

## Dati personali

Nome: Yamila Bertieri

E-mail: yamy.berti@gmail.com

Data di nascita: 15/02/1982

Luogo di nascita: Barga

Nazionalità: Italiana



## Esperienze lavorative

- Stage aziendale presso ente pubblico: Comune di Camporgiano nell'anno 2000;
- Corso di GIORNALISMO nell'anno scolastico 2000/ 2001;
- Partecipazione ai progetti (organizzati dall'azienda ASL):
  - TUTOR dell'anno 2002/ 2003 e 2003/ 2004 ;
  - EDUCATRICE DI SOSTEGNO dall'anno 2006/2014 presso l'USL 2 di Castelnuovo Garfagnana.
  -
- Tirocinio dell'anno 2003/ 2004 svolto presso la USL 2 nell'area di Piazza al Serchio che aveva come obiettivo l'acquisizione di: istituzione / servizio: struttura organizzativa, funzioni, bilancio, linee di politica sociale; contesto socio-ambientale all'interno del quale l'istituzione e/o il servizio sono inseriti, con particolare attenzione alla rete dei servizi e di risorse non istituzionali; lavoro dell'assistente sociale; con particolare riferimento alle funzioni e all'attività che lo caratterizzano:
  - 1-rapporto con l'utenza;
  - 2-progettazione, organizzazione e gestione dei servizi;
  - 3-promozione della partecipazione nelle diverse forme: utenti, organismi, gruppi;
  - 4-studio, analisi, ricerca su tematiche collegate ai bisogni della popolazione all'individuazione delle Risorse .
- Sperimentazione graduale e diretta dei compiti dell'assistente sociale<sup>1</sup>.  
con particolare riferimento:
  - 1-al processo di auto aiuto nei diversi contesti tipo: informativo, assistenziale, consulenziale, di controllo e valutativo;
  - 2- presa in carico e gestione delle istituzioni affidate, articolate in fasi:

- a) individuazione del problema (primo colloquio);
- b) analisi e valutazione della situazione (stesura sullo studio sociale);
- c) fissazione degli obiettivi e piano di lavoro (stesura piano di lavoro).

d) Attuazione del piano ( uso di tecniche differenziate nell'utilizzo degli strumenti del colloquio, riunioni, documentazione ecc.);

1. al lavoro amministrativo (documentazione, stesura, relazioni, istruzione pratiche),
2. alle attività di programmazione, prevenzione, partecipazione, ricerca... attuate dal servizio;
3. alla collaborazione con altri operatori (èquipe, coordinamento...);
4. all'uso di strumenti operativi del servizio sociale ( colloqui, riunioni, visita domiciliare, documentazione, professionale).

- Tirocinio dell'anno 2006/2007 svolto presso il SERT di Castelnuovo Garfagnana che aveva come obiettivo l'acquisizione di:

- teorico- pratiche per orientarsi all'interno dei metodi del lavoro:

1. sociale più consolidati all'interno della professione nella realtà territoriale dove viene svolta l'esperienza; contesto socio- ambientale all'interno del quale l'istituzione e/o il servizio sono inseriti, con particolare attenzione alla rete dei servizi e di risorse non istituzionali; lavoro dell'assistente sociale, con particolare riferimento alle funzioni e alle attività che lo caratterizzano:

2. progettazione, organizzazione e gestione dei servizi,

3. realizzazione degli interventi di aiuto secondo i diversi segmenti di utenza.

4. sperimentazione diretta e graduale di compiti propri dell'assistente sociale, in particolare:

1. al lavoro di rete e a quello per progetti applicati al servizio sociale;
2. all'approfondimento orientato a focalizzare il tema dell'intervento sociale nei confronti delle famiglie, dei minori e degli adolescenti;
3. al ruolo del Terzo settore all'interno delle dinamiche di attuazione degli interventi sociali,
4. internet e servizio sociale.

- Partecipazione ai seminari, (nel mese di maggio 2006), promossi dal Dipartimento di Scienze Sociali Ordine degli Assistenti Sociali in Toscana e riguardanti la Cittadinanza e Governabilità: il ruolo del lavoro sociale.

## Istruzione e formazione

---

RAGIONIERE E PERITO COMMERCIALE : indirizzo GIURIDICO ECONOMICO AZIENDALE

- Laureanda in Scienze del servizio sociale presso la Facoltà di scienze Politiche, Pisa;
- Attestato SCUOLA QUADRI LEGA TOSCANA Scuola di formazione politica, programma formativo base "Lega Salvini Premier ".

## Lingue

---

Inglese livello Buono scolastico;

Francese livello scolastico.