, a propria cura, spesa e responsabilità della strumentazione tecnica ed informatica indicata nel presente disciplinare e nelle Condizioni generali.

### 2.2 MODALITÀ DI IDENTIFICAZIONE SUL SISTEMA TELEMATICO

Per partecipare all'appalto, gli operatori economici dovranno identificarsi sul Sistema Telematico Acquisti Regionale della Toscana, accessibile all'indirizzo <https://start.toscana.it/>

Per identificarsi gli operatori economici dovranno completare la procedura di registrazione on-line presente sul Sistema. La registrazione, completamente gratuita, avviene preferibilmente utilizzando un certificato digitale di autenticazione, in subordine tramite userid e password. Il certificato digitale e/o la userid e password utilizzati in sede di registrazione sono necessari per ogni successivo accesso ai documenti della procedura.

L'utente è tenuto a non diffondere a terzi la chiave di accesso (User ID) a mezzo della quale verrà identificato e la password.

Istruzioni dettagliate su come completare la procedura di registrazione sono disponibili sul sito stesso nella sezione dedicata alla procedura di registrazione o possono essere richieste al Call Center del gestore del Sistema Telematico tramite il n. 081.0084010 o all'indirizzo di posta elettronica [Start.OE@PA.i-faber.com](mailto:Start.OE@PA.i-faber.com).

**Note per l'inserimento dei dati e la presentazione dell'offerta:** La dimensione massima di ciascun file inserito nel sistema è pari a 150 MB.

La presentazione delle offerte tramite il sistema è compiuta quando il concorrente visualizza un messaggio del sistema che indica la conferma della corretta ricezione dell'offerta e l'orario della registrazione.

Provincia di Lucca	U	COPIA CARTACEA DI DOCUMENTO INFORMATICO
Protocollo N. 0019957/2021 del 26/08/2021 - 11.7.4		Riproduzione cartacea di originale digitale a norma del D.lgs. 82/2005 e successive modificazioni stampata da CESARETTI LUCCA il giorno 26/08/2021 attraverso il software SiraWeb.
Firmatario: LUIGI DE ANGELIS		
Documento Principale		

Nel caso occorra apportare delle modifiche a documenti prodotti in automatico dal sistema sulla base di form on line, è necessario ripetere la procedura di compilazione del form on line e ottenere un nuovo documento. Questa procedura si applica ad esempio all'offerta economica, alla domanda di partecipazione, alla scheda di rilevazione requisiti.

## 2.3 FIRMA DIGITALE

Gli operatori economici nazionali dovranno firmare i documenti con firma digitale in corso di validità rilasciata da un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori, accreditati presso l'Agenzia per l'Italia digitale AgID (<http://www.agid.gov.it>), come previsto all'articolo 29, comma 1, del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82. In mancanza di una firma digitale gli operatori economici nazionali potranno firmare i documenti con firma elettronica qualificata come definita dall'art. 3 (12) del regolamento eIDAS. Si fa presente che ai sensi dell'art. 1 comma 1 lett. s del D.lgs. 82/2005 la firma digitale è un tipo particolare di firma elettronica qualificata.

In mancanza di una firma digitale, gli operatori economici con sede in UE dovranno firmare i documenti con una firma elettronica qualificata come definita dall'art. 3 (12) del regolamento eIDAS.

In mancanza di firma digitale, gli operatori economici aventi sede fuori dall'Unione Europea dovranno firmare i documenti con firma elettronica avanzata secondo gli standard internazionalmente riconosciuti, purché vi sia evidenza che quella firma sia accettata nel paese di origine in caso di procedure dello stesso tipo. In tal caso l'operatore economico dovrà fornire, in un documento anche non firmato, le modalità tramite le quali la stazione appaltante potrà verificare tramite una connessione online con l'autorità di certificazione l'autenticità della firma.

Qualora l'operatore economico avente sede fuori dall'Unione Europea non indichi le modalità di verifica tramite una connessione online con l'autorità di certificazione dell'autenticità della firma, la stazione appaltante potrebbe non essere in grado di verificare l'autenticità della sottoscrizione, con conseguente esclusione dell'operatore economico dalla procedura di gara

Per consentire un migliore utilizzo delle funzionalità del sistema telematico si invitano gli operatori economici, ove possibile, a dotarsi anche di un certificato di autenticazione digitale, rilasciato dagli organismi sopra citati.

## 3. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI.

### 3.1 Documenti di gara

Gli elaborati necessari alla formulazione dell'offerta sono disponibili all'indirizzo <https://start.toscana.it/> nell'area riservata alla presente gara.

### 3.2 Chiarimenti

È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare tramite la piattaforma START, almeno 3 giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte.

Le richieste di chiarimenti devono essere formulate esclusivamente in lingua italiana. Ai sensi dell'art. 74 comma 4 del Codice, le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite, mediante pubblicazione in forma anonima all'indirizzo internet <https://start.toscana.it/> nell'area dedicata ai chiarimenti della presente gara. Si invitano i concorrenti a visionare costantemente tale Sezione/Area della Piattaforma.

Provincia di Lucca	U
Protocollo N. 0019957/2021 del 26/08/2021 - 11.7.4	
Firmatario: LUIGI DE ANGELIS	
Documento: Principale	
COPIA CARTACEA DI DOCUMENTO INFORMATICO	
Riproduzione cartacea di originale digitale a norma del D.lgs. 82/2005 e successive modificazioni stampata da CESARETTI LUCCA il giorno 26/08/2021 attraverso il software SicaWeb.	

Le risposte alle ulteriori richieste presentate con l'approssimarsi del termine di scadenza delle offerte verranno fornite per quanto possibile e funzionalmente alle ragioni organizzative della stazione appaltante.

Non viene fornita risposta alle richieste presentate con modalità diverse da quelle sopra indicate.

Eventuali comunicazioni aventi carattere generale, da parte della Stazione Appaltante, inerenti la documentazione di gara o relative ai chiarimenti forniti, vengono pubblicate in forma anonima sul sito nel dettaglio gara del presente appalto.

### 3.3 Comunicazioni

Tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni di cui alla presente procedura sono eseguiti utilizzando mezzi di comunicazione elettronici in conformità con quanto disposto dal Codice, nonché dal decreto legislativo n. 82/05.

Ai sensi dell'art. 76, comma 6 del Codice, i concorrenti sono tenuti ad indicare, nella domanda di partecipazione, l'indirizzo PEC o, solo per i concorrenti aventi sede in altri Stati membri, l'indirizzo di posta elettronica, da utilizzare ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5, del Codice.

Salvo quanto disposto dall'articolo 76, comma 5 del Codice, le comunicazioni tra stazione appaltante e operatori economici avvengono all'interno tramite la Piattaforma e sono accessibili nella sezione "comunicazioni" nella Piattaforma nell'area riservata alla presente gara.

Tutte le comunicazioni nell'ambito della procedura di gara avvengono per posta elettronica. Le comunicazioni agli utenti si danno per eseguite con la spedizione effettuata alla casella di posta elettronica indicata dal concorrente in sede gara. Il concorrente si impegna a comunicare eventuali cambiamenti di indirizzo di posta elettronica. In assenza di tale comunicazione la Stazione Appaltante e il Gestore non sono responsabili per l'avvenuta mancanza di comunicazione.

**Eventuali comunicazioni aventi carattere generale vengono pubblicate sul solo sito nell'area riservata alla gara.**

**Attenzione:** Il sistema telematico di acquisti online START utilizza la casella denominata noreply@start.toscana.it per inviare tutti i messaggi di posta elettronica. I concorrenti sono tenuti a controllare che le mail inviate dal sistema non vengano respinte né trattate come spam dal proprio sistema di posta elettronica.

La Stazione Appaltante invia le comunicazioni di cui agli artt. 29, 76 e 83, comma 9, del Codice, nonché le altre comunicazioni che necessitano di una ricevuta di invio e di una ricevuta di consegna all'indirizzo di posta elettronica certificata indicato dal concorrente in sede di presentazione dell'offerta o strumento analogo solo in caso di partecipazione di operatori esteri.

Il concorrente è tenuto a comunicare eventuali cambiamenti di indirizzo di posta elettronica certificata; in assenza di tale comunicazione l'Amministrazione Aggudicatrice non è responsabile per l'avvenuta mancanza di comunicazione.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, le comunicazioni inviate all'indirizzo PEC indicato dal mandatario/capofila si intendono validamente rese a tutti i membri del soggetto raggruppato.

In caso di consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettera b e c del Codice, la comunicazione recapitata all'indirizzo PEC indicato dal consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'indirizzo PEC indicato dall'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

In caso di subappalto, la comunicazione recapitata all'indirizzo PEC indicato dall'offerente si intende validamente resa a tutti i subappaltatori.

Provincia di Lucca	U	COPIA CARTACEA DI DOCUMENTO INFORMATICO
Protocollo N. 0019957/2021 del 26/08/2021 - 11.7.4		Riproduzione cartacea di originale digitale a norma del D.Lgs. 82/2005 e successive modificazioni stampata da CESARETTI LUCCA il giorno 26/08/2021 attraverso il software SicaWeb.
Firmatario: LUIGI DE ANGELIS		
Documento Principale		



Gli esiti della procedura d'appalto (denominazione del vincitore, graduatoria delle offerte, soglia d'anomalia, ecc.) saranno altresì pubblicati sul sito internet della Provincia (www.provincia.lucca.it nella sezione "Avvisi, bandi e gare") e con le altre forme eventualmente previste dalla normativa vigente.

#### 4. OGGETTO DELL'APPALTO, IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI

**ACCORDO QUADRO AI SENSI DELL'ART. 54 DEL D.LGS. 50/2016, DA STIPULARE CON UN UNICO OPERATORE PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TAGLIO ERBA, PRONTA REPERIBILITA' E PULIZIA ZANELLE ED OPERE PER LA REGIMAZIONE DELLE ACQUE SUPERFICIALI.**

VALORE STIMATO DELL'APPALTO	importo sottovoce	importo aggregato
A.1	IMPORTO A BASE D'ASTA SOGGETTO A RIBASSO	€ 632.100,00
A.2	ONERI DELLA SICUREZZA DA DUVRI	€ 12.900,00
	<b>valore del contratto</b>	<b>€ 645.000,00</b>
A.3	OPZIONI CONTRATTUALI	€ 645.000,00
A.3.1	<i>Rinnovo ex art.35c.4 D.Lgs.50/2016</i>	€ 645.000,00
	<b>valore delle opzioni contrattuali</b>	<b>€ 645.000,00</b>
	<b>TOTALE</b>	<b>€1.290.000,00</b>

Gli importi indicati sono al netto dell'IVA al 22%.

L'appalto è costituito da un unico lotto.

Ai sensi dell'art. 23 co. 16 ultimo periodo del Codice, l'importo posto a base di gara comprende il costo della manodopera che il RUP ha stimato pari ad € 227.556,00.

#### 5. DURATA DELL'APPALTO, OPZIONI E RINNOVI

##### 5.1 Durata

La durata dell'appalto (escluse le eventuali opzioni) è di **anni 2 (due)**, decorrenti dalla data di affidamento del primo ordine di Lavoro e terminerà alla scadenza senza che l'Amministrazione comunichi disdetta alcuna. L'Amministrazione inoltre si riserva la facoltà di dichiarare la cessazione dell'accordo quadro in anticipo rispetto alla scadenza contrattualmente prevista, al raggiungimento del limite massimo di spesa.

È facoltà della Stazione Appaltante procedere in via d'urgenza alla consegna dei servizi, anche nelle more della stipulazione formale del contratto, ai sensi dell'art. 32, del D.Lgs. 50/2016. In tal caso la consegna dei servizi avviene subito dopo che l'aggiudicazione definitiva è divenuta efficace mediante la sottoscrizione del verbale di consegna del servizio in via d'urgenza. Da tale data decorre il termine utile per il compimento dei servizi.

##### 5.2 Opzioni e rinnovi

L'importo del contratto è opzionabile al massimo per **ulteriori anni 2 (due)**, per un importo pari ad **€ 645.000,00 (seicentoquarantacinquemila)**, su richiesta espressa dell'Amministrazione Provinciale ed espressa accettazione da parte del Fornitore, da perfezionare almeno un mese prima della scadenza iniziale dell'Accordo Quadro.

In ogni caso l'accordo quadro non potrà superare globalmente l'importo massimo di € 1.290.000,00 (unmilione duecentonovantamila) e **la durata massima non potrà superare globalmente i 4 (quattro) anni.**

**Ai fini dell'art. 35, comma 4 del Codice, il valore massimo stimato dell'appalto, è pari ad € 1.290.000,00 al netto di Iva.**

## 6. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Gli operatori economici di cui all'articolo 3, lettera p) del Codice possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata, secondo le disposizioni dell'articolo 45 del Codice, purché in possesso dei requisiti prescritti dai successivi articoli.

Sono ammessi alla gara gli operatori economici con sede in altri Stati membri dell'Unione europea, costituiti conformemente alla legislazione vigente nei rispettivi Paesi, nonché gli operatori economici di Paesi terzi firmatari degli accordi di cui all'articolo 49 del Codice, alle condizioni di cui al presente disciplinare.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli articoli 47 e 48 del Codice.

**È vietato** ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di imprese di rete).

**È vietato** al concorrente che partecipa alla gara in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, di partecipare anche in forma individuale.

**È vietato** al concorrente che partecipa alla gara in aggregazione di imprese di rete, di partecipare anche in forma individuale. Le imprese retiste non partecipanti alla gara possono presentare offerta, per la medesima gara, in forma singola o associata.

\*\*\*\*

I consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettera b) (di cooperative o di artigiani) e c) (stabili) del Codice sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è vietato partecipare, in qualsiasi altra forma, alla presente gara. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.

È vietato, ai consorziati designati dal consorzio di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice, di indicare a loro volta, a cascata, un altro soggetto per l'esecuzione.

Qualora il consorziato designato sia, a sua volta, un consorzio di cui all'articolo 45, comma 2, lettera c), quest'ultimo indica i consorziati per i quali concorre.

Qualora i consorzi stabili intendano realizzare i lavori con la propria struttura di impresa non sono tenuti ad indicare in sede di gara alcuna impresa consorziata esecutrice.

\*\*\*\*\*

Le aggregazioni tra imprese aderenti al contratto di rete di cui all'art. 45, comma 2 lett. f) del Codice, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese in quanto compatibile.

\*\*\*\*

Il ruolo di mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese può essere assunto anche da un consorzio di cui all'art. 45, comma 1, lett. b), c) ovvero da una sub-associazione, nelle forme di un RTI o consorzio ordinario costituito oppure di un'aggregazione di imprese di rete.

Ai sensi dell'art. 186-bis, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267, l'impresa in concordato preventivo con continuità aziendale può concorrere anche riunita in Raggruppamento temporaneo

Provincia di Lucca  
U  
Protocollo N. 0019957/2021 del 26/08/2021 - 11.7.4  
Firmatario: IIRIGI DE ANGELIS  
Documento Principale  
COPIA CARTACEA DI DOCUMENTO INFORMATICO  
Riproduzione cartacea di originale digitale a norma del D.lgs. 82/2005 e successive modificazioni stampata da CESARETTI LUCCA il giorno 26/08/2021 attraverso il software SicaWeb.

purché non rivesta la qualità di mandataria e sempre che le altre imprese aderenti al raggruppamento non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

## 7. REQUISITI GENERALI

Gli operatori economici devono essere in possesso, **a pena di esclusione**, dei requisiti generali di cui all'articolo 80 del Codice. In caso di partecipazione di consorzi di cui di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c), del Codice la sussistenza dei requisiti di cui all'articolo 80 del Codice è attestata e verificata in relazione sia al consorzio che ai consorziati indicati quali esecutori.

Gli operatori economici, anche se aventi sede legale in altri stati membri o paesi terzi firmatari degli accordi di cui all'articolo 49 del Codice, si qualificano alla presente gara producendo documentazione conforme alle normative vigenti nei rispettivi paesi, idonea a dimostrare il possesso di tutti i requisiti prescritti per la qualificazione e la partecipazione degli operatori economici italiani.

**Sono comunque esclusi** gli operatori economici che abbiano affidato incarichi a soggetti che hanno esercitato, in qualità di dipendenti, poteri autoritativi o negoziali presso l'amministrazione affidante negli ultimi tre anni, in violazione dell'articolo 53, comma 16-ter, del decreto legislativo del 2001 n. 165.

La mancata accettazione delle clausole contenute nel patto di integrità costituisce **causa di esclusione** dalla gara, ai sensi dell'art. 1, comma 17 della l. 190/2012 o, in fase esecutiva, di risoluzione del contratto.

## 8. REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA

I concorrenti, a **pena di esclusione**, devono essere in possesso dei requisiti previsti nei commi seguenti. Ai sensi dell'art. 59, comma 4, lett. b) del Codice, sono inammissibili le offerte prive della qualificazione richiesta dal presente disciplinare.

### 8.1 Requisiti di idoneità

- a) Iscrizione nel Registro delle Imprese presso la competente Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura o nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato, per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara, con specifico riferimento alla manutenzione delle aree a verde (da indicare nel DGUE parte IV, lettera A, punto 1,). **L'operatore è tenuto ad indicare numero e data di iscrizione, oltre all'attività (coerente con quella oggetto dell'affidamento) per la quale è iscritto.**

Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, comma 3 del Codice, presenta dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

In caso di concorrenti partecipanti sotto forma di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, aggregazioni di imprese di rete, GEIE: Il requisito relativo all'iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato deve essere posseduto da ciascuna delle imprese raggruppate/raggruppande, consorziate/consorziate o GEIE; ciascuna delle imprese aderenti al contratto di rete indicate come esecutrici e dalla rete medesima nel caso in cui questa abbia soggettività giuridica.

Per la comprova del requisito la Provincia acquisisce d'ufficio i documenti in possesso di pubbliche amministrazioni, previa indicazione, da parte dell'operatore economico, degli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati richiesti.

Provincia di Lucca	U
Protocollo N. 0019957/2021 del 26/08/2021 - 11.7.4	
Firmatario: LUIGI DE ANGELIS	
Documento Principale	
COPIA CARTACEA DI DOCUMENTO INFORMATICO	
Riproduzione cartacea di originale digitale a norma del D.Lgs. 82/2005 e successive modificazioni stampata da CESARETTI LUCCA il giorno 26/08/2021 attraverso il software SiraWeb.	

## 8.2 Requisiti di capacità economica e finanziaria

a) Fatturato specifico medio annuo in uno o più servizi oggetto riferito agli ultimi n. 3 esercizi finanziari disponibili non inferiore ad € 300.000 IVA esclusa.

## 8.3 Requisiti di capacità tecnica e professionale

a) **Aver Svolto con buon esito**, negli ultimi 3 anni (2018-2019-2020) antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara sulla GUCE, servizi di manutenzione delle aree a verde o servizi analoghi a quelli richiesti per un importo complessivo pari almeno a €.200.000 IVA esclusa.

In caso di concorrenti partecipanti sotto forma di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, aggregazioni di imprese di rete, GEIE il requisito dovrà essere posseduto in modalità cumulativa, sia dalla mandataria in misura maggioritaria nella misura minima del 50%, sia da ciascuna delle mandanti nella misura minima del 10%.

**La comprova** del requisito è fornita secondo le disposizioni di cui all'art. 86 e all'allegato XVII, parte II, del Codice mediante originale o copia conforme dei certificati rilasciati dall'amministrazione/ente contraente, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione.

## 8.4 Altri requisiti e dichiarazioni

**L'operatore economico, ai fini della partecipazione alla gara, dovrà, inoltre, rendere le seguenti dichiarazioni:**

a) Dichiarare di possedere attrezzature e disporre di personale adeguatamente formato per le attività richieste dai servizi oggetto dell'appalto (da formulare in forma di elenco sia per le attrezzature che per il personale), al fine di essere in grado di adempiere alle prescrizioni riportate nell'art. 4 del Capitolato speciale di appalto che sono riportate di seguito:

**1) Servizio di Taglio Erba: dovrà garantire la presenza in contemporanea di almeno sei squadre proprie (escluse quelle dei sub appaltatori)**, dove ogni squadra giornalmente sia composta da non meno di due operai muniti di attrezzature manuali (decespugliatori, soffioni, motoseghe ecc.) od un operatore con trattore con braccio decespugliatore e comunque non meno del numero necessario a far operare correttamente squadra. Le suddette squadre dovranno inoltre includere in aggiunta, anche il personale in ausilio necessario per la gestione del traffico.

**2) Servizio di pulizia delle cunette: dovrà garantire la presenza in contemporanea di almeno tre squadre proprie** (escluse quelle dei sub appaltatori), dove ogni squadra giornalmente sia composta da non meno di due operai muniti di attrezzature manuali (soffioni, pale, raschietti, motoseghe ecc.) ed un operatore con macchina operatrice adeguata per la sgrossatura della pulizia (minipala, miniescavatore ecc.) e per la pulizia finale del piano viario (spazzatrice ecc.) e comunque non meno del numero necessario a far operare correttamente squadra. Le suddette squadre dovranno inoltre includendo in aggiunta il personale in ausilio necessario per la gestione del traffico.

**3) Servizio di pronta reperibilità: dovrà garantire la presenza in contemporanea di tre squadre proprie**, dislocate all'interno della Provincia di Lucca e possibilmente nel territorio della zona Operativa da coprire, composte ciascuna da due persone.

La dotazione specifica di ogni squadra in termini di mezzi attrezzature e personale a disposizione è indicata all'art 24.1 del Capitolato Speciale di Appalto e la ditta in fase di gara dovrà attestarne il completo possesso degli elementi richiesti di seguito specificati :

b) dichiarare che ogni squadra dovrà essere dotata di uno o due telefoni cellulari da tenere costantemente accesso durante il turno, di strumentazione fotografica (documentare l'intervento), di un autocarro leggero, delle più comuni attrezzature manuali da lavoro ( pala, spazzolone, piccone, mazza, martello tenaglie ecc.) di attrezzature a motore da lavoro (motosega di tipo medio/grande, generatore, trapano demolitore/perforatore, faro per illuminazione notturna ecc.), materiali di

Provincia di Lucca	U
Protocollo N. 0019957/2021 del 26/08/2021 - 11.7.4	
Firmatario: LUIGI DE ANGELIS	
Documento: Principale	
COPIA CARTACEA DI DOCUMENTO INFORMATICO	
Riproduzione cartacea di originale digitale a norma del D.Lgs. 82/2005 e successive modificazioni stampata da CESARETTI LUCCA	
il giorno 26/08/2021 attraverso il software SiciWeb.	

consumo vari ( filo di ferro , sottomisure in legno, picchetti di ferro, “funghetti per picchetti”, cemento ecc.) e di segnaletica stradale e transennature sufficienti a segnalare più cantieri in conformità alla normativa vigente.

c) Nel periodo invernale ogni squadra dovrà avere a disposizione pronto ad intervenire anche un mezzo spartineve e spargisale ( anche separati), atti a fronteggiare urgenti e localizzati interventi connessi al gelo e nevicate.

d) Per le sole squadre operanti nelle zone UO Montana e UO Pedemontana, dato la presenza di numerosi versanti e frequenti interventi dovuti alla caduta massi, la ditta dovrà dimostrare di avere fra il proprio personale, dipendenti in possesso di abilitazione per lavori in fune da poter utilizzare all'occorrenza.

### 8.5 Indicazioni per i raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, aggregazioni di imprese di rete, GEIE

I soggetti di cui all'art. 45 comma 2, lett. d), e), f) e g) del Codice devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

Alle aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile. Nei consorzi ordinari la consorziata che assume la quota maggiore di attività esecutive riveste il ruolo di capofila che deve essere assimilata alla mandataria.

Nel caso in cui la mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese sia una sub-associazione, nelle forme di un RTI costituito oppure di un'aggregazione di imprese di rete, i relativi requisiti di partecipazione sono soddisfatti secondo le medesime modalità indicate per i raggruppamenti.

I **requisiti di idoneità professionale** di cui al **punto 8.1** devono essere posseduti da:

- a. ciascuna delle imprese raggruppate/raggruppande, consorziate/consorziande o GEIE;
- b. ciascuna delle imprese aderenti al contratto di rete indicate come esecutrici e dalla rete medesima nel caso in cui questa abbia soggettività giuridica.

I **requisiti di capacità tecnico professionale** di cui al **punto 8.3**:

- il requisito dovrà essere posseduto in modalità cumulativa, sia dalla mandataria in misura maggioritaria nella misura minima del 50%, sia da ciascuna delle mandanti nella misura minima del 10%.

### 8.6 Indicazioni per i consorzi di cooperative e di imprese artigiane e i consorzi stabili

I soggetti di cui all'art. art. 45 comma 2, lett. b) e c) del Codice devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

I **requisiti di idoneità professionale** di cui al **punto 8.1 lett. a)** devono essere posseduti dal consorzio e dalle imprese consorziate indicate come esecutrici.

I requisiti di capacità tecnica e professionale, ai sensi dell'art. 47 del Codice, devono essere posseduti:

- a. per i consorzi tra società cooperative e consorzi tra imprese artigiane di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) del Codice, direttamente dal consorzio medesimo, salvo che quelli relativi alla disponibilità delle attrezzature e dei mezzi d'opera nonché all'organico medio annuo che sono computati in capo al consorzio ancorché posseduti dalle singole imprese consorziate;
- b. per i consorzi stabili di cui all'art. 45, comma 2, lett. c) del Codice, dal consorzio, che può spendere, oltre ai propri requisiti, anche quelli delle consorziate i quali vengono computati cumulativamente in capo al consorzio.

Provincia di Lucca	U	Copia cartacea di documento informatico
Protocollo N. 0019957/2021 del 26/08/2021 - 11.7.4		Riproduzione cartacea di originale digitale a norma del D.lgs. 82/2005 e successive modificazioni stampata da CESARETTI LUCCA il giorno 26/08/2021 attraverso il software SicaWeb.
Firmatario: LUIGI DE ANGELIS		
Documento Principale		

## 9. AVVALIMENTO

Non è consentito l'avvalimento per la dimostrazione dei requisiti generali e dei requisiti di idoneità professionale.

Nel caso di avvalimento di requisiti immateriali non è necessario prevedere la messa a disposizione di mezzi e attrezzature.

L'ausiliaria deve:

- a) possedere i requisiti previsti dall'articolo 7 nonché i requisiti tecnici e le risorse oggetto di avvalimento e dichiararli presentando un proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti;
- b) presentare la restante documentazione prevista all'art.89 del Codice

Il concorrente può avvalersi di più imprese ausiliarie.

Ai sensi dell'art. 89, comma 7, Codice non è consentito, **a pena di esclusione**, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente, ovvero che partecipino sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti. In tali casi si procederà con l'esclusione:

- di tutti i concorrenti che si avvalgono della medesima impresa ausiliaria;
- del concorrente che si avvale dei requisiti di un'impresa ausiliaria che partecipa alla procedura;
- del concorrente che sia anche impresa ausiliaria di altro concorrente.

Non è ammesso che l'impresa ausiliaria si avvalga di altro soggetto.

## 10. SUBAPPALTO

E' ammesso il subappalto dei singoli ordinativi applicativi nei limiti previsti dall'art 105 del Dlgs. 50/16 come modificato dal D.L. n.77/2021e convertito nella Legge n. 108 del 29/07/2021, e pertanto il subappalto è ammesso nella percentuale massima del 50% dell'importo complessivo dei singoli ordinativi.

Il concorrente indica all'atto dell'offerta le parti del servizio/fornitura che intende subappaltare o concedere in cottimo. **In mancanza di tali indicazioni il subappalto è vietato.**

Ai sensi del comma 4 dell'art. 105 non si procederà ad autorizzare il subappalto nel caso in cui l'operatore economico indicato come subappaltatore abbia partecipato, in qualsiasi forma, alla procedura per l'affidamento dell'appalto.

L'esecutore che intende avvalersi del subappalto, ai fini dell'autorizzazione allo stesso, deve presentare alla stazione appaltante apposita istanza con allegata la documentazione prevista dall'art. 105, commi 7 e 18, del Codice. Il termine previsto dall'art. 105, comma 18, del codice decorre dalla data di ricevimento dell'istanza completa di tutta la documentazione richiesta.

## 11. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA

L'offerta e tutta la documentazione relativa alla procedura devono essere presentate **esclusivamente** per via telematica attraverso la Piattaforma, **ove richiesto a pena di esclusione**, essere sottoscritte con firma digitale nel rispetto di quanto riportato all'articolo 2.3.

Per i concorrenti aventi sede legale in Italia o in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/00; per i concorrenti non aventi sede legale in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive sono rese mediante documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.

Provincia di Lucca	U
Protocollo N. 0019957/2021 del 26/08/2021 - 11.7.4	
Firmatario: LUIGI DE ANGELIS	
Documento Principale	
COPIA CARTACEA DI DOCUMENTO INFORMATICO	
Riproduzione cartacea di originale digitale a norma del D.lgs. 82/2005 e successive modificazioni stampata da CESARETTI LUCCA il giorno 26/08/2021 attraverso il software SicaWeb.	

La domanda di partecipazione, l'offerta e le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/00, devono essere sottoscritte digitalmente dal rappresentante legale del concorrente o suo procuratore, fatta salva diversa indicazione.

**L'offerta dovrà pervenire entro e non oltre le ore e il giorno indicati sulla piattaforma START nello spazio dedicato alla presente gara, a pena di irregolarità non sanabile.**

**La Piattaforma non accetta offerte presentate dopo la data e l'orario stabiliti come termine ultimo di presentazione delle offerte.**

Le operazioni di inserimento sulla Piattaforma di tutta la documentazione richiesta, nonché di trasmissione e conferma, rimangono ad esclusivo rischio del concorrente. Si invitano pertanto i concorrenti ad avviare tali attività con congruo anticipo rispetto alla scadenza prevista onde evitare la non completa e quindi mancata trasmissione della risposta entro il termine previsto.

Ogni operatore economico per la presentazione dell'offerta ha a disposizione una capacità pari alla **dimensione massima di 150 MB per singolo file**, oltre il quale non è garantita la tempestiva ricezione. Nel caso fosse necessario l'invio di file di dimensioni maggiori, si suggerisce il frazionamento degli stessi in più file.

### 11.1 Regole per la presentazione dell'offerta

Fermo restando le norme tecniche indicate nel presente disciplinare e nel documento "Norme tecniche" pubblicato sulla Piattaforma Start, di seguito sono elencate alcune prescrizioni riguardanti il caricamento dell'offerta nella Piattaforma.

L'"OFFERTA" è composta da:

- A – Documentazione amministrativa;
- B – Offerta tecnica;
- C – Offerta economica.

La presentazione dell'offerta e il relativo invio avvengono esclusivamente attraverso la procedura guidata che può essere eseguita in fasi successive, attraverso il salvataggio dei dati e delle attività effettuate, fermo restando che l'invio dell'offerta deve necessariamente avvenire entro la scadenza del termine perentorio di presentazione sopra stabilito. I passi devono essere completati nella sequenza stabilita nella procedura guidata all'interno della Piattaforma.

L'operatore economico potrà presentare una sola offerta. Non è possibile presentare offerte modificative o integrative di offerta già presentata. E' tuttavia possibile, nei termini fissati, ritirare l'offerta presentata. Una volta ritirata l'offerta, è possibile, entro i termini perentoriamente stabiliti dal presente disciplinare, presentarne una nuova. **La stazione appaltante considera esclusivamente l'ultima offerta presentata.**

Si precisa inoltre che:

- l'offerta presentata entro il termine di presentazione della stessa è vincolante per il concorrente;
- con la trasmissione telematica dell'offerta, il concorrente accetta tutta la documentazione di gara, allegati e chiarimenti inclusi.

Al momento della ricezione delle offerte, ai sensi dell'articolo 58, comma 5 del Codice, la Piattaforma trasmette in via elettronica a ciascun concorrente la notifica del corretto recepimento della stessa.

Il concorrente che intenda **partecipare in forma associata** (per esempio raggruppamento temporaneo di imprese/ConSORZI, sia costituiti che costituendi) in sede di presentazione dell'offerta indica la forma di partecipazione e indica gli operatori economici riuniti o consorziati.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o corredata da traduzione giurata in lingua italiana.

L'offerta vincola il concorrente ai sensi dell'articolo 32, comma 4 del Codice **per 180 giorni** dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, la stazione appaltante potrà richiedere agli offerenti, ai sensi dell'articolo 32, comma 4 del Codice, di confermare la validità dell'offerta sino alla data che sarà indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data. La richiesta è inoltrata all'indirizzo di posta elettronica certificato indicato nella domanda di partecipazione.

Il mancato riscontro alla richiesta della stazione appaltante entro il termine fissato da quest'ultima sarà considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

## 12. SOCCORSO ISTRUTTORIO

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, e in particolare, la mancanza, Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, e in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del documento di gara unico europeo, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui al comma 9 dell'art. 83 del Codice.

In tal caso, il Presidente di gara assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. In caso di inutile decorso del termine, si procede alla non abilitazione del concorrente alla procedura.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, fissando un termine perentorio **a pena di esclusione**.

La mancata o irregolare presentazione della documentazione di comprova del versamento dell'imposta di bollo, non darà luogo all'attivazione del soccorso istruttorio ma la stazione appaltante procederà alla segnalazione all'Agenzia delle Entrate per quanto di rispettiva competenza.

## 13. DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

L'operatore economico carica sulla Piattaforma la documentazione amministrativa che dovrà contenere i seguenti documenti con le specifiche di seguito indicate.

La documentazione presentata in copia devono essere accompagnata da dichiarazione di conformità all'originale ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000.

### 13.1 Domanda di partecipazione ed eventuale procura

La domanda di partecipazione è redatta compilando il form online disponibile sulla piattaforma e contiene tutte le informazioni e dichiarazioni ivi previste. Terminata la compilazione del form, il sistema genera in automatico il documento informatico che dovrà essere firmato digitalmente e ricaricato a sistema nello spazio relativo alla domanda di partecipazione.



Il concorrente indica la forma singola o associata con la quale l'impresa partecipa alla gara (impresa singola, consorzio, raggruppamento temporaneo di imprese, aggregazione di retisti, GEIE).

In caso di partecipazione in raggruppamento temporaneo di imprese, consorzio ordinario, aggregazione di retisti, GEIE, il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascuna impresa (mandataria/mandante; capofila/consorziata).

Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'articolo 45, comma 2 lettera b) e c) del Codice, il consorzio indica il consorziato per il quale concorre alla gara; qualora il consorzio non indichi per quale/i consorziato/i concorre, si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio, solo se si tratta di consorzio stabile (art.45 c.2 lett c).

La domanda, che deve essere caricata sulla Piattaforma, è sottoscritta con firma digitale:

- dal concorrente che partecipa in forma singola
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario costituiti, dalla mandataria/capofila.
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio;
- nel caso di aggregazioni di retisti in base a quanto indicato nei due punti precedenti in quanto compatibile;

Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile, la domanda è sottoscritta digitalmente dal consorzio medesimo.

Se l'offerta è sottoscritta da un Procuratore, il concorrente allega alla domanda la procura in originale firmato digitalmente o copia digitale dell'originale analogico firmata digitalmente. Il documento è obbligatorio solo se la domanda di partecipazione è firmata digitalmente da procuratore.

### 13.2 Comprova imposta di bollo

La domanda di partecipazione deve essere presentata nel rispetto di quanto stabilito dal Decreto del Presidente della Repubblica n. 642/72 in ordine all'assolvimento dell'imposta di bollo. Il pagamento della suddetta imposta del valore di € 16,00 per foglio digitale dovrà avvenire tramite il **SOLO** modello F23 dell'Agenzia delle Entrate con specifica indicazione:

- dei dati identificativi del concorrente (campo 4: denominazione o ragione sociale, sede sociale, Prov., codice fiscale);
- dei dati identificativi della stazione appaltante (campo 5: Provincia di Lucca, Piazza Napoleone, Lucca, C.F. 80001210469);
- del codice ufficio o ente (campo 6: TZQ);
- del codice tributo (campo 11: 456T);
- della descrizione del pagamento (campo 12: *"Imposta di bollo – Procedura aperta per la conclusione di un accordo quadro ai sensi dell'art. 54 del D.lgs. 50/2016, da stipulare con un unico operatore per l'affidamento del servizio di taglio erba, pronta reperibilità e pulizia zanelle ed opere per la regimazione delle acque superficiali-annualità 2021-2022-strade gestite dalla Provincia – CIG 88794691A0*).

A comprova del pagamento, il concorrente inserisce sul sistema la ricevuta di versamento del modello F23. Documento **SEMPRE OBBLIGATORIO** – Deve essere caricato sul sistema dal legale rappresentante del concorrente o della mandataria (capogruppo o organo comune).

### 13.3 Documento di Gara Unico Europeo

Il concorrente compila e firma digitalmente il Documento di gara unico europeo reperibile sul sistema, da scaricare sul proprio PC, compilare, firmare digitalmente e caricare sul sistema - **SEMPRE OBBLIGATORIO.**

In caso di OPERATORI RIUNITI, anche il legale rappresentante di ciascun partecipante al raggruppamento deve firmare un proprio DGUE e tutti i documenti devono essere caricati sul sistema dal legale rappresentante della mandataria (capogruppo o organo comune).

In caso di CONSORZIO ai sensi dell'art. 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice, anche il legale rappresentante di ciascuna impresa consorziata per la quale il/i consorzio/i ha dichiarato di partecipare deve compilare e firmare un proprio DGUE e tutti i documenti devono essere caricati sul sistema dal legale rappresentante del concorrente o della mandataria (capogruppo o organo comune).

In caso di AVVALIMENTO, volontario o necessario in presenza di concordato preventivo (art. 186-bis R.D. 267/1942), anche il legale rappresentante di ciascuna impresa ausiliaria deve compilare e firmare un proprio DGUE e tutti i documenti devono essere caricati sul sistema dal legale rappresentante del concorrente o della mandataria (capogruppo o organo comune).

### 13.4 Modello dichiarazioni integrative DGUE

Il concorrente compila e firma digitalmente il Modello Dichiarazioni Integrative Dgue reperibile sul sistema, da scaricare sul proprio PC, compilare, firmare digitalmente e caricare sul sistema - **SEMPRE OBBLIGATORIO.**

In caso di OPERATORI RIUNITI, anche il legale rappresentante di ciascun partecipante al raggruppamento deve firmare un proprio modello integrativo DGUE e tutti i documenti devono essere caricati sul sistema dal legale rappresentante della mandataria (capogruppo o organo comune).

In caso di CONSORZIO ai sensi dell'art. 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice, anche il legale rappresentante di ciascuna impresa consorziata per la quale il/i consorzio/i ha dichiarato di partecipare deve compilare e firmare un proprio modello integrativo DGUE e tutti i documenti devono essere caricati sul sistema dal legale rappresentante del concorrente o della mandataria (capogruppo o organo comune).

In caso di AVVALIMENTO, volontario o necessario in presenza di concordato preventivo (art. 186-bis R.D. 267/1942) anche il legale rappresentante di ciascuna impresa ausiliaria deve compilare e firmare un proprio modello integrativo DGUE e tutti i documenti devono essere caricati sul sistema dal legale rappresentante del concorrente o della mandataria.

### 13.5 Relazione di un professionista ai sensi del comma 4 dell'art. 186-bis R.D. 267/1942

Gli operatori economici ammessi al concordato preventivo con continuità aziendale di cui all'articolo 186 bis del R.D. 16 marzo 1942, N. 267 compilano nel modello dichiarazioni integrative DGUE quanto di pertinenza indicando gli estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare, nonché di non partecipare alla gara quale mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese e che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale ai sensi dell'articolo 186-bis, comma 6 del Regio Decreto 16 marzo 1942, n. 267.

Allega altresì la **RELAZIONE DI UN PROFESSIONISTA** ai sensi del comma 4 dell'art. 186-bis R.D. 267/1942. Originale in formato elettronico firmato digitalmente dal professionista oppure scansione dell'originale cartaceo firmato olograficamente, purchè corredata dal documento di identità del firmatario - **Obbligatorio soltanto in caso di concordato preventivo** (art. 186-bis R.D.

Provincia di Lucca	U	COPIA CARTACEA DI DOCUMENTO INFORMATICO
Protocollo N. 0019957/2021 del 26/08/2021 - 11.7.4		Riproduzione cartacea di originale digitale a norma del D.Lgs. 82/2005 e successive modificazioni stampata da CESARETTI LUCCA il giorno 26/08/2021 attraverso il software SiraWeb.
Firmatario: LUIGI DE ANGELIS		
Documento Principale		

267/1942) – Deve essere caricato sul sistema dal legale rappresentante del concorrente o della mandataria (capogruppo o organo comune).

Sia nel caso in cui l'impresa abbia depositato la domanda di cui all'art. 110, comma 4, del Codice, sia nel caso in cui la partecipazione alle procedure di affidamento dell'impresa ammessa a concordato preventivo con continuità aziendale sia stata subordinata da ANAC, ai sensi dell'art. 110, comma 6, dello stesso Codice e così come dichiarato nel relativo DGUE, ad avvalimento di altro operatore economico in possesso dei requisiti di carattere generale, e degli altri requisiti di selezione richiesti nel presente disciplinare di gara, l'impresa ausiliaria, deve produrre quanto indicato al punto relativo all'avvalimento.

### 13.6 Dichiarazione requisiti tecnici

Il concorrente compila e firma digitalmente la dichiarazione dei requisiti tecnici compilando tutte le informazioni richieste nel modello di dichiarazione reperibile sulla piattaforma. Allega altresì la documentazione idonea a dimostrare idoneo titolo giuridico il titolo di possesso e l'indirizzo di ubicazione.

La dichiarazione dei requisiti tecnici è **SEMPRE OBBLIGATORIA** da scaricare sul proprio PC, compilare, firmare digitalmente e caricare sulla piattaforma

In caso di OPERATORI RIUNITI, anche il legale rappresentante di ciascun partecipante al raggruppamento deve firmare il documento di propria competenza, e tutti i documenti devono essere caricati sul sistema dal legale rappresentante della mandataria (capogruppo o organo comune).

In caso di CONSORZIO ai sensi dell'art. 45, comma 2, lettere b) e c) del D.Lgs. 50/2016, anche il legale rappresentante di ciascuna impresa consorziata per la quale il/i consorzio/i ha dichiarato di partecipare deve compilare e firmare la dichiarazione requisiti tecnici e tutti i documenti devono essere caricati sul sistema dal legale rappresentante del concorrente o della mandataria (capogruppo o organo comune).

In caso di AVVALIMENTO, volontario o necessario in presenza di concordato preventivo (art. 186-bis R.D. 267/1942) anche il legale rappresentante di ciascuna impresa ausiliaria deve compilare e firmare la dichiarazione requisiti tecnici e tutti i documenti devono essere caricati sul sistema dal legale rappresentante del concorrente o della mandataria.

Fermi restando gli obblighi sul possesso dei requisiti disciplinati al precedente art.8 paragrafo 8.5, In caso di partecipazione in forma di raggruppamento, Consorzio ordinario, GEIE o imprese retiste tali dichiarazioni devono essere rese da tutti i membri della forma aggregata, firmate digitalmente da rispettivi legali rappresentanti e inserite sulla Piattaforma dalla mandataria (capogruppo o organo comune).

In caso di partecipazione in forma di consorzio tra cooperative, tra imprese artigiane o stabile, fermi restando gli obblighi sul possesso dei requisiti disciplinati al precedente art.8 paragrafo 8.6, tali dichiarazioni devono essere rese dal Consorzio e dalle consorziate esecutrici (relativamente ai requisiti da possedere in fase di esecuzione), firmate digitalmente da rispettivi legali rappresentanti e inserite sulla Piattaforma dal Consorzio.

### 13.7 Garanzia provvisoria

**GARANZIA PROVVISORIA di cui all'art. 93 del Codice pari al 2% del prezzo base dell'appalto e precisamente di importo pari di Euro 12.900,00 (dodicimilanovecento e zero centesimi).** Pari al 2% dell'importo lavori, salvo riduzione di legge. **DOCUMENTO SEMPRE OBBLIGATORIO** – Deve essere caricato sul sistema dal legale rappresentante del concorrente o della mandataria.

Provincia di Lucca	U	Copia cartacea di documento informatico
Protocollo N. 0019957/2021 del 26/08/2021 - 11.7.4		Riproduzione cartacea di originale digitale a norma del D.lgs. 82/2005 e successive modificazioni stampata da CESARETTI LUCCA il giorno 26/08/2021 attraverso il software SiraWeb.
Firmatario: LUIGI DE ANGELIS		
Documento Principale		

Può essere costituita sotto forma di cauzione o di fideiussione.

- **In caso di costituzione della garanzia mediante CAUZIONE**, in titoli del debito pubblico o garantiti dallo Stato nel corso del giorno di deposito, assegno circolare o bonifico il deposito provvisorio dovrà essere effettuato presso la sezione di tesoreria provinciale di Lucca, Banca di Pisa e Fornacette Credito Cooperativo scpa, Viale Castracani nc. 1070, IBAN/BBAN IT09 L 08562 13700 000011795671, SWIFT/BIC BCCF IT33, a titolo di pegno a favore della Provincia di Lucca. Si precisa che il deposito è infruttifero. La quietanza dovrà riportare, quale causale, la dicitura **“Garanzia a corredo dell’offerta per la procedura aperta per la conclusione di un accordo quadro ai sensi dell’art. 54 del D.lgs. 50/2016, da stipulare con un unico operatore per l’affidamento del servizio di taglio erba, pronta reperibilità e pulizia zanelle ed opere per la regimazione delle acque superficiali-annualità 2021-2022-strade gestite dalla Provincia CIG88794691A0”**. Nel caso di raggruppamento temporaneo di concorrenti o di consorzio ordinario di concorrenti, dalla quietanza dovranno risultare tutte le imprese facenti parte del raggruppamento o del consorzio e l’impresa mandataria.
- **In caso di costituzione della garanzia mediante FIDEIUSSIONE**, la firma del fideiussore deve essere effettuata da un soggetto autorizzato a rilasciare fideiussioni per conto dell’istituto, banca, azienda o compagnia di assicurazione. La fideiussione dovrà riportare, quale causale, la dicitura **“Garanzia a corredo dell’offerta per la procedura aperta per la conclusione di un accordo quadro ai sensi dell’art. 54 del D.lgs. 50/2016, da stipulare con un unico operatore per l’affidamento del servizio di taglio erba, pronta reperibilità e pulizia zanelle ed opere per la regimazione delle acque superficiali-annualità 2021-2022-strade gestite dalla Provincia - CIG 88794691A0”**.

La fideiussione dovrà inoltre prevedere:

- contenere espressa menzione dell’oggetto e del soggetto garantito (PROVINCIA DI LUCCA);
- In caso di partecipazione alla gara di un raggruppamento temporaneo di imprese, la garanzia fideiussoria deve riguardare tutte le imprese del raggruppamento medesimo;
- essere conforme allo schema tipo approvato con decreto del Ministro dello sviluppo economico 19 gennaio 2018, n. 31 (GU n.83 del 10-4-2018 - Suppl. Ordinario n. 16) contenente il “Regolamento con cui si adottano gli schemi di contratti tipo per le garanzie fideiussorie previste dagli articoli 103, comma 9 e 104, comma 9, del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50;
- prevedere espressamente:
  - la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all’art. 1944 del codice civile, volendo ed intendendo restare obbligata in solido con il debitore;
  - la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all’art. 1957 del codice civile;
  - la loro operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;
- essere prodotta nella forma del documento informatico, ai sensi dell’art. 1, lett. p) del D.lgs. 7 marzo 2005 n. 82, sottoscritto con firma digitale dal soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante;
- Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell’autorizzazione al rilascio di garanzie mediante accesso ai seguenti siti internet:

<http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/intermediari/index.html>

<http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/garanzie-finanziarie/>

[http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/soggetti-non-legittimati/Intermediari\\_non\\_abilitati.pdf](http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/soggetti-non-legittimati/Intermediari_non_abilitati.pdf)

[http://www.ivass.it/ivass/imprese\\_jsp/HomePage.jsp](http://www.ivass.it/ivass/imprese_jsp/HomePage.jsp)

L’importo della garanzia provvisoria è ridotto:del 50% per i concorrenti ai quali sia stata rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO / IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee

della serie UNI CEI ISO 9000;

- a) del 50%, non cumulabile con la precedente riduzione, per i concorrenti che siano microimprese, piccole e medie imprese;
- b) per le percentuali indicate dall'art. 93 comma 7 del Codice al ricorrere delle ipotesi ivi contemplate.

In caso di cumulo di riduzioni - lett.a) e lett c) o lett. b) e lett.c) - la riduzione successiva deve essere calcolata sull'importo che risulta dalla riduzione precedente.

Il concorrente dovrà dichiarare nella "domanda di partecipazione" di essere in possesso delle certificazioni e documentazione in corso di validità, idonee a permettere la riduzione della garanzia provvisoria, specificandone gli estremi, l'ente certificatore, la serie, la data di rilascio e di scadenza e/o ogni altro elemento utile e la conseguente percentuale complessiva di riduzione cui ha diritto calcolata sulla base dell'art. 93, comma 7, del Codice, oppure lo status di microimpresa, piccola o media impresa.

L'operatore economico dovrà altresì produrre in formato digitale o scansione dell'originale cartaceo, le certificazioni che danno titolo alle riduzioni ai sensi dell'art.93, comma 7 del Codice.

Quanto sopra, deve essere inserito in formato digitale (scansione dell'originale cartaceo) nello spazio relativo alla garanzia provvisoria. In caso di raggruppamento temporaneo di concorrenti o di consorzio ordinario di concorrenti il suddetto inserimento avviene a cura dell'impresa mandataria.

In caso di partecipazione in raggruppamento temporaneo di concorrenti orizzontale o di consorzio ordinario di concorrenti, il concorrente può godere del beneficio di riduzione della garanzia solo se tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento e/o il consorzio ordinario siano in possesso delle certificazioni che danno titolo alle riduzioni ai sensi dell'art 93, comma 7: in tale caso le relative dichiarazioni devono essere rese da ogni soggetto facente parte del raggruppamento o del consorzio.

### 13.8 Impegno a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto (cauzione definitiva)

Impegno a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto da parte di un fideiussore di cui all'art. 93 comma 8 del Codice, anche diverso da quello che ha prestato la garanzia provvisoria. Documento **sempre obbligatorio, salvo il caso in cui il partecipante sia una micro, piccola e media impresa o un raggruppamento temporanei o consorzio ordinario costituito esclusivamente da microimprese, piccole e medie imprese** – sottoscritto da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante ed essere prodotta nella forma documento informatico, ai sensi dell'art. 1, lett. p) del D.lgs. 7 marzo 2005 n. 82, sottoscritto con firma digitale dal soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante Deve essere caricato sul sistema dal legale rappresentante del concorrente o della mandataria.

Se la garanzia provvisoria è prestata mediante fideiussione bancaria o assicurativa o rilasciata da intermediari finanziari, l'impegno richiesto in questo punto può fare parte integrante del contenuto della fideiussione stessa;

Se la garanzia provvisoria è prestata mediante cauzione (deposito in contanti o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato) deve essere prodotto separatamente un documento contenente l'impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia per l'esecuzione del contratto.

In caso di partecipazione in raggruppamento temporaneo, consorzio ordinario o GEIE l'impegno di cui sopra deve essere espressamente riferito al raggruppamento o consorzio

Provincia di Lucca	U	Copia Cartacea di Documento Informatico
Protocollo N. 0019957/2021 del 26/08/2021 - 11.7.4		Riproduzione cartacea di originale digitale a norma del D.lgs. 82/2005 e successive modificazioni stampata da CESARETTI LUCCA il giorno 26/08/2021 attraverso il software SiciWeb.
Firmatario: LUIGI DE ANGELIS		
Documento Principale		

### 13.9 Dichiarazione sostitutiva di atto notorio del fideiussore

**Dichiarazione sostitutiva di atto notorio del fideiussore** che attesti il potere di impegnare con la sottoscrizione la società fideiussore nei confronti della stazione appaltante. Documento originale, in formato elettronico e firmato digitalmente oppure scansione dell'originale cartaceo firmato olograficamente, purchè corredato dal documento di identità del fideiussore – **SEMPRE OBBLIGATORIO** – Deve essere caricato sul sistema dal legale rappresentante del concorrente o della mandataria.

### 13.10 Documento pagamento contributo Anac

I concorrenti effettuano il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell’Autorità Nazionale Anticorruzione per un importo pari a € **140,00** secondo le modalità di cui alla delibera ANAC n. 1121 in data 29/12/2020 pubblicata sul sito dell’ANAC nella sezione “Portale dei pagamenti Anac” all’indirizzo <http://www.anticorruzione.it/portal/public/classic/Servizi/ServiziOnline/Portaledeipagamenti> e allegano la ricevuta ai documenti di gara.

Sulla piattaforma caricano la scansione della ricevuta di pagamento o dello scontrino o del bonifico internazionale. Il Documento è **sempre obbligatorio** e deve essere caricato sul sistema dal legale rappresentante del concorrente o della mandataria (capogruppo o organo comune).

### 13.11 Documentazione in caso di avvalimento

Il concorrente, per ciascuna ausiliaria, allega:

- 1) il DGUE e il modello integrativo DGUE firmati digitalmente dal legale rappresentante dell’ausiliaria;
- 2) Tutta la documentazione prevista all’art.89 del Codice.

I documenti sopra indicati sono caricati sulla piattaforma in originale in formato elettronico e firmati digitalmente dai contraenti oppure mediante copia digitale dell’originale analogico certificata conforme dal notaio e firmata digitalmente dallo stesso. **Sono documenti obbligatori soltanto in caso di avvalimento, volontario o necessario**. Devono essere caricati sulla piattaforma dal legale rappresentante del concorrente o della mandataria (capogruppo o organo comune).

### 13.12 Atto di costituzione di Raggruppamento temporaneo/Consorzio ordinario di concorrenti/GEIE

L’atto di costituzione redatto nella forma minima della scrittura privata autenticata dal notaio, con le prescrizioni di cui all’art. 48, commi 12 e 13, del Codice, è caricato sulla piattaforma in formato elettronico o mediante scansione del documento cartaceo. Documento **Obbligatorio soltanto in caso di raggruppamento temporaneo /consorzio ordinario di concorrenti/GEIE già costituito** – Deve essere caricato dal legale rappresentante della mandataria (capogruppo o organo comune).

## 14. OFFERTA TECNICA

L’operatore economico inserisce sulla piattaforma la documentazione relativa all’offerta tecnica nella Piattaforma che dovrà contenere, a **pena di esclusione**:

1. **RELAZIONE TECNICA composta complessivamente da non più di 6 pagine** (3 fogli fronte/retro, oltre certificazioni e dichiarazioni) **scritte in carattere “Times New Roman”, corpo 12 (dodici), interlinea singola articolate in base ai criteri e sub criteri di valutazione** riportati nell’articolo “ Criteri di aggiudicazione e punteggi” dell’allegato “Scheda OEV”. Documento originale, in formato elettronico e firmato digitalmente – **SEMPRE OBBLIGATORIO** – In caso

Provincia di Lucca	U
Protocollo N. 0019957/2021 del 26/08/2021 - 11.7.4	
Firmatario: LUIGI DE ANGELIS	
Documento Principale	
COPIA CARTACEA DI DOCUMENTO INFORMATICO	
Riproduzione cartacea di originale digitale a norma del DLgs. 82/2005 e successive modificazioni stampata da CESARETTI LUCCA il giorno 26/08/2021 attraverso il software SiraWeb.	

di OPERATORI RIUNITI NON ANCORA COSTITUITI, deve essere sottoscritta con firma digitale dai legali rappresentanti di tutti i soggetti riuniti ; in caso di OPERATORI RIUNITI GIÀ COSTITUITI, l'offerta può essere sottoscritta con firma digitale dal legale rappresentante della sola mandataria. I documenti di offerta tecnica devono essere caricati sulla piattaforma dal legale rappresentante del concorrente o della mandataria (capogruppo o organo comune).

2. **TAVOLA GRAFICA (max 2 Tavole - formato A3) e MATERIALE ILLUSTRATIVO** delle proposte finalizzato a comprendere e valutare l'offerta a discrezione dell'offerente. Documento originale, in formato elettronico e firmato digitalmente – **FACOLTATIVO** – In caso di OPERATORI RIUNITI NON ANCORA COSTITUITI, deve essere sottoscritto con firma digitale dai legali rappresentanti di tutti i soggetti riuniti; in caso di OPERATORI RIUNITI GIÀ COSTITUITI, può essere sottoscritto con firma digitale dal legale rappresentante della sola mandataria. Deve essere caricato sulla piattaforma dal legale rappresentante del concorrente o della mandataria (capogruppo o organo comune).
3. **QUOTAZIONE “IN BIANCO” DELLE MIGLIORIE PROPOSTE.** Il concorrente dovrà allegare una lista delle categorie e forniture e/o dei servizi compiuti finalizzato a comprendere con esattezza tutti gli aspetti tecnici dell’offerta. Documento originale, in formato elettronico e firmato digitalmente – **SEMPRE OBBLIGATORIO**- Per ogni voce verrà assegnato un codice “Miglioria” seguita da un numero d’ordine (MI 01, MI 02, .... ecc, ecc) corredato dalla descrizione tecnica della lavorazione proposta. Essa sarà seguita da una colonna con l’unità di misura della voce seguita, successivamente, dalla quantità che il concorrente ritiene di proporre. In tale lista, **a pena di esclusione, NON DOVRANNO ESSERE RIPORTATE indicazioni di prezzi unitari e/o prezzi complessivi** che quantifichino gli oneri che l’Appaltatore dovrà sopportare per l’esecuzione di tali migliorie. Si riporta di seguito una tabella di esempio al fine di facilitare il concorrente:

N. Ordine	Descrizione dei servizi	Unità di Misura	Quantità
MI 01	Esecuzione di ....	m	1000,00
MI 02	Sovrapprezzo alla voce_per ....	cad.	260

Tutta la documentazione inerente le migliorie dovrà avere lo stesso livello di definizione degli elaborati di progetto posti a base di gara e dovrà essere corredata di specifiche integrazioni al Capitolato Speciale di Appalto.

## 15. OFFERTA ECONOMICA

### 15.1 Offerta economica complessiva

L’operatore economico compila il *form* presente sulla piattaforma start e contenente i seguenti elementi:

- a) **il ribasso offerto sull’elenco prezzi unitari**, verranno prese in considerazione fino a tre cifre decimali.
- b) **la stima dei costi aziendali relativi alla salute ed alla sicurezza sui luoghi di lavoro** di cui all’art. 95, comma 10 del Codice.
- c) **la stima dei costi della manodopera**, ai sensi dell’art. 95, comma 10 del Codice.

Al termine della compilazione il sistema genera un documento contenente gli elementi offerti, il concorrente scarica il documento generato, lo firma digitalmente e lo inserisce nello spazio dedicato all'offerta economica complessiva. Documento **SEMPRE OBBLIGATORIO**. In caso di OPERATORI RIUNITI NON ANCORA COSTITUITI, deve essere sottoscritto con firma digitale dai legali rappresentanti di tutti i soggetti riuniti; in caso di OPERATORI RIUNITI GIÀ COSTITUITI, l'offerta può essere sottoscritta con firma digitale dal legale rappresentante della sola mandataria. Deve essere caricato sulla piattaforma dal legale rappresentante del concorrente o della mandataria (capogruppo o organo comune).

Sono inammissibili le offerte economiche che superino l'importo a base d'asta.

## 15.2 Quantificazione economica delle migliori

Tabella da inserire nello spazio dedicato alla quantificazione economica delle migliori, nella quale indicare il prezzo unitario offerto rispettivamente per le singole voci delle lavorazioni proposte (migliorie), ivi compresa la quantificazione dimensionale ed estimativa. Si tratta pertanto della medesima tabella relativa alla quantificazione "in bianco" delle migliori (quest'ultima facente parte dell'offerta tecnica) che, in questo caso, verrà corredata della parte economica. Anche qui si riporta una tabella di esempio:

Si riporta di seguito una tabella di esempio al fine di facilitare il concorrente:

N. Ordine	Descrizione dei servizi	Unità di Misura	Quantità	Prezzo Unitario	Importo totale (Quant. x P.U)
MI 01	Esecuzione di ....	m <sup>3</sup>	1.000,00	10 €/m	€. 10.000,00
MI 02	Sovrapprezzo alla voce ___ per ....	cad.	260	5 €/cad	€. 1.300,00

Tale documento deve essere firmato digitalmente e caricato sul sistema, è **SEMPRE OBBLIGATORIO**. In caso di OPERATORI RIUNITI NON ANCORA COSTITUITI, deve essere sottoscritta con firma digitale dai legali rappresentanti di tutti i soggetti riuniti; in caso di OPERATORI RIUNITI GIÀ COSTITUITI, può essere sottoscritto con firma digitale dal legale rappresentante della sola mandataria. Deve essere caricato sulla piattaforma dal legale rappresentante del concorrente o della mandataria (capogruppo o organo comune).

### Norme per la compilazione dei documenti di offerta economica

- A pena di esclusione, l'offerta economica dovrà essere inferiore agli importi a base di gara.
- la compilazione dovrà avvenire seguendo la procedura indicata sulla piattaforma.

## 16. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'appalto è aggiudicato in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 95, comma 2 del Codice.

La valutazione dell'offerta tecnica e dell'offerta economica sarà effettuata in base ai seguenti punteggi.



	PUNTEGGIO MASSIMO
Offerta tecnica	70
Offerta economica	30
TOTALE	100

### 16.1 Criteri di valutazione dell'offerta tecnica ed economica

Il punteggio dell'offerta tecnica ed economica è attribuito sulla base dei criteri di valutazione con la relativa ripartizione dei punteggi elencati nell'articolo " Criteri di aggiudicazione e punteggi" dell'allegato "Scheda OEV" disponibile sulla Piattaforma.

Le offerte che non avranno superato **la soglia minima di sbarramento di 30 punti**, relativa alla somma dei punteggi attribuiti all'Offerta tecnica presentata, non saranno ammesse alle successive fasi di valutazione dell'offerta economica

### 17. COMMISSIONE GIUDICATRICE

La commissione giudicatrice è nominata, ai sensi dell'articolo 216, comma 12 del Codice, dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte ed è composta da un numero dispari di membri, esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto. In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'articolo 77, comma 9, del Codice. A tal fine la stazione appaltante prima del conferimento dell'incarico chiede ai medesimi di rilasciare apposita dichiarazione.

Sul profilo di committente della stazione appaltante, nella sezione "amministrazione trasparente", sarà pubblicata la composizione della commissione giudicatrice e i curricula dei componenti, ai sensi dell'articolo 29, comma 1 del Codice.

### 18. SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA

La prima seduta avrà luogo **alle ore 10:00 del giorno successivo al termine** di scadenza per la presentazione delle offerte indicato sulla Piattaforma, e vi possono partecipare i legali rappresentanti/procuratori delle imprese interessate oppure persone munite di specifica delega. In assenza di tali titoli, la partecipazione è ammessa come semplice uditore.

La seduta si svolgerà secondo le modalità che verranno comunicate tramite il sistema Start.

Tale seduta, se necessario, è aggiornata ad altra ora o a giorni successivi, nella data e negli orari comunicati ai concorrenti tramite la Piattaforma.

Parimenti le successive sedute sono comunicate agli interessati tramite la Piattaforma almeno 24 ore prima della data fissata.

### 19. VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE

La commissione giudicatrice, in seduta pubblica, procede allo sblocco e all'apertura, nonché alla verifica della presenza dei documenti richiesti dal presente disciplinare inerenti le offerte tecniche qualitative.

In una o più sedute riservate la commissione procede all'esame ed alla valutazione delle offerte tecniche e all'assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri indicati articolo " Criteri di aggiudicazione e punteggi" dell'allegato "Scheda OEV" disponibile sulla Piattaforma.

In seduta pubblica, la commissione da lettura dei punteggi attribuiti alle singole offerte tecniche, da atto delle eventuali esclusioni dalla gara dei concorrenti.

Nella medesima seduta, o in una seduta pubblica successiva, procede all'applicazione della soglia di sbarramento con indicazione dei concorrenti ammessi ed esclusi e successivamente, per i

concorrenti ammessi procede alla seconda riparametrazione, secondo i criteri e le modalità descritte nell'articolo " Criteri di aggiudicazione e punteggi" dell'allegato "Scheda OEV"

Nella medesima seduta, o in una seduta pubblica successiva, la commissione procede all'apertura delle offerte economiche e all'attribuzione del punteggio, secondo i criteri e le modalità descritte nell'articolo " Criteri di aggiudicazione e punteggi" dell'allegato "Scheda OEV"

Al termine la Commissione giudicatrice tramite la piattaforma procede all'individuazione dell'unico parametro numerico finale per la formulazione della graduatoria.

All'esito delle operazioni di cui sopra, la commissione, in seduta pubblica, redige la graduatoria e comunica la proposta di aggiudicazione al RUP .

Qualora individui offerte che superano la soglia di anomalia di cui all'articolo 97, comma 3 del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, la commissione, chiude la seduta pubblica dando comunicazione al RUP, che procede secondo quanto indicato al successivo articolo 24.

In qualsiasi fase delle operazioni di valutazione delle offerte tecniche ed economiche, la commissione provvede a comunicare, tempestivamente al Responsabile della Procedura di Gara - che procede ai sensi dell'articolo 76, comma 5, lettera b) del Codice - i casi di esclusione da disporre per:

- mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero inserimento di elementi concernenti il prezzo nella documentazione amministrativa o nell'offerta tecnica;
- presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative oppure irregolari, ai sensi dell'articolo 59, comma 3, lettera a) del Codice, in quanto non rispettano i documenti di gara, ivi comprese le specifiche tecniche;
- presentazione di offerte inammissibili, ai sensi dell'articolo 59, comma 4 lettera a) e c) del Codice, in quanto la commissione giudicatrice ha ritenuto sussistenti gli estremi per l'informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi o ha verificato essere in aumento rispetto all'importo a base di gara;
- mancato superamento della **soglia di sbarramento** pari a 30 punti per l'offerta tecnica complessiva. La commissione non procede alla apertura dell'offerta economica dei predetti operatori.

## 20. VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA CON INVERSIONE DOCUMENTALE

La Commissione giudicatrice, procede, in seduta pubblica, in relazione al soggetto che ha presentato la migliore offerta, mediante la Piattaforma a:

1. controllare la completezza della documentazione amministrativa presentata;
2. verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente disciplinare;
3. redigere apposito verbale relativo alle attività svolte. La stazione appaltante provvede a:
  - a) attivare se necessario la procedura di soccorso istruttorio;
  - b) adottare il provvedimento che determina le esclusioni e le ammissioni dalla procedura di gara, provvedendo altresì agli adempimenti di cui all'articolo 29, comma 1, del Codice.

Ai sensi dell'articolo 85, comma 5, primo periodo del Codice, la stazione appaltante si riserva la facoltà di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare

Provincia di Lucca	U
Protocollo N. 0019957/2021 del 26/08/2021 - 11.7.4	
Firmatario: LUIGI DE ANGELIS	
Documento Principale	
Riproduzione cartacea di originale digitale a norma del D.lgs. 82/2005 e successive modificazioni stampata da CESARETTI LUCCA il giorno 26/08/2021 attraverso il software SiraWeb.	
COPIA CARTACEA DI DOCUMENTO INFORMATICO	

tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura

c) effettua il sorteggio del 10%, arrotondato all'unità superiore, dei concorrenti da assoggettare al controllo della regolarità della documentazione amministrativa ai sensi del vigente Regolamento dei Contratti della Provincia; Sui concorrenti sorteggiati a tale fine, saranno effettuati i seguenti controlli:

- controllo sul possesso della certificazione di qualità (se dichiarata);
- controllo a campione sulle altre dichiarazioni rese in sede di gara.

## 21. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE

Al ricorrere dei presupposti di cui all'articolo 97 del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, il RUP eventualmente avvalendosi della commissione giudicatrice, valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità delle offerte che appaiono anormalmente basse.

Si procede a verificare la prima migliore offerta anormalmente bassa. Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte ritenute anomale, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala. È facoltà del RUP procedere contemporaneamente alla verifica di congruità di tutte le offerte anormalmente basse.

La Commissione e/o il RUP convocheranno un'ulteriore seduta pubblica solo nel caso in cui vi siano offerte dichiarate anormalmente basse, e pertanto escluse dalla graduatoria, e in tal caso formuleranno la nuova proposta di aggiudicazione.

## 22. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO

All'esito delle operazioni di cui sopra la commissione – o il RUP, qualora vi sia stata verifica di congruità delle offerte anomale – formula la proposta di aggiudicazione in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta, chiudendo le operazioni di gara.

Dopo l'aggiudicazione la stazione appaltante invita l'aggiudicatario a:

- stipulare il contratto **entro il termine di 60 giorni dall'aggiudicazione efficace;**
- Presentare entro 10 giorni dalla richiesta:
  - attestazione del versamento delle spese contrattuali e ogni altra spesa connessa, nonché quanto dovuto, ai sensi delle norme vigenti, a titolo di rimborso per le spese del servizio di pubblicità, che nel presente appalto non saranno superiori a € 3.000,00.
  - secondo quanto indicato nella risoluzione 96/E dell'Agenzia delle Entrate, attestazione di avvenuto pagamento dell'imposta di bollo nella misura vigente alla data di presentazione dell'offerta;
  - documento di costituzione della garanzia definitiva di cui all'art. 103 Codice;
  - nel caso in cui l'aggiudicatario sia un raggruppamento temporaneo di concorrenti o un consorzio ordinario non ancora costituito, il relativo atto costitutivo, redatto nella forma minima della scrittura privata autenticata da notaio, con le prescrizioni di cui all'art. 48, commi 12 e 13 Codice;
  - produrre quant'altro necessario per la stipula del contratto.

Nel caso in cui l'aggiudicatario non ottemperi a tutti gli adempimenti previsti al presente paragrafo, anche non obbligatori per legge, nel termine che sarà indicato nella lettera di richiesta, o non si presenti per la firma del contratto nella data che sarà comunicata, la stazione appaltante ha facoltà

di revocare l'aggiudicazione, incamerare la garanzia provvisoria, aggiudicare l'appalto al concorrente che segue nella graduatoria ed esperire l'azione di rimborso spese e risarcimento danni.

La stipula del contratto avverrà in modalità elettronica, in forma pubblica amministrativa.

### 23. EVENTUALE ESECUZIONE IN VIA D'URGENZA

Dopo l'approvazione della proposta di aggiudicazione, e nelle more della verifica dei requisiti di cui all'articolo 80 del Codice e dei requisiti di qualificazione previsti per la partecipazione alla procedura, ai sensi dell'art. 8, comma 1, lettera a), del D.L. 16.07.2020, n. 76, convertito in Legge n. 120/2020, è sempre autorizzata l'esecuzione dei servizi in via di urgenza di cui all'art. 32, comma 8, del Codice.

Ove si faccia ricorso all'esecuzione dei servizi in via d'urgenza e l'esito dei controlli sia positivo, l'aggiudicatario, deve obbligatoriamente stipulare il contratto entro 60 giorni dall'acquisizione di efficacia dell'aggiudicazione.

Ove non si pervenga alla stipula entro tale termine per esclusiva responsabilità dell'aggiudicatario, la stazione appaltante procede:

- a revocare l'aggiudicazione a favore dell'operatore economico e ad escluderlo dalla classifica di gara;
- a rimborsare all'operatore le spese sostenute per l'esecuzione dei servizi ordinati dal direttore dell'esecuzione;
- aggiudicare l'appalto al concorrente che segue nella graduatoria;
- a incamerare la garanzia provvisoria prestata.

Le stesse conseguenze sono applicate all'aggiudicatario, in caso di esecuzione dei servizi in via d'urgenza, quando l'esito dei controlli nei suoi confronti risulti negativo.

### 24. ALTRE INFORMAZIONI

La stazione appaltante si riserva la facoltà di non procedere alla gara o di prorogarne i termini, ove lo richiedano motivate esigenze, senza che i concorrenti possano accampare alcuna pretesa al riguardo.

La stazione appaltante si riserva la facoltà di escludere dalla gara, con obbligo di motivazione, i concorrenti per i quali non sussiste adeguata affidabilità professionale in quanto, in base ai dati contenuti nel casellario informatico dell'Autorità di Vigilanza, risultano essersi resi responsabili di comportamenti di grave negligenza e malafede o di errore grave nell'esecuzione di lavori/forniture/servizi affidati da diverse stazioni appaltanti. Ugualmente, si riserva la facoltà di non aggiudicare la gara o revocare l'aggiudicazione qualora tale circostanza emerga successivamente.

A seguito dell'entrata in vigore dei DPR 62/2013 e della successiva delibera dell'Amministrazione Provinciale di Lucca G.P. n. 297 del 23.12.2013, anche i collaboratori a qualsiasi titolo delle imprese fornitrici di beni o servizi o che realizzino opere con la stazione appaltante dovranno prendere visione e conformarsi alle direttive dei codici di comportamento approvati con tali provvedimenti. Si prega pertanto di prendere visione di detti codici, disponibili sul sito istituzionale dell'Ente, facendo presente che nell'ipotesi di violazioni gravi o ripetute degli obblighi derivanti dagli stessi codici il contratto sarà risolto o potrà essere soggetto a decadenza.

Si ricorda che ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, tutti i documenti di pagamento relativi a ciascuna transazione posta in essere dall'appaltatore, dal subappaltatore e dai subcontraenti della filiera delle imprese interessati al presente appalto, devono riportare il Codice Identificativo di Gara (CIG).

Provincia di Lucca	U	Copia cartacea di documento informatico
Protocollo N. 0019957/2021 del 26/08/2021 - 11.7.4		Riproduzione cartacea di originale digitale a norma del D.lgs. 82/2005 e successive modificazioni stampata da CESARETTI LUCCA il giorno 26/08/2021 attraverso il software SiraWeb.
Firmatario: LUIGI DE ANGELIS		
Documento Principale		

In caso di fallimento o di risoluzione del contratto per grave inadempimento dell'originario appaltatore la stazione appaltante si avvarrà delle procedure di cui all'art.110 del Codice.

Avverso il presente atto è ammesso il ricorso al TAR della Regione Toscana entro 30 gg. dalla data del ricevimento della lettera d'invito.

Per quanto non espressamente previsto nel presente Disciplinare, nel Capitolato e relativi allegati si fa espresso rinvio alle norme del Codice e alle disposizioni legislative e regolamentari, nazionali e comunitarie vigenti in materia.

## 25. ACCESSO AGLI ATTI

L'accesso agli atti della procedura è consentito nel rispetto di quanto previsto dalle vigenti disposizioni in materia di diritto di accesso ai documenti amministrativi inoltrando apposita istanza mediante la Piattaforma, o qualora l'istante non sia registrato sulla Piattaforma, mediante posta elettronica certificata al seguente indirizzo di posta elettronica certificata della stazione appaltante [provincia.lucca@postacert.toscana.it](mailto:provincia.lucca@postacert.toscana.it).

## 26. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Per le controversie derivanti dalla presente procedura di gara è competente il Tribunale Amministrativo di Firenze.

Per le controversie derivanti dal contratto è competente il Foro di Lucca, rimanendo espressamente esclusa la compromissione in arbitri.

## 27. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'articolo 13 del Regolamento UE n. 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati (nel seguito anche "Regolamento UE" o "GDPR"), si forniscono le seguenti informazioni sul trattamento dei dati personali.

### Finalità del trattamento

I dati forniti dai concorrenti vengono raccolti e trattati dall'Amministrazione per verificare la sussistenza dei requisiti richiesti dalla legge ai fini della partecipazione alla gara e, in particolare, ai fini della verifica delle capacità amministrative e tecnico- economiche di tali soggetti, nonché ai fini dell'aggiudicazione, in adempimento di precisi obblighi di legge derivanti dalla normativa in materia di appalti e contrattualistica pubblica.

I dati forniti dal concorrente aggiudicatario vengono acquisiti dall'Amministrazione ai fini della stipula del Contratto e per l'adempimento degli obblighi legali ad esso connessi.

Tutti i dati acquisiti dall'Amministrazione potranno essere trattati anche per fini di studio e statistici nel rispetto e delle norme previste dal Regolamento UE.

### Base giuridica e natura del conferimento

Il Concorrente è tenuto a fornire i dati all'Amministrazione, in ragione degli obblighi legali derivanti dalla normativa in materia di appalti e contrattualistica pubblica. Il rifiuto di fornire i dati richiesti dall'Amministrazione potrebbe determinare, a seconda dei casi, l'impossibilità di ammettere il concorrente alla partecipazione alla gara o la sua esclusione da questa o la decadenza dall'aggiudicazione, nonché l'impossibilità di stipulare il contratto.

### Natura dei dati trattati

I dati oggetto di trattamento per le finalità sopra specificate, sono della seguente natura: i) dati personali comuni (per esempio anagrafici e di contatto); ii) dati relativi a condanne penali e a reati

Provincia di Lucca	U	COPIA CARTACEA DI DOCUMENTO INFORMATICO
Protocollo N. 0019957/2021 del 26/08/2021 - 11.7.4		Riproduzione cartacea di originale digitale a norma del D.Lgs. 82/2005 e successive modificazioni stampata da CESARETTI LUCCA il giorno 26/08/2021 attraverso il software SiraWeb.
Firmatario: LUIGI DE ANGELIS		
Documento Principale		

(“giudiziari”) di cui all’articolo 10 Regolamento UE, al solo scopo di valutare il possesso dei requisiti e delle qualità previsti dalla normativa vigente ai fini della partecipazione alla gara e dell’aggiudicazione. Non vengono, invece, richiesti i dati rientranti nelle “categorie particolari di dati personali” (“sensibili”) di cui all’articolo 9 Regolamento UE.

### Modalità del trattamento dei dati

Il trattamento dei dati verrà effettuato dall’Amministrazione in modo da garantirne la sicurezza e la riservatezza necessarie e potrà essere attuato mediante strumenti manuali, cartacei, informatici e telematici idonei a trattare i dati nel rispetto delle misure di sicurezza previste dal Regolamento UE.

Ambito di comunicazione e di diffusione dei dati

I dati potranno essere:

- trattati dal personale dell’Amministrazione che cura il procedimento di gara e l’esecuzione del Contratto, dal personale di altri uffici della medesima che svolgono attività inerenti, nonché dagli uffici che si occupano di attività per fini di studio e statistici;
- comunicati a collaboratori autonomi, professionisti, consulenti, che prestino attività di consulenza o assistenza all’Amministrazione in ordine al procedimento di gara ed all’esecuzione del Contratto, anche per l’eventuale tutela in giudizio, o per studi di settore o fini statistici;
- comunicati ad eventuali soggetti esterni, facenti parte delle Commissioni di aggiudicazione e/o di collaudo che verranno di volta in volta costituite;
- comunicati ad altri concorrenti che facciano richiesta di accesso ai documenti di gara nei limiti consentiti ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241.

Il nominativo del concorrente aggiudicatario della gara ed il prezzo di aggiudicazione dell’appalto, saranno pubblicati sul sito internet della stazione appaltante.

Oltre a quanto sopra, in adempimento agli obblighi di legge che impongono la trasparenza amministrativa articolo 1, comma 16, lettera b, e comma 32 legge n. 190/12; articolo 35 decreto legislativo n. 33/12; nonché articolo 29, decreto legislativo n. 50/16, il concorrente/contraente prende atto ed acconsente a che i dati e la documentazione che la legge impone di pubblicare, siano pubblicati e diffusi, ricorrendone le condizioni, tramite il sito internet della stazione appaltante e del Comune.

I dati potrebbero essere trasferiti ad un’organizzazione internazionale, in adempimento di obblighi di legge; in tal caso il trasferimento avverrà nel rispetto delle prescrizioni del Regolamento UE.

### Periodo di conservazione dei dati

Il periodo di conservazione dei dati è di 10 anni dalla conclusione dell’esecuzione del Contratto, in ragione delle potenziali azioni legali esercitabili. Inoltre, i dati potranno essere conservati, anche in forma aggregata, per fini di studio o statistici nel rispetto degli articoli 89 del Regolamento UE.

### Diritti del concorrente/interessato

Per “interessato” si intende qualsiasi persona fisica i cui dati sono trasferiti dal concorrente all’Amministrazione. All’interessato vengono riconosciuti i diritti di cui agli articoli da 15 a 23 del Regolamento UE. In particolare, l’interessato ha:

- i) il diritto di ottenere, in qualunque momento la conferma che sia o meno in corso un trattamento di dati personali che lo riguardano;
- ii) il diritto di accesso ai propri dati personali per conoscere: la finalità del trattamento, la categoria di dati trattati, i destinatari o le categorie di destinatari cui i dati sono o saranno comunicati, il periodo di conservazione degli stessi o i criteri utilizzati per determinare tale periodo;

Provincia di Lucca	U	Copia cartacea di documento informatico
Protocollo N. 0019957/2021 del 26/08/2021 - 11.7.4		Riproduzione cartacea di originale digitale a norma del D.lgs. 82/2005 e successive modificazioni stampata da CESARETTI LUCCA il giorno 26/08/2021 attraverso il software SicaWeb.
Firmatario: LUIGI DE ANGELIS		
Documento Principale		

iii) il diritto di chiedere - e nel caso ottenere - la rettifica e, ove possibile, la cancellazione o la limitazione del trattamento, nonché di opporsi, per motivi legittimi, al loro trattamento; iv) il diritto alla portabilità dei dati che sarà applicabile nei limiti di cui all'articolo 20 del Regolamento UE.

Se in caso di esercizio del diritto di accesso e dei diritti connessi, la risposta all'istanza non perverrà nei termini di legge e/o non sarà ritenuta soddisfacente dall'interessato, quest'ultimo potrà far valere i propri diritti innanzi all'autorità giudiziaria o rivolgendosi al Garante per la protezione dei dati personali mediante apposito reclamo, ricorso o segnalazione.

### **Titolare del trattamento e Responsabile della Protezione dei dati**

Titolare del trattamento è la stazione appaltante, che ha provveduto a nominare il proprio Responsabile della protezione dei dati.

Qualsiasi richiesta in merito al trattamento dei dati personali conferiti e all'esercizio dei diritti dovrà essere indirizzata al Responsabile della Protezione dei dati (DPO):

- per la Provincia di Lucca al seguente indirizzo email [segretario.generale@provincia.lucca.it](mailto:segretario.generale@provincia.lucca.it);

### **Consenso al trattamento dei dati personali**

Acquisite le sopra riportate informazioni, con la presentazione dell'offerta e/o la sottoscrizione del Contratto, il legale rappresentante pro tempore del Concorrente/aggiudicatario prende atto ed acconsente espressamente al trattamento come sopra definito dei dati personali, anche giudiziari, che lo riguardano.

Il concorrente si impegna ad adempiere agli obblighi di informativa e di consenso, ove necessario, nei confronti delle persone fisiche (Interessati) di cui sono forniti dati personali nell'ambito della procedura di affidamento, per quanto concerne il trattamento dei loro dati personali, anche giudiziari, da parte dell'Amministrazione per le finalità sopra descritte

IL DIRIGENTE  
Dr. Luigi De Angelis  
*documento firmato digitalmente*

Provincia di Lucca	U	Copia CARTACEA DI DOCUMENTO INFORMATICO
Protocollo N. 0019957/2021 del 26/08/2021 - 11.7.4		Riproduzione cartacea di originale digitale a norma del D.lgs. 82/2005 e successive modificazioni stampata da CESARETTI LUCCA il giorno 26/08/2021 attraverso il software SicaWeb.
Firmatario: LUIGI DE ANGELIS		
Documento Principale		