



ALL. B

AVVISO FINALIZZATO ALLA RACCOLTA DI MANIFESTAZIONI DI INTERESSE PER LA PARTECIPAZIONE AD UNA PROCEDURA PER LA FORNITURA DI QUOTIDIANI PER UFFICI DELL'ENTE PER L'ANNO 2022 (periodo 01.05.2022 – 31.12.2022)

1. OGGETTO DEL SERVIZIO

Oggetto del presente servizio consiste nella fornitura agli uffici della Provincia di Lucca dei seguenti quotidiani (n. 1 copia per quotidiano):

- La Repubblica
- La Nazione – cronaca Versilia
- La Nazione – cronaca di Lucca
- Il Tirreno – cronaca di Lucca
- Il Tirreno – cronaca Versilia

Il servizio dovrà essere effettuato nel seguente modo:

- personale della Provincia verrà a ritirare quotidianamente (eccetto la domenica) i quotidiani entro le ore 8.00 del giorno stesso;
- le copie della domenica (o del giorno festivo) saranno ritirate il giorno seguente;

2. VALIDITA' DELL'AFFIDAMENTO

Il contratto ha validità dal 01/05/2022 al 31/12/2022

3. CRITERIO DI SCELTA DEL CONTRAENTE

Trattandosi della fornitura di quotidiani, per i quali non è possibile effettuare criterio di scelta secondo il prezzo più basso ai sensi del d.Lgs 50/2016 – essendo il prezzo dei quotidiani fisso per le edicole – si precisa che:

- nel caso si presentino due o più concorrenti la scelta del contraente sarà effettuata privilegiando l'edicola più vicina a Palazzo Ducale, stante il fatto che il personale della Provincia verrà direttamente a ritirare i quotidiani;
- se tra i due o più contraenti sono presenti ditte che hanno effettuato tale fornitura negli ultimi tre anni queste saranno escluse, nel rispetto del principio di rotazione tra le ditte;

- se si presenta una sola ditta, sarà effettuato un affidamento diretto;

Stante il fatto che il personale della Provincia verrà direttamente a ritirare i quotidiani, saranno privilegiate le edicole che si trovano nel centro storico di Lucca.

Visto quanto sopra espresso, la ditta dovrà – in un primo momento – presentare unicamente la propria manifestazione di interesse, successivamente sarà richiesto all'affidatario preventivo dettagliato della fornitura.

5. PAGAMENTO DEL CORRISPETTIVO

Il pagamento del corrispettivo sarà effettuato dietro presentazione di regolare fattura elettronica (a cadenza mensile o bimestrale a discrezione della ditta) da intestare a:

Provincia di Lucca
Piazza Napoleone, Cortile Carrara 1
55100 Lucca
C.F. 80001210469

Si ricorda che la prestazione è soggetta al regime dello Split Payment.

6. RESPONSABILITA'

L'Amministrazione Provinciale sarà esonerata e dovrà essere ritenuta indenne da ogni responsabilità derivante dall'attività per l'espletamento dell'affidamento di cui al presente atto. La Ditta fornitrice risponderà personalmente e con mezzi propri degli eventuali danni arrecati all'Amministrazione provinciale e/o terzi nell'espletamento dei compiti alla stessa affidati. La Ditta fornitrice sarà tenuta per tutta la durata della prestazione ad osservare nei confronti dei lavoratori, dipendenti o soci, condizioni normative e retributive conformi ai contratti collettivi nazionali di lavoro di settore ed agli accordi sindacali integrativi vigenti, a rispettare le norme di sicurezza nei luoghi di lavoro, nonché tutti gli adempimenti di legge previsti nei confronti di lavoratori soci. Ogni responsabilità in caso di infortuni o danni eventualmente subiti da persone o cose, tanto dell'Amministrazione che di terzi, in dipendenza di omissioni o negligenze nell'esecuzione della prestazione, ricadrà sulla Ditta fornitrice restandone sollevata l'Amministrazione. In caso di infortunio che dovesse occorrere al suo personale nello svolgimento del servizio di cui all'art. 1, la Ditta fornitrice non potrà accampare diritto alcuno nei confronti dell'Amministrazione provinciale committente.

7. RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

Nel caso in cui la ditta non provveda ad eseguire la fornitura o trascuri gli obblighi prescritti dal presente foglio di patti e condizioni, la Provincia potrà, in pieno diritto, risolvere il contratto in qualunque momento, salvo preavviso di tre giorni.

Le eventuali maggiori spese saranno poste a carico della ditta, con diritto di risarcimento di eventuali danni da quantificarsi al momento.

Il contratto sarà altresì risolto in caso di violazioni gravi o ripetute degli obblighi derivanti dai codici di comportamento dei dipendenti pubblici (DPR 62/2013) e del Codice di comportamento dei dipenden-

ti della Provincia di Lucca (delibera Giunta provinciale n. 297 del 23 dicembre 2013), da parte della ditta o dei propri collaboratori.

9. TRATTAMENTO DEI DATI

Ai sensi delle disposizioni contenute nel D. Lgs. 196/2003, titolare del trattamento dei dati relativi alla procedura in oggetto è l'Amministrazione Provinciale, nella persona del Presidente della Provincia di Lucca, mentre il responsabile del trattamento dei dati il Segretario Generale Dott. Roberto Gerardi, entrambi con domicilio c/o Provincia di Lucca, Piazza Napoleone n. 1, 55100 Lucca.

10. NORME GENERALI

Per quanto non espressamente indicato nel presente capitolato, si fa riferimento al Codice Civile, al Codice Penale, al Codice di Procedura Civile, al Codice di Procedura Penale, a tutte le norme speciali regolanti la materia, anche se qui non richiamate espressamente, nonché alla lettera di richiesta preventivo.

11. OSSERVAZIONE NORME

La ditta aggiudicataria è tenuta all'osservanza delle norme relative alle assicurazioni obbligatorie, antinfortunistiche, previdenziali e assistenziali.

La ditta aggiudicataria garantisce inoltre:

- l'osservanza delle norme derivanti dalle vigenti leggi e decreti relativi a tutte le varie assicurazioni di legge per le maestranze;
- il rispetto dei diritti salariali, contributivi e di ogni altra natura, spettanti ai propri dipendenti ed alle maestranze comunque addette allo svolgimento del servizio secondo le previsioni del contratto nazionale di lavoro di categoria.

La ditta aggiudicataria, ai sensi dell'art. 53 del D.Lgs 165/2001, sottoscrivendo il presente foglio patti e condizioni, attesta di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver conferito incarichi ad ex dipendenti, che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto dell'Amministrazione Provinciale nei loro confronti per il triennio successivo alla cessazione del rapporto.

12. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

I concorrenti non devono incorrere in alcuno dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs n. 50/2016.

13. MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE

Gli operatori economici, in possesso dei requisiti sopra specificati che intendono partecipare alla procedura selettiva, dovranno far pervenire la propria candidatura **entro l'orario e il giorno stabilito dalla lettera allegata alla manifestazione di interesse.**

La manifestazione di interesse da parte dell'operatore economico deve pervenire esclusivamente entro la data indicata nella lettera di invito **inviando pec all'indirizzo provincia.lucca@postacert.toscana.it.**

A tale indirizzo deve essere inviato il modello di adesione alla manifestazione di interesse (ALLEGATO C).

14. PROCEDURA SELETTIVA E CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

Vedi Art. 3 del presente documento.

15. INFORMAZIONI

Eventuali chiarimenti possono essere chiesti contattando il sig. Nicola Lazzarini – tel. 0583 417481 – email n.lazzarini@provincia.lucca.it