

Nomina del sostituto del responsabile tecnico delle operazioni di revisione su veicoli a motore
(Decreto Ministeriale 30 aprile 2003)

Il/La sottoscritto/a _____
nato/a a _____ il _____ c.f. _____
residente in _____ via _____ numero
civico _____ in qualità di _____ dell'impresa denominata
_____ con sede legale in _____
via _____ numero civico _____ e con sede
operativa in via _____ n. _____ autorizzata in data
_____ con provvedimento n. _____ codice impresa LU/ _____ indirizzo
e-mail _____ telefono _____ ;

CHIEDE

che il sig. _____ sia nominato
sostituto del responsabile tecnico per le operazioni di revisione veicoli previste dall'articolo 80 del
nuovo codice della strada.

Allo scopo allega apposita dichiarazione sostitutiva dalla quale risulta che la persona sopra
indicata:

è munita di attestato di idoneità di responsabili tecnici delle operazioni di revisione
periodica dei veicoli a motore

oppure

è in possesso, da almeno 3 anni, di una delle qualifiche professionali previste dal decreto
ministeriale 30 aprile 2003¹.

Il sottoscritto si impegna a comunicare preventivamente al servizio trasporti le giornate e gli orari in
cui il responsabile tecnico² verrà sostituito.

Luogo e data _____ Il dichiarante³ _____

¹ Operaio specializzato (contratto metalmeccanici imprese artigiane) o operaio specializzato provetto (contratto terzo livello commercio)

² Il decreto ministeriale 30 aprile 2003 consente la sostituzione del responsabile tecnico nei casi di temporanea assenza o impedimento, per un periodo non superiore a trenta giorni l'anno.

³ La sottoscrizione dell'istanza e delle dichiarazioni sostitutive allegate, rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445 **non è soggetta ad autenticazione** quando la firma viene apposta **in presenza** del dipendente addetto, previa **esibizione** del documento d'identità del sottoscrittore. In alternativa, **l'istanza può anche essere spedita per mezzo del sistema postale e deve essere accompagnata dalla fotocopia (fronte-retro) leggibile di un documento d'identità non scaduto.**

Allegati:

- dichiarazione del sostituto del responsabile tecnico (**allegato D**);
- copia documento di identità del titolare/legale rappresentante;
- copia attestato idoneità del responsabile tecnico (se conseguito);
- attestazione di versamento in conto corrente postale n. 11771557 intestato a PROVINCIA DI LUCCA" per l'importo di € 25,00 con la specifica causale del versamento quali diritti di segreteria.
- documentazione attestante la tipologia contrattuale del rapporto di lavoro (copia del libretto di lavoro o libro matricola, copia contratto registrato, modello UniLav ...);

INFORMATIVA AI SENSI DEL D. LGS 196/2003 "Codice della privacy"

- a) I dati personali contenuti nella presente domanda sono raccolti e conservati presso gli archivi cartacei ed informatizzati della PROVINCIA di LUCCA - SERVIZIO DI COORDINAMENTO LL.PP, PIANIFICAZIONE TERRITORIALE, MOBILITA' E VIABILITA', PATRIMONIO, PROTEZIONE CIVILE.
- b) Il conferimento di tali dati è obbligatorio ed è finalizzato allo svolgimento delle proprie funzioni istituzionali previste dalla normativa vigente.
- c) I dati conferiti potranno essere comunicati e diffusi, anche per via telematica, per le stesse finalità di carattere istituzionale, comunque nel rispetto dei limiti previsti dalla normativa vigente.
- d) Titolare del trattamento dei dati personali è la PROVINCIA di LUCCA a cui l'interessato può sempre rivolgersi per esercitare i propri diritti.

li _____

Firma per presa visione _____