

**Provincia di Lucca - Regolamento sui tempi del procedimento amministrativo - Schede dei tempi**

Servizio	Ufficio	Denominazione del procedimento	Riferimento normativo che prevede e disciplina il procedimento	Competenza	Termini del procedimento (gg)	Motivazione (se superiore a 90 gg)	Fonte del termine del procedimento
Procedimenti comuni a tutti i servizi		iscrizione elenchi operatori economici	Capo III Regolamento contratti	dirigente	60 g. dal ricevimento della domanda		Art. 14 Regolamento contratti
		Iscrizione elenco professionisti	Capo IV Regolamento contratti	dirigente	60 gg. dal ricevimento della domanda		Art. 17 Regolamento contratti
Procedimenti comuni a tutti i servizi		Conferimento incarichi professionali	D.Lsg 165/2001 art. 7 c. 6	dirigente	60 gg. dall'avvio del procedimento d'ufficio		
Procedimenti comuni a tutti i servizi		certificazione di iscrizione in albi o registri della Provincia a istanza di parte		dirigente	30 gg. dalla richiesta		
Procedimenti comuni a tutti i servizi		attestati di partecipazione attività varie dei servizi e certificazione servizi prestati		dirigente	30 gg. dalla richiesta		
Procedimenti comuni a tutti i servizi		Autorizzazione incarichi esterni a dipendenti	D.Lgs. 165/2001 art. 53	dirigente / Direttore generale	30 gg. dalla richiesta		D.Lgs 165/2001 art. 53
Procedimenti comuni a tutti i servizi		Predisposizione atti di liquidazione di stadi di avanzamento per la Ragioneria	Art. 184 D.Lgs 267/2000	dirigente	10 gg. dal ricevimento della fattura salvo ulteriori tempi in occasione di chiusure contabili per un massimo complessivo di 45 gg.		
Procedimenti comuni a tutti i servizi		Predisposizione atti di liquidazione stato finale (ultima o unica fattura) per la Ragioneria	D.L. 69 conv. in Legge 98/2013 art. 31 e circolare Ministero del lavoro e delle politiche sociali n. 36/2013	dirigente	10 gg. dalla data di rilascio del DURC		
Procedimenti comuni a tutti i servizi		autentica copia di atti amministrativi a istanza di parte	L. 241/90; DPR 445/2000	dirigente	20 gg. dalla richiesta		
Procedimenti comuni a tutti i servizi		Accesso formale agli atti a istanza di parte	L. 241/90; DPR 445/2000	dirigente	30 gg. dalla richiesta		art. 5 Regolamento Partecipazione e accesso
Procedimenti comuni a tutti i servizi		Ricorso in opposizione	D.P.R. 1199/71	dirigente	90 gg. dal ricevimento del ricorso		DPR 1119/71
Procedimenti comuni a tutti i servizi		Autorizzazione a transazione		Giunta	90 gg. dalla proposta transattiva		
Procedimenti comuni a tutti i servizi		Transazioni giudiziali o stragiudiziali		dirigente	90 gg. dalla delibera di autorizzazione		
Procedimenti comuni a tutti i servizi		Verifica autocertificazione	L. 241/90; DPR 445/00	Dirigente	60 gg.		

**Provincia di Lucca - Regolamento sui tempi del procedimento amministrativo - Schede dei tempi**

Servizio	Ufficio	Denominazione del procedimento	Riferimento normativo che prevede e disciplina il procedimento	Competenza	Termini del procedimento (gg)	Motivazione (se superiore a 90 gg)	Fonte del termine del procedimento
Servizio giuridico amministrativo	Segreteria Generale	Individuazione organismi collegiali ritenuti indispensabili	art. 96 D.Lgs. 267/00	Giunta	entro il 30 giugno di ogni anno		art. 96 D.Lgs. 267/00
Servizio giuridico amministrativo	Segreteria Generale	Individuazione organismi collegiali ritenuti indispensabili	art. 96 D.Lgs. 267/00	Consiglio	entro il 30 giugno di ogni anno		art. 96 D.Lgs. 267/00
Servizio giuridico amministrativo	Segreteria Generale	Controllo di regolarità amministrativa sulle proposte di deliberazione	Delibera Giunta provinciale n. 234 del 14/12/2012	Segretario	6 giorni		
Servizio giuridico amministrativo	Segreteria Generale	Pubblicazione delle deliberazioni di Giunta e Consiglio	art. 124 D.Lgs. 267/00	Segretario	15 giorni dalla firma degli allegati		
Servizio giuridico amministrativo	Segreteria Generale	Comunicazioni di legge delle deliberazioni al Prefetto, ai Presidenti dei gruppi consiliari e altri	art. 125 e 135 D.Lgs. 267/00	Segretario	Contestuale alla pubblicazione		art. 125 e 135 D.Lgs. 267/00
Servizio giuridico amministrativo	Segreteria Generale	Monitoraggio semestrale presenze Consiglieri in Consiglio provinciale	art. 14, comma 5, Reg. Consiglio Provinciale	Presidente del Consiglio	30 giorni		
Servizio giuridico amministrativo	Segreteria Generale	Pubblicazione delle determinazioni dirigenziali		Segretario	1 giorno lavorativo dal ricevimento		
Servizio giuridico amministrativo	Segreteria Generale	Liquidazione bimestrale gettoni di presenza dei Consiglieri	art. 82 D.Lgs. 267/00	Dirigente	60 giorni dalla ricezione di idonea documentazione attestante le presenze		art. 10 Regolamento status Consiglieri
Servizio giuridico amministrativo	Segreteria Generale	Liquidazione rimborsi oneri ai datori di lavoro per permessi retribuiti agli amministratori	art. 80 D.Lgs. 267/00	Dirigente	30 giorni dalla ricezione della richiesta correttamente documentata		art. 80 D.Lgs. 267/00
Servizio giuridico amministrativo	Segreteria Generale	Liquidazione bimestrale rimborsi spese per accesso all'ente degli amministratori	art. 84, comma 3, D.Lgs. 267/00 - Art. 8 Regolamento status Consiglieri	Dirigente	60 giorni dalla data di scadenza per la ricezione dei prospetti correttamente compilati		art. 10 Regolamento status Consiglieri
Servizio giuridico amministrativo		Trasmissione alla Corte dei Conti di alcune tipologie di determinazioni dirigenziali di importo superiore a € 5.000	art. 1 c. 173 Legge 266/2005	Segretario	90 giorni dalla scadenza del trimestre		
Servizio giuridico amministrativo		Denunce sinistri al broker assicurativo	Singola polizza	dirigente	termine indicato dalle singole polizze		
Servizio giuridico amministrativo		Incarichi ai legali per resistenza in giudizio		dirigente	45 gg. dalla richiesta o atto giudiziario		
Servizio giuridico amministrativo		Costituzione in giudizio		dirigente	55 gg. dalla richiesta o atto giudiziario		
Servizio giuridico amministrativo		Incarichi ai legali per consulenze	Statuto Provinciale; D.Lgs 267/2000	dirigente	45 gg. dalla richiesta		
Servizio giuridico amministrativo	Ufficio Archivio e Protocollo	Ricezione posta, apertura, protocollazione, classificazione e assegnazione ai Servizi di competenza	D.p.R. 445/2000	Responsab. Procedim.	2 giorni lavorativi dal ricevimento		
Servizio giuridico amministrativo	Ufficio Archivio e Protocollo	Registrazione, protocollazione, classificazione e assegnazione Decreti del Presidente della Provincia e del Presidente del Consiglio, Ordinanze e Ingiunzioni dei Dirigenti	D.p.R. 445/2000	Responsab. Procedim.	2 giorni lavorativi dal ricevimento		
Servizio giuridico amministrativo	Ufficio Archivio e Protocollo	Protocollazione, classificazione e compilazione relata notifica per atti giudiziari inviati tramite il servizio postale	D.p.R. 445/2000	Responsab. Procedim.	2 giorni lavorativi dal ricevimento		
Servizio giuridico amministrativo	Ufficio Archivio e Protocollo	Registrazione delibere Giunta e Consiglio Provinciale, protocollazione, classificazione e assegnazione	D.p.R. 445/2000	Responsab. Procedim.	2 giorni lavorativi dal ricevimento		
Servizio giuridico amministrativo	Ufficio Archivio e Protocollo	Trasmissione delibere Giunta e Consiglio Provinciale agli Uffici di competenza		Responsab. Procedim.	8 giorni dal ricevimento delle delibere		

**Provincia di Lucca - Regolamento sui tempi del procedimento amministrativo - Schede dei tempi**

Servizio	Ufficio	Denominazione del procedimento	Riferimento normativo che prevede e disciplina il procedimento	Competenza	Termini del procedimento (gg)	Motivazione (se superiore a 90 gg)	Fonte del termine del procedimento
Servizio giuridico amministrativo	Ufficio Archivio e Protocollo	Ricerca di atti e documenti a supporto dei vari Servizi dell'Ente; ricerca di leggi e rilascio copia delle stesse	D.P.R. 445/2000	Responsab. Procedim.	10 giorni dalla richiesta		
Servizio giuridico amministrativo	Ufficio Archivio e Protocollo	Rilascio copie e copie conformi di atti	D.P.R. 445/2000	Responsab. Procedim.	5 giorni dalla richiesta		
Servizio giuridico amministrativo	Ufficio Archivio e Protocollo	Pubblicazione all'Albo on-line di delibere, determine, concorsi e atti di cui è richiesta la pubblicazione da altri Enti Pubblici	D.Lgs. 267/2000	Responsab. Procedim.	1 giorno lavorativo dal ricevimento		
Servizio giuridico amministrativo	Ufficio Archivio e Protocollo	Richiesta autorizzazione allo scarto di materiale archivistico	D.P.R. 445/2000 e D.Lgs 42/2004	Responsab. Procedim.	30 gg. dalla determina di proposta di scarto		
Servizio giuridico amministrativo	Ufficio Archivio e Protocollo	Distruzione del materiale archivistico a seguito dell'autorizzazione della Soprintendenza archivistica e sua comunicazione	D.P.R. 445/2000 e D.Lgs 42/2004	Responsab. Procedim.	90 gg. dall'autorizzazione della Soprintendenza		
<b>Per quanto riguarda i procedimenti URP ci si riserva di indicare procedimenti e tempi, d'intesa con il Segretario generale, alla luce della procedura informatizzata del progetto "Rete toscana degli URP" cui la Provincia di Lucca ha aderito</b>							

**Provincia di Lucca - Regolamento sui tempi del procedimento amministrativo - Schede dei tempi**

Servizio	Ufficio	Denominazione del procedimento	Riferimento normativo che prevede e disciplina il procedimento	Competenza	Termini del procedimento (gg)	Motivazione (se superiore a 90 gg)	Fonte del termine del procedimento
Organizzazione e personale, politiche comunitarie e di sviluppo. Protezione civile	Programmazione e controllo	COORDINAMENTO E STESURA DELLA RELAZIONE PREVISIONALE E PROGRAMMATICA	D. Lgs. 267/2000 Art. 170	Dirigente	entro 31 dicembre o altro annualmente fissato con D.M.		art. 151 c. 1 D.Lgs 267/2000
Organizzazione e personale, politiche comunitarie e di sviluppo. Protezione civile	Programmazione e controllo	COORDINAMENTO E STESURA PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE E SUE VARIAZIONI	D. Lgs. 267/2000 Art. 108 - 169 - 175	Dirigente	30 gg. dalla ricezione della documentazione completa da parte di tutti i Dirigenti		
Organizzazione e personale, politiche comunitarie e di sviluppo. Protezione civile	Programmazione e controllo	APPROVAZIONE PEG	D.Lgs 267/2000 Art. 169	Giunta	7 gg. dalla ricezione della proposta completa dei pareri		
Organizzazione e personale, politiche comunitarie e di sviluppo. Protezione civile	Programmazione e controllo	COORDINAMENTO E STESURA PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI E SUE VARIAZIONI	D. Lgs. 267/2000 Art. 108 - 197 c.2 a)	Direttore generale	30 gg. dalla ricezione della documentazione completa da parte di tutti i Dirigenti		
Organizzazione e personale, politiche comunitarie e di sviluppo. Protezione civile	Programmazione e controllo	VERIFICA DELLO STATO DI ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI/PROGETTI	D. Lgs. 267/2000 Art. 193 c.2	Consiglio	entro il 30/9 o altro annualmente fissato da D.M.		art. 193 c. 2 D.Lgs 267/2000
Organizzazione e personale, politiche comunitarie e di sviluppo. Protezione civile	Programmazione e controllo	PIANO DELLA PERFORMANCE	Art. 10 del d.lgs. 150/2009	Dirigente	entro 60gg dall'approvazione del PEG		
Organizzazione e personale, politiche comunitarie e di sviluppo. Protezione civile	Programmazione e controllo	RELAZIONE SULLA PERFORMANCE	Art. 10 del d.lgs. 150/2010	Dirigente	entro 90 gg dal monitoraggio dello stato di attuazione dei programmi/progetti al 31.01		
Organizzazione e personale, politiche comunitarie e di sviluppo. Protezione civile	Programmazione e controllo	PREDISPOSIZIONE DELLA RELAZIONE SULLE VALUTAZIONI DI EFFICACIA ED EFFICIENZA IN RAPPORTO AI PROGRAMMI /PROGETTI DA ALLEGARE AL CONTO CONSUNTIVO	D. Lgs. 267/2000 Art. 151 c.6	Dirigente	entro il 30/4 o altro termine fissato con D.M.		art 227 c. 2 D.Lgs 267/2000
Organizzazione e personale, politiche comunitarie e di sviluppo. Protezione civile	Programmazione e controllo	PREDISPOSIZIONE DELLA RELAZIONE SULLE VALUTAZIONI DI EFFICACIA, EFFICIENZA ED ECONOMICITA' IN RAPPORTO AI PROGRAMMI /PROGETTI DA INOLTARE ALLA CORTE DEI CONTI	D. Lgs. 267/2000 Art. 198-198-bis	Dirigente	90 gg. dal ricevimento della documentazione completa da parte dei servizi		
Organizzazione e personale, politiche comunitarie e di sviluppo. Protezione civile	Programmazione e controllo	VERIFICA OSSERVANZA PARAMETRI SU ACQUISTO DI BENI E SERVIZI	L.23 dicembre 1999 n.488 - Art.26	Dirigente	90 gg. dal ricevimento della documentazione completa da parte dei servizi		
Organizzazione e personale, politiche comunitarie e di sviluppo. Protezione civile	Programmazione e controllo	RELAZIONE ANNUALE CONSIP SULL'ATTIVITA' CONTRATTUALE	L.23 dicembre 1999 n.488 - Art.26	Dirigente	entro il 30.06 dell'anno successivo		
Organizzazione e personale, politiche comunitarie e di sviluppo. Protezione civile	Programmazione e controllo	PREDISPOSIZIONE PIANO RAZIONALIZZAZIONE SPESA	L. 244/2007 (FINANZIARIA 2008) ART. 2 C. 594 SS.	Dirigente	nei tempi previsti per l'approvazione del bilancio		art. 151 c. 1 D.Lgs 267/2000
Organizzazione e personale, politiche comunitarie e di sviluppo. Protezione civile	Programmazione e controllo	CONSUNTIVO PIANO RAZIONALIZZAZIONE SPESE E TRASMISSIONE ALLA CORTE DEI CONTI	L. 244/2007 (FINANZIARIA 2008) ART. 2 C. 597	Dirigente	90 gg. dal ricevimento della documentazione completa da parte dei servizi		
Organizzazione e personale, politiche comunitarie e di sviluppo. Protezione civile	Programmazione e controllo	Coordinamento referto semestrale sulla regolarità della gestione e sull'adeguatezza ed efficacia del sistema dei controlli interni	art 148 TUEL				
Organizzazione e personale, politiche comunitarie e di sviluppo. Protezione civile	Direttore generale	adozione elenco annuale LL.PP. e Piano triennale LL.PP.	art. 128 D.Lgs. 163/2006	Giunta	entro il 15 ottobre di ogni anno		art. 13 c. 3 del DPR 207/2010

**Provincia di Lucca - Regolamento sui tempi del procedimento amministrativo - Schede dei tempi**

Servizio	Ufficio	Denominazione del procedimento	Riferimento normativo che prevede e disciplina il procedimento	Competenza	Termini del procedimento (gg)	Motivazione (se superiore a 90 gg)	Fonte del termine del procedimento
Organizzazione e personale, politiche comunitarie e di sviluppo. Protezione civile	Direzione generale	Liquidazione indennità di risultato ai dirigenti a seguito conclusione valutazione da parte di OIV e Presidenza	art. 7 e art. 14 c. 4 lett. e D.Lgs 150/2009	Direttore Generale	30 gg. dal ricevimento degli esiti di valutazione		
Organizzazione e personale, politiche comunitarie e di sviluppo. Protezione civile	Direzione generale o Gestione giuridica del personale	Nomina commissione di concorso	Delibera G.P. 77 del 24/05/12 art. 109	Direttore Generale se nominato o Dirigente Ufficio Personale	30 gg. dall'approvazione del bando		
Organizzazione e personale, politiche comunitarie e di sviluppo. Protezione civile	Gestione Giuridica del Personale	Monitoraggio del lavoro flessibile	Art 36 comma 3 DLGS 165/01 e art. 1 commi 39 e 40 L 190/12	Dirigente	30.09 o diversa scadenza stabilita da disposizioni ministeriali		
Organizzazione e personale, politiche comunitarie e di sviluppo. Protezione civile	Gestione Giuridica del Personale	Rilevazione tassi di assenza del personale	art. 21 l. 69 del 18/06/09	Dirigente	cadenza mensile		
Organizzazione e personale, politiche comunitarie e di sviluppo. Protezione civile	Gestione Giuridica del Personale	Monitoraggio assenze del personale	legge 133/08	Dirigente	entro il 15 del mese successivo		
Organizzazione e personale, politiche comunitarie e di sviluppo. Protezione civile	Gestione Giuridica del Personale	Rilevazione assenze L. 104/92	art. 24 L. 183/2010 (collegato lavoro)	Dirigente	entro 31 marzo dell'anno successivo		
Organizzazione e personale, politiche comunitarie e di sviluppo. Protezione civile	Gestione Giuridica del Personale	Visite fiscali	art. 55 septies Dlgs 165/01	Dirigente	nei termini di data del certificato medico		
Organizzazione e personale, politiche comunitarie e di sviluppo. Protezione civile	Gestione Giuridica del Personale	Malattie professionali	D.P.R. 1124 del 30/06/1965	Dirigente	Entro 5 gg dalla richiesta		
Organizzazione e personale, politiche comunitarie e di sviluppo. Protezione civile	Gestione Giuridica del Personale	Monitoraggio trimestrale (del conto annuale)	Titolo V DLGS 165/01 con istruzioni annuali da circolari MEF e RAG. GEN.	Dirigente	entro il 30 del mese successivo al trimestre rilevato		
Organizzazione e personale, politiche comunitarie e di sviluppo. Protezione civile	Gestione Giuridica del Personale	denuncia annuale lavoratori categorie protette legge 68/99	ART 9 legge 68/1999	Dirigente	entro il 30 gennaio dell'anno successivo		
Organizzazione e personale, politiche comunitarie e di sviluppo. Protezione civile	Gestione Giuridica del Personale	Conto annuale del personale tabelle giuridiche	Art 60 comma 2 DLGS 165/01	Dirigente	entro il 31/05 di ogni anno come da circolare MEF		
Organizzazione e personale, politiche comunitarie e di sviluppo. Protezione civile	Gestione Giuridica del Personale	adempimenti normativi e contrattuali su congedi aspettative e permessi del personale dipendente	CCNL ; DLGS 151/01 L 53/00 L 104/92	Dirigente	30 gg dalla richiesta		
Organizzazione e personale, politiche comunitarie e di sviluppo. Protezione civile	Gestione Giuridica del Personale	REDAZIONE REPORTISTICA PER VALUTAZIONE PERSONALE NON DIRIGENZIALE	L. 150/2009 Art. 4 - 7 - 9	Responsabile del procedimento	60 gg. dalla ricezione delle valutazioni da parte di tutti i dirigenti		
Organizzazione e personale, politiche comunitarie e di sviluppo. Protezione civile	Gestione Economica del Personale	aggiornamento banca dati INPDAP delle posizioni assicurative		Dirigente	90 gg dalla richiesta		

**Provincia di Lucca - Regolamento sui tempi del procedimento amministrativo - Schede dei tempi**

Servizio	Ufficio	Denominazione del procedimento	Riferimento normativo che prevede e disciplina il procedimento	Competenza	Termini del procedimento (gg)	Motivazione (se superiore a 90 gg)	Fonte del termine del procedimento
Organizzazione e personale, politiche comunitarie e di sviluppo. Protezione civile	Gestione Economica del Personale	elaborazione, controllo e invio CUD	DPR 322/98 e S.M.	Dirigente	entro il 28/02 del periodo di imposta successivo a quello a cui si riferiscono i redditi certificati ovvero entro 12 gg dalla richiesta del dipendente in caso di cessazione del rapporto di lavoro		
Organizzazione e personale, politiche comunitarie e di sviluppo. Protezione civile	Gestione Economica del Personale	elaborazione mensile e disposizione in pagamento dei cedolini stipendiali	CCNL	Dirigente	entro il 24 del mese di riferimento		
Organizzazione e personale, politiche comunitarie e di sviluppo. Protezione civile	Gestione Economica del Personale	richiesta rimborso emolumenti ed oneri per personale comandato presso altri enti	art. 30 comma 2 sexies del DLGS 165/2001	Dirigente	entro 60 gg dal termine del comando o entro il 28/02 dell'anno successivo		
Organizzazione e personale, politiche comunitarie e di sviluppo. Protezione civile	Gestione Giuridica del Personale	Assunzioni per mobilità	Art. 30 D.Lgs 165/2001	Dirigente	60 gg dalla determina di assunzione previo nulla osta		
Organizzazione e personale, politiche comunitarie e di sviluppo. Protezione civile	Gestione Giuridica del Personale	Richiesta di comandi da enti terzi o concessione di comandi a enti terzi	art. 70 D.Lgs 165/2001	Dirigente	60 gg dal ricevimento del nulla osta dell'Ente cedente o dalla richiesta dell'Ente accogliente, previa consultazione Servizi interessati		
Organizzazione e personale, politiche comunitarie e di sviluppo. Protezione civile	Gestione Giuridica del Personale	Assunzione personale a tempo determinato	D.Lgs 368/2001	Dirigente	60 gg dalla richiesta del Dirigente del Servizio		
Organizzazione e personale, politiche comunitarie e di sviluppo. Protezione civile	Gestione Giuridica del Personale	Liquidazione compensi a Commissioni di Concorso	DPR 487/1994 - Regolamento per il Reclutamento del Personale Del. G.P. 77 del 24/05/2012 e successive modifiche	Dirigente	90 gg dall'approvazione dei verbali		
Organizzazione e personale, politiche comunitarie e di sviluppo. Protezione civile	Gestione Giuridica del Personale	Determina approvazione bando o selezione	DPR 487/1994 - Regolamento per il Reclutamento del Personale Del. G.P. 77 del 24/05/2012 e successive modifiche	Dirigente	60 gg dalla data di comunicazione alla Regione Toscana e al Servizio Lavoro		
Organizzazione e personale, politiche comunitarie e di sviluppo. Protezione civile	Gestione Giuridica del Personale	Ammissione ai concorsi	DPR 487/1994 - Regolamento per il Reclutamento del Personale Del. G.P. 77 del 24/05/2012 e successive modifiche	Dirigente	90 gg. dalla data di scadenza del bando		

**Provincia di Lucca - Regolamento sui tempi del procedimento amministrativo - Schede dei tempi**

Servizio	Ufficio	Denominazione del procedimento	Riferimento normativo che prevede e disciplina il procedimento	Competenza	Termini del procedimento (gg)	Motivazione (se superiore a 90 gg)	Fonte del termine del procedimento
Organizzazione e personale, politiche comunitarie e di sviluppo. Protezione civile	Gestione Giuridica del Personale	Assunzione in ruolo da concorso pubblico per qualifiche pari o superiori a B3	DPR 487/1994 - Regolamento per il Reclutamento del Personale Del. G.P. 77 del 24/05/2012 e successive modifiche	Dirigente	60 gg. dalla data di approvazione della graduatoria		
Organizzazione e personale, politiche comunitarie e di sviluppo. Protezione civile	Gestione Giuridica del Personale	Approvazione graduatoria di concorso e selezione	DPR 487/1994 - Regolamento per il Reclutamento del Personale Del. G.P. 77 del 24/05/2012 e successive modifiche	Dirigente	45 gg dal verbale della commissione		
Organizzazione e personale, politiche comunitarie e di sviluppo. Protezione civile	Gestione Giuridica del Personale	Assunzioni a tempo determinato per Lavoratori Socialmente Utili	DLgs 81/2000	Dirigente	30 gg dalla data di accertamento medico-sanitari		
Organizzazione e personale, politiche comunitarie e di sviluppo. Protezione civile	Gestione Giuridica del Personale	Assunzioni in ruolo categorie protette L. 68/99	L. 68/99	Dirigente	60 gg dalla lettera di invito a prendere servizio		
Organizzazione e personale, politiche comunitarie e di sviluppo. Protezione civile	Gestione Economica del Personale	CONTEGGIO E LIQUIDAZIONE BENEFICI ECONOMICI ALLA CESSAZIONE E BENEFICI ECONOMICI PER GLI INVALIDI CAUSA DI SERVIZIO	art.2 L.336/70	DIRIGENTE	90 gg. dalla data di ricevimento della domanda		
Organizzazione e personale, politiche comunitarie e di sviluppo. Protezione civile	Gestione Economica del Personale	PRATICA INDENNITA' DI FINE SERVIZIO INADEL PER DIMISSIONI VOLONTARIE		DIRIGENTE	15 gg. d'ufficio dalla data di cessazione del dipendente		
Organizzazione e personale, politiche comunitarie e di sviluppo. Protezione civile	Gestione Economica del Personale	PRATICA INDENNITA' DI FINE SERVIZIO INADEL PER LIMITI D'ETA', PER INABILITA', PER DECESSO		DIRIGENTE	15 gg. d'ufficio dalla data di cessazione del dipendente		
Organizzazione e personale, politiche comunitarie e di sviluppo. Protezione civile	Gestione Economica del Personale	PRATICA DEFINITIVA PENSIONE INPDAP DI VECCHIAIA DI ANZIANITA' E DI INABILITA'		DIRIGENTE	90 gg. antecedenti la data di cessazione dal servizio		
Organizzazione e personale, politiche comunitarie e di sviluppo. Protezione civile	Gestione Economica del Personale	PRATICHE LIQUIDAZIONE TFR		DIRIGENTE	15 gg. dalla corresponsione ultima retribuzione a seguito cessazione dal servizio		
Organizzazione e personale, politiche comunitarie e di sviluppo. Protezione civile	Gestione Economica del Personale	AGGIORNAMENTO PRATICHE DI PENSIONE E DI INDENNITA' FINE SERVIZIO PER MIGLIORAMENTI RETRIBUTIVI RETROATTIVI E TFR		DIRIGENTE	30 gg. dalla pubblicazione del CCNL sulla G.U.		
Organizzazione e personale, politiche comunitarie e di sviluppo. Protezione civile	Gestione Economica del Personale	ISTRUTTORIA PRATICHE RICONGIUNZIONE E RISCATTO	L. 29/79, L. 45/90, D.Lgs 184/97 e D.Lgs 564/96	DIRIGENTE	90 gg dal ricevimento nota INPDAP		
Organizzazione e personale, politiche comunitarie e di sviluppo. Protezione civile	Gestione Economica del Personale	ISTRUTTORIA ALTRE PRATICHE INPDAP A SEGUITO DI RICHIESTA DA PARTE DEGLI INETERESSATI		DIRIGENTE	90 gg. dalla richiesta		
Organizzazione e personale, politiche comunitarie e di sviluppo. Protezione civile	Gestione giuridica del personale	APPROVAZIONE GRADUATORIE PROGRESSIONI ORIZZONTALI		DIRIGENTE	60 gg. dall'arrivo dell'ultima valutazione dirigenziale		
Organizzazione e personale, politiche comunitarie e di sviluppo. Protezione civile	Gestione Economica del Personale	ISTRUTTORIA PRATICHE PER CESSIONE QUINTO DELLO STIPENDIO E PICCOLO PRESTITO		DIRIGENTE	30 gg. dal ricevimento della richiesta		
Organizzazione e personale, politiche comunitarie e di sviluppo. Protezione civile	Gestione Economica del Personale	VARIAZIONI DI STIPENDI PER PROVVEDIMENTI LEGISLATIVI DI CARATTERE GENERALE		DIRIGENTE	30 gg. dall'entrata in vigore del provvedimento legislativo ovvero 30 gg. dalla pubblicazione del CCNL sulla G.U.		

**Provincia di Lucca - Regolamento sui tempi del procedimento amministrativo - Schede dei tempi**

Servizio	Ufficio	Denominazione del procedimento	Riferimento normativo che prevede e disciplina il procedimento	Competenza	Termini del procedimento (gg)	Motivazione (se superiore a 90 gg)	Fonte del termine del procedimento
Organizzazione e personale, politiche comunitarie e di sviluppo. Protezione civile	Gestione Economica del Personale	VARIAZIONI DI STIPENDI PER PROVVEDIMENTI LEGISLATIVI DI CARATTERE INDIVIDUALE		DIRIGENTE	30 gg. dalla data dell'atto		
Organizzazione e personale, politiche comunitarie e di sviluppo. Protezione civile	Gestione Economica del Personale	APPLICAZIONE DI RITENUTE EXTRAERARIALI: ATTI DI SEQUESTRO, CESSIONE DI QUOTE DELLO STIPENDIO, SENTENZE ATTRIBUTIVE DI ALIMENTI, RITENUTE SINDACALI, ECC...		DIRIGENTE	60 gg. dal ricevimento della richiesta o della sentenza o dalla data prescritta dall'atto di pignoramento		
Organizzazione e personale, politiche comunitarie e di sviluppo. Protezione civile	Gestione Economica del Personale	ASSUNZIONE IMPEGNI FONDO SALARIO ACCESSORIO		DIRIGENTE	10 gg. dalla sottoscrizione definitiva dell'accordo		
Organizzazione e personale, politiche comunitarie e di sviluppo. Protezione civile	Gestione Economica del Personale	RENDICONTAZIONE SPESE PERSONALE AI SERVIZI DELL'ENTE		DIRIGENTE	30 gg dalla ricezione della richiesta dei servizi		
Organizzazione e personale, politiche comunitarie e di sviluppo. Protezione civile	Gestione Economica del Personale	RICHIESTA RIMBORSO ALLA PREFETTURA E LIQUIDAZIONE COMPETENZE PER OPERAZIONI ELETTORALI O PER ENTI TERZI		DIRIGENTE	60GG dalla ricezione dei prospetti relativi ai turni effettuati e 30 giorni dalla riscossione da parte di enti terzi		
Organizzazione e personale, politiche comunitarie e di sviluppo. Protezione civile	Gestione Economica del Personale	Conto Annuale (Tab. 12, 13, 14 e 15)	art. 60, comma 2, D.Lgs. 165/01, Circolare Ministero Economia e Finanze n. 9 del 4.3.2005	DIRIGENTE	entro il 31 maggio o data stabilita da Circolare Ministeriale		Circolare Ministeriale
Organizzazione e personale, politiche comunitarie e di sviluppo. Protezione civile	Gestione Economica del Personale	Mod. 770 semplificato e ordinario	D.P.R. 29 settembre 1973 n. 600, Artt. 23-24-25-bis-25ter e 29, D.P.R. 42/1988, Art. 33, comma 4, D.P.R. 22 luglio 1998 n. 322, Art. 3, commi 2bis e 3	DIRIGENTE	entro il 31 Luglio o data stabilita da Circolare Ministeriale		Circolare Ministeriale
Organizzazione e personale, politiche comunitarie e di sviluppo. Protezione civile	Gestione Economica del Personale	Prestiti e Cessioni dei dipendenti presso Inpdap		DIRIGENTE	entro 30 gg. dalla ricezione della domanda		
Organizzazione e personale, politiche comunitarie e di sviluppo. Protezione civile	Gestione Economica del Personale	Liquidazione indennità di funzione Presidente e Assessori		DIRIGENTE	entro il 24 di ogni mese		
Organizzazione e personale, politiche comunitarie e di sviluppo. Protezione civile	Gestione Economica del Personale	Liquidazione gettoni di presenza Consiglieri Prov.li		DIRIGENTE	entro il 24 del mese successivo alla ricezione della relativa determina di liquidazione		
Organizzazione e personale, politiche comunitarie e di sviluppo. Protezione civile	Gestione Economica del Personale	Liquidazione rimborsi spese viaggio Assessori e consiglieri		DIRIGENTE	entro il 24 del mese successivo alla ricezione della relativa determina di liquidazione		
Organizzazione e personale, politiche comunitarie e di sviluppo. Protezione civile	Gestione Economica del Personale	Versamento mensile delle ritenute ai dipendenti per riscatti, ricongiunzioni, pignoramenti, quote assicurative, cessione del quinto e prestiti a favore di enti privati e quote sindacali		DIRIGENTE	entro il 10 del mese successivo		
Organizzazione e personale, politiche comunitarie e di sviluppo. Protezione civile	Gestione Economica del Personale	Versamento mensile delle ritenute ai dipendenti per I.R.P.E.F. (ritenute mensili, addizionali comunali e regionali), contributi CPDEL, INADEL E TFR, I.N.P.S., I.N.P.G.I., I.R.A.P., quote ammortamento prestiti I.N.P.D.A.P.	Decreto 24/3/1998 (G.U. n. 71 del 26/3/1998), Legge 449/97 e DM 28/12/1993, n. 567, D.M. 24/3/1998, Legge 1224/1956, art. 10,	DIRIGENTE	entro il 16 del mese successivo		



**Provincia di Lucca - Regolamento sui tempi del procedimento amministrativo - Schede dei tempi**

Servizio	Ufficio	Denominazione del procedimento	Riferimento normativo che prevede e disciplina il procedimento	Competenza	Termini del procedimento (gg)	Motivazione (se superiore a 90 gg)	Fonte del termine del procedimento
Organizzazione e personale, politiche comunitarie e di sviluppo. Protezione civile	Gestione Economica del Personale	Versamento contributi agli amministratori in aspettativa e relativi adempimenti di legge	DLGS 267/00	DIRIGENTE	entro il 16 di ogni mese		
Organizzazione e personale, politiche comunitarie e di sviluppo. Protezione civile	Gestione Economica del Personale	Invio modello UNIEMENS	Art. 44, comma 9, del D.I. n. 269/03, convertito dalla Legge n. 326/03	DIRIGENTE	entro la fine del mese successivo		
Organizzazione e personale, politiche comunitarie e di sviluppo. Protezione civile	Gestione Economica del Personale	Invio modello LISTAPOSTA (ex DMA 2)	Circolare INPS n. 105 del 07/08/12	DIRIGENTE	entro la fine del mese successivo		
Organizzazione e personale, politiche comunitarie e di sviluppo. Protezione civile	Gestione Economica del Personale	Denuncia mensile on -line INGI per le retribuzioni addetti stampa		DIRIGENTE	entro il 16 del mese successivo alla ritenuta effettuata		
Organizzazione e personale, politiche comunitarie e di sviluppo. Protezione civile	Gestione Economica del Personale	Predisposizione autoliquidazione INAIL annuale per le diverse PAT dell'Amministrazione e liquidazione di saldo e acconto	D.P.R. 1124/65; L. 144/99; D.Lgs. 38/2000	DIRIGENTE	entro il 16 di Febbraio di ogni anno		
Organizzazione e personale, politiche comunitarie e di sviluppo. Protezione civile	Gestione Economica del Personale	Variazioni di P.E.G.	D.Lgs. n. 267/2000, Art. 175	DIRIGENTE	entro il 15 dicembre di ogni anno		D.Lgs. n. 267/2000, Art. 175
Organizzazione e personale, politiche comunitarie e di sviluppo. Protezione civile	Gestione Economica del Personale	Dichiarazione I.R.A.P.	D.Lgs. n. 446/1997 e s.m.i.	DIRIGENTE	entro il 30 settembre di ogni anno o data stabilita da Circolare Ministeriale		Circolare Ministeriale
Organizzazione e personale, politiche comunitarie e di sviluppo. Protezione civile	Politiche comunitarie	Trasferimento fondi FESR a partner nazionali ed internazionali	Contratto di sovvenzione previsto dai seguenti Programmi Operativi- TRANSFRONT. ITALIA-FRANCIA M.MO- MED-INTTEREG IVC	Dirigente	45 giorni dal ricevimento del versamento		Il Contratto di sovvenzione prevede che entro 45 giorni dal ricevimento del versamento delle quote FESR, il capofila del progetto provveda al trasferimento delle stesse quote ai partner
Organizzazione e personale, politiche comunitarie e di sviluppo. Protezione civile	Politiche comunitarie	Accertamento/ impegno somme relative a finanziamenti progetti comunitari	Art. 7 e art. 152, comma 4 del D.Lgs 18.8.2000 n. 267/Regolamento di contabilità dell'Ente (Delibera C.P. n. 97 del 24.6.2004)	Dirigente	40		
Organizzazione e personale, politiche comunitarie e di sviluppo. Protezione civile	Sviluppo Economico	Istruttoria per il rilascio dell'autorizzazione alle grandi strutture di vendita	L.R. n. 28 del 7/2/05 (Codice del Commercio); DPR n. 15/R del 1/4/09 (Regolamento regionale di attuazione della L.R. 28/09)	Dirigente	60 gg dal ricevimento dell'istruttoria comunale di cui all'art. 15 c. 6 del Regolamento regionale, sospendibili una sola volta per non più di 30 gg. per richiedere integrazioni d'istruttoria		
Organizzazione e personale, politiche comunitarie e di sviluppo. Protezione civile	Sviluppo Economico	Diffusione bandi regionali sul territorio		Dirigente	Definito specificatamente in occasione di ogni bando		Delibera di Giunta regionale e relativi decreti dirigenziali attuativi
Organizzazione e personale, politiche comunitarie e di sviluppo. Protezione civile	Sviluppo Economico	Definizione priorità provinciali su bandi regionali negoziati		Dirigente	Definito specificatamente in occasione di ogni bando		Delibera di Giunta regionale e relativi decreti dirigenziali attuativi

**Provincia di Lucca - Regolamento sui tempi del procedimento amministrativo - Schede dei tempi**

Servizio	Ufficio	Denominazione del procedimento	Riferimento normativo che prevede e disciplina il procedimento	Competenza	Termini del procedimento (gg)	Motivazione (se superiore a 90 gg)	Fonte del termine del procedimento
Organizzazione e personale, politiche comunitarie e di sviluppo. Protezione civile	Sviluppo Economico	Rendicontazione su progetti finanziati da enti terzi		Dirigente	Definito specificatamente per ogni progetto		Programmi di finanziamento e atti di assegnazione risorse da parti di enti finanziatori

**Provincia di Lucca - Regolamento sui tempi del procedimento amministrativo - Schede dei tempi**

Servizio	Ufficio	Denominazione del procedimento	Riferimento normativo che prevede e disciplina il procedimento	Competenza	Termini del procedimento (gg)	Motivazione (se superiore a 90 gg)	Fonte del termine del procedimento
Servizio istruzione, formazione e lavoro	Ufficio Pianificazione e programmazione politiche formative	Procedure ed indirizzi per la programmazione annuale delle attività di F.P.	L.R. 32/2002 e relativo Regolamento attuativo	Giunta	90 gg.		
Servizio istruzione, formazione e lavoro	Ufficio Pianificazione e programmazione politiche formative	Piano di comunicazione del sistema integrato Istruzione, Formazione e Lavoro	L.R. 32/2002 e relativo Regolamento attuativo	Giunta	60 gg.		
Servizio istruzione, formazione e lavoro	Ufficio Pianificazione e programmazione politiche formative	Accertamento ed impegni di spesa risorse da destinare ad azioni di FP (POR OB. 2 FSE, L. 236/93, L. 53/00, L. 53/2003, Apprendistato, Diritto/Dovere etc.) e per altre attività.	L.R. 32/2002 e relativo Regolamento attuativo	Dirigente	30 gg.		
Servizio istruzione, formazione e lavoro	Ufficio Pianificazione e programmazione politiche formative	Bandi Provinciale per chiamata progetti Multiasse Ob. 2 FSE POR 2007/2013	L.R. 32/2002 e relativo Regolamento attuativo	Dirigente	60 gg.		
Servizio istruzione, formazione e lavoro	Ufficio Pianificazione e programmazione politiche formative	Bandi Provinciali Specifici (Singolo Asse prioritario - Voucher individuali, obbligo istruzione/formazione - L. 236/93, IFTS etc)	L.R. 32/2002 e relativo Regolamento attuativo L. 236/93, L. 53/2000, L. 53/2003	Dirigente	60 gg.		
Servizio istruzione, formazione e lavoro	Ufficio Pianificazione e programmazione politiche formative	Istruttoria di ammissibilità progetti di F.P. pervenuti alle scadenze previste dai diversi bandi ed istituzione relativi nuclei di valutazione.	L.R. 32/2002 e relativo Regolamento attuativo L. 236/93, L. 53/2000, L. 53/2003	Dirigente	45 gg.		
Servizio istruzione, formazione e lavoro	Ufficio Pianificazione e programmazione politiche formative	Approvazione graduatoria dei progetti di FP pervenuti alle scadenze previste dai vari Bandi ed individuazione di quelli finanziati con le risorse disponibili.	L.R. 32/2002 e relativo Regolamento attuativo L. 236/93, L. 53/2000, L. 53/2003	Dirigente	45 gg.		
Servizio istruzione, formazione e lavoro	Ufficio Pianificazione e programmazione politiche formative	Autorizzazione all'avvio delle attività formative e Nomina Comitato Tecnico di Vigilanza	L.R. 32/2002 e relativo Regolamento attuativo L. 236/93, L. 53/2000, L. 53/2003	Dirigente	30 gg.		
Servizio istruzione, formazione e lavoro	Ufficio Pianificazione e programmazione politiche formative	Istruttoria di ammissibilità richieste di voucher formativi pervenuti alle scadenze previste dai diversi bandi ed istituzione relativi nuclei di valutazione.	L.R. 32/2002 e relativo Regolamento attuativo L. 236/93, L. 53/2000,	Dirigente	45 gg.		
Servizio istruzione, formazione e lavoro	Ufficio Pianificazione e programmazione politiche formative	Approvazione graduatorie e finanziamento dei percorsi formativi individuali (voucher)	L.R. 32/2002 e relativo Regolamento attuativo L. 236/93, L. 53/2000,	Dirigente	45 gg.		
Servizio istruzione, formazione e lavoro	Ufficio Pianificazione e programmazione politiche formative	Attività di FP convenzionata/autorizzata e voucher individuali (Ob. 2 FSE - L. 236/1993 - L.53/2000, IFTS e Progetti Sperimentali) Variazioni e/ scorrimento graduatorie	L.R. 32/2002 e relativo Regolamento attuativo L. 236/93, L. 53/2000,	Dirigente	30 gg.		
Servizio istruzione, formazione e lavoro	Ufficio Pianificazione e programmazione politiche formative	Apprendistato - Accertamento e Impegno di spesa finanziamenti regionali	DLGS 167/2011 L.R. 32/02 e relativo Regolamento attuativo	Dirigente	30 gg.		
Servizio istruzione, formazione e lavoro	Ufficio Pianificazione e programmazione politiche formative	Apprendistato. Assegnazione voucher per la formazione esterna	DLGS 167/2011 L.R. 32/02 e relativo Regolamento attuativo	Dirigente	30 gg.		
Servizio istruzione, formazione e lavoro	Ufficio Pianificazione e programmazione politiche formative	Avviso pubblico annuale per la presentazione di richieste per Attività di F. P. Riconosciuta	L.R. 32/2002 e relativo Regolamento attuativo	Dirigente	45 gg.		
Servizio istruzione, formazione e lavoro	Ufficio Pianificazione e programmazione politiche formative	Istruttoria su richieste pervenute per attività di F.P. "Riconosciuta".	L.R. 32/2002 e relativo Regolamento attuativo	Dirigente	60 gg.		
Servizio istruzione, formazione e lavoro	Ufficio Pianificazione e programmazione politiche formative	Istituzione corsi riconosciuti "dovuti per legge" su prototipi di corsi e autorizzazione avvio delle attività	L.R. 32/2002 e relativo Regolamento attuativo	Dirigente	30 gg.		

**Provincia di Lucca - Regolamento sui tempi del procedimento amministrativo - Schede dei tempi**

Servizio	Ufficio	Denominazione del procedimento	Riferimento normativo che prevede e disciplina il procedimento	Competenza	Termini del procedimento (gg)	Motivazione (se superiore a 90 gg)	Fonte del termine del procedimento
Servizio istruzione, formazione e lavoro	Ufficio Pianificazione e programmazione politiche formative	Attività di F.P. Riconosciuta. – Variazioni corsi approvati.	L.R. 32/2002 e relativo Regolamento attuativo	Dirigente	30 gg.		
Servizio istruzione, formazione e lavoro	Ufficio Pianificazione e programmazione politiche formative	Verifica richieste esercizio svolgimento attività di Guida Turistica e Guida Ambientale	Delibera GP 125/2008 e DD 420/2008	Dirigente	30 gg.		
Servizio istruzione, formazione e lavoro	Ufficio Pianificazione e programmazione politiche formative	Istituzione ed aggiornamento catalogo "Offerta formativa" finalizzato alla concessione di voucher formativi	L.R. 32/2002 e relativo Regolamento attuativo	Dirigente	30 gg.		
Servizio istruzione, formazione e lavoro	Ufficio Pianificazione e programmazione politiche formative	Istituzione ed aggiornamento elenchi soggetti abilitati alla "certificazione delle competenze" e delle attività di "messa a livello"	L.53/2003 DGR 979/2008	Dirigente	30 gg.		
Servizio istruzione, formazione e lavoro	U.O. Controllo, rendiconto e spesa FSE	Monitoraggio mensile "impegni di spesa"	Sistema di Gestione e Controllo della R.T.	Responsabile U.O.	10 gg		
Servizio istruzione, formazione e lavoro	U.O. Controllo, rendiconto e spesa FSE	Monitoraggio trimestrale della spesa e relative comunicazioni alle autorità di competenza.	Reg. UE 1083/06 - DGR 1179/2011 e succ. modif. e integraz.	Dirigente Responsabile FSE	5 gg.		
Servizio istruzione, formazione e lavoro	U.O. Controllo, rendiconto e spesa FSE	Approvazione di rendiconti attività di formazione professionale in gestione "esternalizzata".	DGR 1179/2011 e succ. modif. e integraz.	Dirigente Responsabile FSE	30 gg.		
Servizio istruzione, formazione e lavoro	U.O. Controllo, rendiconto e spesa FSE	Revisione dei rendiconti attività di formazione professionale in gestione "esternalizzata"	Reg. UE 1083/06	Dirigente Responsabile FSE	90 gg.		
Servizio istruzione, formazione e lavoro	U.O. Controllo, rendiconto e spesa FSE	Notifica agli enti di formazione gestori di attività formative finanziate degli esiti dei controlli in loco dell'attività di F.P. e documentale.	DGR 1179/2011 e succ. modif. e integraz. - Sistema di Gestione e Controllo della R.T.	Responsabile U.O. - Dirigente	10 gg.		
Servizio istruzione, formazione e lavoro	U.O. Controllo, rendiconto e spesa FSE	Liquidazione di acconti, rimborsi e saldi	DGR 1179/2011 e succ. modif. e integraz. - Sistema di Gestione e Controllo POR ob. 2 FSE 2007-2013 della R.T.	Responsabile U.O. - Dirigente	30 gg.		
Servizio istruzione, formazione e lavoro	U.O. Controllo, rendiconto e spesa FSE	Notifica agli enti di formazione gestori di attività formative finanziate delle irregolarità rilevate in sede di controlli in loco o documentali.	DGR 1179/2011 e succ. modif. e integraz. - Sistema di Gestione e Controllo della R.T. - DGR 968/07 e succ. modif. e integraz.	Dirigente	15 gg.		
Servizio istruzione, formazione e lavoro	U.O. Controllo, rendiconto e spesa FSE	Notifica ai beneficiari dei voucher formativi delle irregolarità rilevate in sede di controlli in loco o documentali.	DGR 1179/2011 e succ. modif. e integraz. - Sistema di Gestione e Controllo della R.T.	Dirigente	15 gg.		
Servizio istruzione, formazione e lavoro	U.O. Controllo, rendiconto e spesa FSE	Comunicazioni/segnalazione irregolarità alle autorità competenti.	DGR 1179/2011 e succ. modif. e integraz. - Sistema di Gestione e Controllo della R.T. - DGR 968/07 e succ. modif. e integraz.	Dirigente Responsabile FSE	15 gg.		
Servizio istruzione, formazione e lavoro	U.O. Controllo, rendiconto e spesa FSE	Redazione di integrazioni e/o formulazione di controdeduzioni in merito agli esiti dei controlli o audit di ordine superiore alle autorità competenti.	Reg. UE 1083/06	Responsabile U.O. - Dirigente	15 gg.		
Servizio istruzione, formazione e lavoro	U.O. Controllo, rendiconto e spesa FSE	Revisione dei rendiconti dei voucher dell'apprendistato	DLGS 167/2011 L.R. 32/02 e relativo Regolamento attuativo Decreto RT 2779/2013	Responsabile U.O.	60 gg.		

**Provincia di Lucca - Regolamento sui tempi del procedimento amministrativo - Schede dei tempi**

Servizio	Ufficio	Denominazione del procedimento	Riferimento normativo che prevede e disciplina il procedimento	Competenza	Termini del procedimento (gg)	Motivazione (se superiore a 90 gg)	Fonte del termine del procedimento
Servizio istruzione, formazione e lavoro	U.O. Controllo, rendiconto e spesa FSE	Revisione dei rendiconti dei voucher formativi individuali e aziendali	DGR 1179/2011 e succ. modif. e integraz.	Responsabile U.O.	60 gg.		
Servizio istruzione, formazione e lavoro	U.O. Controllo, rendiconto e spesa FSE	Comunicazione dei dati utili all'Autorità di Certificazione della Regione Toscana per l'elaborazione della domanda di pagamento.	Reg. UE 1083/06 - Sistema di Gestione e Controllo della R.T.	Dirigente Responsabile FSE	30 gg		
Servizio istruzione, formazione e lavoro	U.O. Controllo, rendiconto e spesa FSE	Notifica agli enti di formazione gestori di attività formative finanziate dei recuperi finanziari dovuti ad irregolarità o sovrafinanziamenti.	DGR 1179/2011 e succ. modif. e integraz.	Responsabile U.O. - Dirigente	15 gg.		
Servizio istruzione, formazione e lavoro	U.O. Controllo, rendiconto e spesa FSE	Notifica ai beneficiari dei voucher formativi dei recuperi finanziari dovuti ad irregolarità o sovrafinanziamenti.	DGR 1179/2011 e succ. modif. e integraz.	Responsabile U.O. - Dirigente	15 gg.		
Servizio istruzione, formazione e lavoro	UO Gestione e Monitoraggio FSE	Autorizzazione all'accesso dei soggetti attuatori al sito web della Formazione Professionale per la gestione delle attività di F.P.	LR 32/2002; L.236/93; L.53/00; L.53/03; DGR 1179/2011	Dirigente	20 gg		
Servizio istruzione, formazione e lavoro	UO Gestione e Monitoraggio FSE	Stipula convenzioni per progetti finanziati e adempimenti preliminari all'avvio delle attività di F.P.	LR 32/2002; L.236/93; L.53/00; L.53/03; DGR 1179/2011	Dirigente	30gg		
Servizio istruzione, formazione e lavoro	UO Gestione e Monitoraggio FSE	Autorizzazione alla pubblicizzazione delle attività ddi F.P. (verifica materiale predisposto dai soggetti attuatori, inserimento delle schede informative relative ai percorsi nel sito web della Formazione Professionale etc)	LR 32/2002; L.236/93; L.53/00; L.53/03; DGR 1179/2011	Dirigente / Responsabile UO	30gg		
Servizio istruzione, formazione e lavoro	UO Gestione e Monitoraggio FSE	Istruttoria per l'avvio delle attività inerenti progetti finanziati e Riconosciuti di F.P. e per l'apprendistato	LR 32/2002; L.236/93; L.53/00; L.53/03; DGR 1179/2011	Dirigente / Responsabile UO	30gg		
Servizio istruzione, formazione e lavoro	UO Gestione e Monitoraggio FSE	Nulla osta modifiche apportate ai progetti finanziati, riconosciuti e apprendisti	LR 32/2002; L.236/93; L.53/00; L.53/03; DGR 1179/2011	Dirigente / Responsabile UO	30gg		
Servizio istruzione, formazione e lavoro	UO Gestione e Monitoraggio FSE	Rilascio certificazione delle competenze a soggetti esterni per l'ammissione ad esami di qualifica	LR 32/2002; DGR 559/2013	Dirigente / Responsabile UO	45gg		
Servizio istruzione, formazione e lavoro	UO Gestione e Monitoraggio FSE	Nomina, composizione e gestione (incluso il parere per la liquidazione compensi ai commissari) della commissione di esame e accertamento idoneità all'esercizio di professioni autonome (Guide etc.)	LR 32/2002; L.53/03 e DD420 del 23/07/2008, Dgp125 del 29 maggio '08; Decreto RT 811/2010; DGR 1179/2011	Dirigente	30gg		
Servizio istruzione, formazione e lavoro	UO Gestione e Monitoraggio FSE	Verifica e rilascio attestati di qualifica / specializzazione ai partecipanti all'attività formativa	LR 32/2002; L.236/93; L.53/00; L.53/03.	Dirigente	30gg		
Servizio istruzione, formazione e lavoro	UO Gestione e Monitoraggio FSE	Verifica e nullaosta ai soggetti attuatori per il rilascio degli attestati di frequenza	LR 32/2002; L.236/93; L.53/00; L.53/03.	Dirigente	30gg		
Servizio istruzione, formazione e lavoro	Ufficio Pubblica Istruzione e Laboratorio Educazione Ambientale	Programmazione rete scolastica provinciale	L.R. 32/02 e relativo Regolamento attuativo - Piano di Indirizzo Integrato della Regione Toscana	Consiglio	90 gg		Norma di Legge Regionale 32/02 art. 6 - Piano di Indirizzo Regionale - Regolamento di esecuzione della L.32/02 approvato con DPGR n.47/R del 2003 - art. 39 bis
Servizio istruzione, formazione e lavoro	Ufficio Pubblica Istruzione e Laboratorio Educazione Ambientale	Trasporto scolastico e Progetti di sostegno all'inserimento scolastico degli studenti disabili	L. 104/92 - Decreto Lgs. 112/98 - Accordi di programma intercomunali	Dirigente	90 gg		Norma di Legge nazionale - D.Lgs n. 112/98 art. 139 comma 1 lett. c

**Provincia di Lucca - Regolamento sui tempi del procedimento amministrativo - Schede dei tempi**

Servizio	Ufficio	Denominazione del procedimento	Riferimento normativo che prevede e disciplina il procedimento	Competenza	Termini del procedimento (gg)	Motivazione (se superiore a 90 gg)	Fonte del termine del procedimento
Servizio istruzione, formazione e lavoro	Ufficio Pubblica Istruzione e Laboratorio Educazione Ambientale	Supporto alle attività scolastiche - Progetti di sostegno all'inserimento scolastico degli studenti stranieri	Decreto Lgs. 112/98	Dirigente	90 gg		Norma di Legge nazionale - D.lgs. 112/98 art. 139
Servizio istruzione, formazione e lavoro	Ufficio Pubblica Istruzione e Laboratorio Educazione Ambientale	Supporto alle attività scolastiche - Predisposizione e gestione progetti didattico-culturali di rilevanza provinciale e regionale	Decreto Lgs. 112/98	Dirigente	90 gg		Norma di Legge nazionale - D.lgs. 112/98 art. 139
Servizio istruzione, formazione e lavoro	Ufficio Pubblica Istruzione e Laboratorio Educazione Ambientale	Ripartizione provvisoria finanziamenti diritto allo studio	L.R. 32/02 - Delibera Regionale 941/2008 (Indirizzi operativi)	Dirigente	90 gg.		Norma di Legge Regionale 32/2002 art.7 - - Disposizioni integrative agli indirizzi - Delibera n. 531 del 22/06/2009 (Allegato A)
Servizio istruzione, formazione e lavoro	Ufficio Pubblica Istruzione e Laboratorio Educazione Ambientale	Approvazione modello unico di bando provinciale per il diritto allo studio	L.R. 32/02 - Delibera Regionale 941/2008 (Indirizzi operativi)	Giunta	60 gg.		Norma di Legge Regionale 32/02 art.7 - Disposizioni integrative agli indirizzi - Delibera n. 531 del 22/06/2009 (Allegato A)
Servizio istruzione, formazione e lavoro	Ufficio Pubblica Istruzione e Laboratorio Educazione Ambientale	Assegnazione definitiva finanziamenti diritto allo studio	L.R. 32/02 - Delibera Regionale 941/2008 (Indirizzi operativi)	Dirigente	90 gg.		Norma di Legge Regionale 32/02 art. 7 - Disposizioni integrative agli indirizzi - Delibera n. 531 del 22/06/2009 (Allegato A)
Servizio istruzione, formazione e lavoro	Ufficio Pubblica Istruzione e Laboratorio Educazione Ambientale	Gestione progetto di comodato gratuito dei libri di testo	L.R. 32/02 - Delibera Regionale 121/09 (Indirizzi regionali )	Giunta	120 gg.	Procedimento complesso. Termine necessario per la sostenibilità dei tempi sotto il profilo dell'organizzazione amministrativa	Norma di Legge Regionale 32/02 art. 7 e indirizzi approvati con Del. n. 121 del 23/02/2009 (Allegato A)
Servizio istruzione, formazione e lavoro	Ufficio Pubblica Istruzione e Laboratorio Educazione Ambientale	Ripartizione finanziamenti dei Progetti Educativi Zonali	L.R. 32/02 - Piano di Indirizzo Integrato della Regione Toscana	Giunta	90 gg.		Norma di Legge Regionale - L.R. 32/02 art. 2 - Piano di Indirizzo Integrato della Regione Toscana-
Servizio istruzione, formazione e lavoro	Ufficio Pubblica Istruzione e Laboratorio Educazione Ambientale	Predisposizione e gestione progetti didattico educativi correlati a bandi di Fondazioni Bancarie e altri Enti	L.R. 32/02	Dirigente	180 gg.	Procedimento complesso. Termine necessario per la sostenibilità dei tempi sotto il profilo dell'organizzazione amministrativa	Norma di Legge nazionale 32/02 art. 2
Servizio istruzione, formazione e lavoro	Ufficio Pubblica Istruzione e Laboratorio Educazione Ambientale	Recepimento indirizzi regionali per Progetti di educazione ambientale	L.R. 32/02 e relativo Regolamento attuativo - Piano di Indirizzo Integrato della Regione Toscana; Piano Regionale di Azione Ambientale (PRAA)	Giunta Provinciale	60 gg.		Legge Regionale 32/02 art.2 - Piano di Indirizzo Regionale: Finalità operativa 5.1.a - Azione a.1- PRAA -

**Provincia di Lucca - Regolamento sui tempi del procedimento amministrativo - Schede dei tempi**

Servizio	Ufficio	Denominazione del procedimento	Riferimento normativo che prevede e disciplina il procedimento	Competenza	Termini del procedimento (gg)	Motivazione (se superiore a 90 gg)	Fonte del termine del procedimento
Servizio istruzione, formazione e lavoro	Ufficio Pubblica Istruzione e Laboratorio Educazione Ambientale	Approvazione degli obiettivi e dei criteri attuativi relativi ai progetti di educazione ambientale, predisposizione progetti e promozione percorsi didattici nelle scuole	L.R. 32/02 e relativo Regolamento attuativo - Piano di Indirizzo Integrato della Regione Toscana; Piano Regionale di Azione Ambientale (PRAA)	Dirigente	90 gg.		Legge Regionale 32/02 art. 2 - Piano di Indirizzo Regionale: PRAA
Servizio istruzione, formazione e lavoro	Ufficio Pubblica Istruzione e Laboratorio Educazione Ambientale	Approvazione progetti di educazione ambientale e ripartizione delle risorse	L.R. 32/02 e relativo Regolamento attuativo - Piano di Indirizzo Integrato della Regione Toscana; Piano Regionale di Azione Ambientale (PRAA)	Dirigente	120 gg.	Procedimento complesso. Rispetto tempistica per supporto alla progettazione, recepimento e valutazione dei progetti, ripartizione risorse alle Zone socio-sanitarie	Legge Regionale 32/02 art. 2 - Piano di Indirizzo Regionale - PRAA
Servizio istruzione, formazione e lavoro	Ufficio Pubblica Istruzione e Laboratorio Educazione Ambientale	Progetti di Educazione Ambientale presentati dal Laboratorio in qualità di Nodo provinciale	L.R. 32/02 e relativo Regolamento attuativo - Piano di Indirizzo Integrato della Regione Toscana; Piano Regionale di Azione Ambientale (PRAA)	Dirigente	180 gg.	Procedimento complesso. Termine necessario per la sostenibilità dei tempi sotto il profilo dell'organizzazione amministrativa. Attività ed azioni a supporto delle scuole inserite nella programmazione dell'anno scolastico	Legge Regionale 32/02 art. 2 - Piano di Indirizzo Regionale: Finalità operativa 5.1.a - Azione a.1 - PRAA
Servizio istruzione, formazione e lavoro	Ufficio Pubblica Istruzione e Laboratorio Educazione Ambientale	Progetti di Educazione Ambientale correlati a bandi Regionali, Istituzioni Bancarie e altri Enti	L.R. 32/02 e relativo Regolamento attuativo - Piano di Indirizzo Integrato della Regione Toscana; Piano Regionale di Azione Ambientale (PRAA)	Dirigente	180 gg.	Procedimento complesso. Termine necessario per la sostenibilità dei tempi sotto il profilo dell'organizzazione amministrativa	Legge Regionale 32/02 art.2 - Piano di Indirizzo Regionale- PRAA
Servizio istruzione, formazione e lavoro	Ufficio Pubblica Istruzione e Laboratorio Educazione Ambientale	Istituzione di concorsi di educazione ambientale, comunicazione e diffusione dei relativi risultati	L.R. 32/02 e relativo Regolamento attuativo - Piano di Indirizzo Integrato della Regione Toscana; Piano Regionale di Azione Ambientale (PRAA)	Dirigente	60 gg.		Legge Regionale 32/02 art.2 - Piano di Indirizzo Regionale- PRAA
Servizio istruzione, formazione e lavoro	Ufficio Pubblica Istruzione e Laboratorio Educazione Ambientale	Coordinamento attività di orientamento scolastico - Gestione e monitoraggio Percorsi di Istruzione e Formazione Professionale per conseguimento qualifica professionale	L.R. 32/02 e relativo Regolamento attuativo - D.Lgs.226/05 - Piano di Indirizzo Integrato della Regione Toscana	Dirigente	90 gg.		Legge Regionale 32/02 - Piano di Indirizzo Regionale
Servizio istruzione, formazione e lavoro	U.O Affari gen e program	Richiesta CIGS Straordinaria dall'istanza della azienda all'autentica verbale di accordo/mancato accordo	L. 223/91; L. 236/93	Dirigente	30 gg.		
Servizio istruzione, formazione e lavoro	U.O Affari gen e program	Richiesta Mobilità: dall'istanza della azienda all'autentica verbale di accordo/mancato accordo	L. 223/91; L. 236/93	Dirigente	30 gg.		
Servizio istruzione, formazione e lavoro	U.O Affari gen e program	Parere Richiesta CIGS Straordinaria del Ministero: dalla richiesta Ministero o INPS al parere	L. 223/91; L. 236/93	Dirigente	20 gg. dalla conclusione della procedura di consultazione		art. 2 c. 3 DPR 218/2000

**Provincia di Lucca - Regolamento sui tempi del procedimento amministrativo - Schede dei tempi**

Servizio	Ufficio	Denominazione del procedimento	Riferimento normativo che prevede e disciplina il procedimento	Competenza	Termini del procedimento (gg)	Motivazione (se superiore a 90 gg)	Fonte del termine del procedimento
Servizio istruzione, formazione e lavoro	U.O Affari gen e program	Contributi crisi aziendali: dall'istanza del lavoratore alla concessione del contributo	L. 223/91; L. 236/93	Dirigente	60 gg.		
Servizio istruzione, formazione e lavoro	U.O Gestione Economica	Assunzioni Lavoratori Disabili: dall'istanza ditta/segnalazione carenza al nulla osta	L. 68/99	Dirigente	10 gg.		
Servizio istruzione, formazione e lavoro	U.O Gestione Economica	Convenzioni Ditte Enti Pubblici: dall'istanza della ditta alla stipula di convenzione	L. 68/99	Dirigente	120 gg.	Tempo necessario per la trattativa con l'azienda sul contenuto della convenzione	
Servizio istruzione, formazione e lavoro	U.O Gestione Economica	Sospensive : dall'istanza della ditta all'autorizzazione	L. 68/99	Dirigente	30 gg.		
Servizio istruzione, formazione e lavoro	U.O Gestione Economica	Esoneri parziali: dall'istanza della ditta all'autorizzazione	L. 68/99	Dirigente	120 gg.	sostenibilità dei tempi sotto il profilo dell'organizzazione amministrativa (periodica convocazione della commissione tripartita)	
Servizio istruzione, formazione e lavoro	U.O Gestione Economica	Certificati Ottemperanza: dall'istanza della ditta al rilascio certificazione	L. 68/99	Dirigente	30gg.		
Servizio istruzione, formazione e lavoro	U.O Gestione Economica	Collocamento Enti pubblici: dall'istanza dell'ente all'avvio a selezione	L. 68/99	Dirigente	90 gg.		
Servizio istruzione, formazione e lavoro	U.O Gestione Economica	Collocamento Aziende Private: dalla segnalazione carenza all'avviamento al lavoro	L. 68/99	Dirigente	90 gg.		
Servizio istruzione, formazione e lavoro	U.O Gestione Economica	Accreditamento Agenzia Formativa: dall'istanza agenzia all'accREDITAMENTO	Regolamento Regione Toscana 22/R del 2.2.2005	Dirigente	60 gg.		
Servizio istruzione, formazione e lavoro	U.O Gestione Economica	Controllo Formazione Apprendisti: dalla segnalazione dei CPI alla segnalazione alla DPL	L. 166/97	Dirigente	30 gg.		
Servizio istruzione, formazione e lavoro	U.O Gestione Economica	Analisi Prospetti Informativi: dall'invio dell'ente/ditta alla segnalazione di eventuali carenza	L. 68/99	Dirigente	120 gg.	Poiché i PIA arrivano tutti alla stessa data (31/1) sono necessari tempi tecnici medi per l'esame degli stessi.	
Servizio istruzione, formazione e lavoro	U.O Gestione Economica	Gestione Fondo Regionale: dall'istanza del privato all'erogazione economica	L. 68/99	Dirigente	90 gg.		
Servizio istruzione, formazione e lavoro	U.O Gestione Economica	Segnalazione inadempimento relativo all'obbligo di assunzione: dal rifiuto assunzione alla segnalazione DPL	L. 68/99	Dirigente	90 gg.		
Servizio istruzione, formazione e lavoro	U.O Gestione Economica	Mobilità Pubblico Impiego: dall'istanza dell'ente all'inserimento in elenco	D.Lgs. 165/01	Dirigente	30 gg.		
Servizio istruzione, formazione e lavoro	U.O Gestione Economica	Progetti Formazione/Lavoro pubblico impiego: dall'istanza dell'ente all'approvazione del progetto	L. 68/99	Dirigente	30 gg.		
Servizio istruzione, formazione e lavoro	U.O.S Controllo attività - amministrativo contabile	Acquisizione Stato Avanzamento Lavori Ditte Attività Diretta	D.Lgs. 163/06	Dirigente	15 gg.		
Servizio istruzione, formazione e lavoro	U.O.S Controllo attività - amministrativo contabile	Monitoraggio mensile "impegni di spesa"	Sistema di Gestione e Controllo della R.T.	Dirigente Responsabile FSE	20 gg. dalla data fine trimestre di rilevazione		
Servizio istruzione, formazione e lavoro	U.O.S Controllo attività - amministrativo contabile	Monitoraggio trimestrale della spesa	Reg. UE 1083/06 - DGR 1179/2011 e succ. modif. e integraz.	Dirigente Responsabile FSE	10 gg. dalla data fine trimestre di rilevazione		
Servizio istruzione, formazione e lavoro	Centri per l'impiego	Iscrizione L. 181/2000	D.Lgs. 181/00 e s.m.i.	Responsabile CI	1 gg. dalla richiesta		
Servizio istruzione, formazione e lavoro	Centri per l'impiego	Stipula Patto di Servizio	D.Lgs. 181/00 e s.m.i.	Responsabile CI	5 gg. dalla convocazione dell'iscritto		



**Provincia di Lucca - Regolamento sui tempi del procedimento amministrativo - Schede dei tempi**

Servizio	Ufficio	Denominazione del procedimento	Riferimento normativo che prevede e disciplina il procedimento	Competenza	Termini del procedimento (gg)	Motivazione (se superiore a 90 gg)	Fonte del termine del procedimento
Servizio istruzione, formazione e lavoro	Centri per l'impiego	Revisione Patto di Servizio	D.Lgs. 181/00 e s.m.i.	Responsabile CI	12 mesi	Una volta l'anno viene rinnovata l'iscrizione, per tempi inferiori su richiesta iscritto o altra comunicazione che varia lo stato d'iscrizione	
Servizio istruzione, formazione e lavoro	Centri per l'impiego	Rilascio scheda anagrafica (rientro da rapporto di lavoro)	D.Lgs. 181/00 e s.m.i.	Responsabile CI	1 gg. dalla richiesta		
Servizio istruzione, formazione e lavoro	Centri per l'impiego	Certificazione periodi lavorativi	D.Lgs. 181/00 e s.m.i.	Responsabile CI	10 gg. dalla richiesta		
Servizio istruzione, formazione e lavoro	Centri per l'impiego	Vidimazione dichiarazione di assunzione ai fini del Rinnovo Permesso di Soggiorno	L. 3/03	Responsabile CI	1 g dalla richiesta		
Servizio istruzione, formazione e lavoro	Centri per l'impiego	Trasferimento Iscrizione da Altro CPI	D.Lgs. 181/00 e s.m.i.	Responsabile CI	90 gg. dalla richiesta		
Servizio istruzione, formazione e lavoro	Centri per l'impiego	Trasferimento Iscrizione ad Altro CPI	D.Lgs. 181/00 e s.m.i.	Responsabile CI	10 gg. dalla richiesta di altro CI		
Servizio istruzione, formazione e lavoro	Centri per l'impiego	Iscrizione elenco L. 68/1999	L. 68/99	Responsabile CI	150 gg. dalla richiesta	Tempi collegati a quelli di evasione della richiesta di conferma invalidità alla competenze Commissione ASL	
Servizio istruzione, formazione e lavoro	Centri per l'impiego	Reiscrizione elenco L. 68/2000 (rientro da rapporto di lavoro)	L. 68/99	Responsabile CI	1g. dalla richiesta		
Servizio istruzione, formazione e lavoro	Centri per l'impiego	Certificazione Iscrizione elenco L. 68/99	L. 68/99	Responsabile CI	1 gg. dalla richiesta		
Servizio istruzione, formazione e lavoro	Centri per l'impiego	Aggiornamento Grado invalidità	L. 68/99	Responsabile CI	150 gg. dalla richiesta	Tempi collegati a quelli di evasione della richiesta di conferma invalidità alla competenze Commissione ASL	
Servizio istruzione, formazione e lavoro	Centri per l'impiego	Certificato stato occupazione ai fini erogazione sussidio invalidità	L. 68/99	Responsabile CI	10 gg. dalla richiesta		
Servizio istruzione, formazione e lavoro	Centri per l'impiego	Trasferimento Iscrizione elenco L. 68/99 ad Altro CI	L. 68/99	Responsabile CI	90 gg. dalla richiesta		
Servizio istruzione, formazione e lavoro	Centri per l'impiego	Trasferimento Iscrizione elenco L. 68/99 da Altro CI	L. 68/99	Responsabile CI	10 gg. Dalla richiesta di altro CI		
Servizio istruzione, formazione e lavoro	Centri per l'impiego	Assunzione L. 32/02 - redazione graduatoria definitiva	Ex ART. 16 L. 56/87 Ex ART.7 D.lgs 468/97REGOLAMENTO REGIONALE 4 Febbraio 2004 N.7/R Artt. 31 -47 in attuazione degli artt. 22 bis e 22 ter della L.R. 32/2002	Responsabile CI	40 gg. Dalla pubblicazione del bando		
Servizio istruzione, formazione e lavoro	Centri per l'impiego	Avviamento al lavoro enti pubblici - registrazione avviamento su sistema informatico	Ex ART. 16 L. 56/87 Ex ART.7 D.lgs 468/97REGOLAMENTO REGIONALE 4 Febbraio 2004 N.7/R Artt. 31 -47 in attuazione degli artt. 22 bis e 22 ter della L.R. 32/2002	Responsabile CI	20 gg. da comunicazione ente pubblico		
Servizio istruzione, formazione e lavoro	Centri per l'impiego	Iscrizione liste mobilità	L. 223/91; L. 236/93	Responsabile CI	15 gg. dalla richiesta		
Servizio istruzione, formazione e lavoro	Centri per l'impiego	Certificato Iscrizione Liste Mobilità	L. 223/91; L. 236/93	Responsabile CI	20 gg. dalla richiesta		

**Provincia di Lucca - Regolamento sui tempi del procedimento amministrativo - Schede dei tempi**

Servizio	Ufficio	Denominazione del procedimento	Riferimento normativo che prevede e disciplina il procedimento	Competenza	Termini del procedimento (gg)	Motivazione (se superiore a 90 gg)	Fonte del termine del procedimento
Servizio istruzione, formazione e lavoro	Centri per l'impiego	Controllo Comunicazione Assunzioni Trasformazioni, licenziamenti, proroghe ecc.	D.Lgs. 181/00	Responsabile CI	10 gg. dalla richiesta		
Servizio istruzione, formazione e lavoro	Centri per l'impiego	Formazione apprendisti - invio lettera con scelta tra formazione interna o esterna ed invio alla FP delle dichiarazioni raccolte.	Legge Regione Toscana 27 gennaio 2012, n. 3	Responsabile CI	30 gg		
Servizio istruzione, formazione e lavoro	Centri per l'impiego	Avvio al lavoro disabili chiamata numerica	L. 68/99	Responsabile CI	60 gg. dalla comunicazione carenza azienda		
Servizio istruzione, formazione e lavoro	Centri per l'impiego	Stage Disabili	L. 196/97, DGRT 428/08, L. 68/99	Responsabile CI	20 gg. dal colloquio con disabile		
Servizio istruzione, formazione e lavoro	Centri per l'impiego	Avvio al Lavoro Disabile Chiamata Nominativa	L. 68/99	Responsabile CI	90 gg. dalla richiesta dell'azienda		
Servizio istruzione, formazione e lavoro	Centri per l'impiego	Preselezione richiesta da Utente	D.Lgs. 181/00; L. 196/97; L. 903/77; L. 125/91; D.Lgs. 196/03	Responsabile CI	3 gg. dall'autocandidatura dell'utente		
Servizio istruzione, formazione e lavoro	Centri per l'impiego	Preselezione richiesta dall'Azienda	D.Lgs. 181/00; L. 196/97; L. 903/77; L. 125/91; D.Lgs. 196/03	Responsabile CI	15 gg. dalla richiesta dell'azienda		
Servizio istruzione, formazione e lavoro	Centri per l'impiego	Pubblicizzazione annuncio stampa	D.Lgs. 181/00; L. 196/97; L. 903/77; L. 125/91; D.Lgs. 196/03	Responsabile CI	2 gg. dalla richiesta dell'azienda		
Servizio istruzione, formazione e lavoro	Centri per l'impiego	Stage richiesto da utente	L. regionale n. 32 del 26/07/2012 Legge regionale n.3 del 27/01/2012 e Legge regionale n.2 del 23/01/2013	Responsabile CI	20 gg. dalla richiesta		
Servizio istruzione, formazione e lavoro	Centri per l'impiego	Stage richiesto da azienda	L. regionale n. 32 del 26/07/2012 Legge regionale n.3 del 27/01/2012 e Legge regionale n.2 del 23/01/2013	Responsabile CI	40 gg. dalla richiesta dell'azienda		
Servizio istruzione, formazione e lavoro	Centri per l'impiego	Attestato stage	L. regionale n. 32 del 26/07/2012 Legge regionale n.3 del 27/01/2012 e Legge regionale n.2 del 23/01/2013	Responsabile CI	10 gg. dalla richiesta		
Servizio istruzione, formazione e lavoro	Centri per l'impiego	Obbligo Formativo su utente inserimento sul SIL	L. n. 53 del 28.03.2003 L. R. n. 32 del 26.07.2002 D.P.G.R. n. 47/R del 08.08.2003	Responsabile CI	1 gg. Dalla ricezione della comunicazione		
Servizio istruzione, formazione e lavoro	Centri per l'impiego	Obbligo Formativo su utente	L. n. 53 del 28.03.2003 L. R. n. 32 del 26.07.2002 D.P.G.R. n. 47/R del 08.08.2003	Responsabile CI	20 gg. dall'analisi dati scuole o osservatorio scolastico		
Servizio istruzione, formazione e lavoro	Centri per l'impiego	Obbligo Formativo intervento nelle scuole	L. n. 53 del 28.03.2003 L. R. n. 32 del 26.07.2002 D.P.G.R. n. 47/R del 08.08.2003	Responsabile CI	90 gg. dalla richiesta delle scuole		

**Provincia di Lucca - Regolamento sui tempi del procedimento amministrativo - Schede dei tempi**

Servizio	Ufficio	Denominazione del procedimento	Riferimento normativo che prevede e disciplina il procedimento	Competenza	Termini del procedimento (gg)	Motivazione (se superiore a 90 gg)	Fonte del termine del procedimento
Turismo e Promozione del Territorio	Ufficio Programmazione e Promozione Turistica Integrata	Gestione albo provinciale Pro Loco - Iscrizione cancellazione variazioni	L.R. 42/2000	Dirigente	30 gg dalla richiesta della Pro-loco o da iniziativa dell'ufficio		
Turismo e Promozione del Territorio	Ufficio Imprese e professioni turistiche	Procedimenti di revisione classifica imprese turistiche	L.R. 30/2003 L.R. 42/2000	Dirigente	30 gg su iniziativa dell'ufficio, con la comunicazione di avvio del procedimento.		
Turismo e Promozione del Territorio	Ufficio Programmazione e Promozione Turistica Integrata Ufficio Imprese e professioni turistiche	Atti derivanti dalla vigilanza e controllo sulle applicazioni delle normative in materia di turismo	L.R. 42/2000	Dirigente	30 gg su iniziativa dell'Ufficio o su segnalazione di portatori di legittimi interessi		
Turismo e Promozione del Territorio	Ufficio Imprese e professioni turistiche	Istruttorie connesse alle attività di agenzie di viaggi (AdV)	L.R. 42/2000	Dirigente	30 gg dalle comunicazioni di inizio attività o di variazioni.		
Turismo e Promozione del Territorio	Ufficio Imprese e professioni turistiche	Elaborazione e invio alla R.T. dati statistici ISTAT	D.lgs 322/89-42/2000 L.R.	Dirigente	30 gg - trasmissione mensile entro 30 gg dal termine del mese di riferimento		
Turismo e Promozione del Territorio	Ufficio Imprese e professioni turistiche	Comunicazione dati statistici turismo	D.lgs 322/89-42/2000 L.R.	Dirigente/Responsabile Ufficio	30 gg dalla richiesta di dati da parte di Enti, Imprese, cittadini.		
Turismo e Promozione del Territorio	Ufficio Imprese e professioni turistiche	Comunicazione prezzi strutture ricettive Regione Toscana	L.R.42/2000 art.77	Dirigente/Responsabile Ufficio	60 gg - La trasmissione avviene in via telematica in due date (1° ottobre - 1° marzo). Corrispondono a 60 giorni dalla data di ricevimento delle dichiarazioni da parte delle imprese		
Turismo e Promozione del Territorio	Ufficio Programmazione e Promozione Turistica Integrata	Approvazione/realizzazione progetti su finanziamenti regionali, statali ed europei	Delibera GRT nr. 827 del 21/09/09	Giunta Provinciale	Il termine è stabilito specificatamente dai bandi dei relativi finanziamenti		
Turismo e Promozione del Territorio	Ufficio Imprese e professioni turistiche	Rilascio attestato idoneità Direttore Tecnico Agenzie di Viaggi a seguito esame	L.R. 42/2000	Dirigente	30 gg dalla conclusione delle sessioni di esame a seguito dell'idoneità		

**Provincia di Lucca - Regolamento sui tempi del procedimento amministrativo - Schede dei tempi**

Servizio	Ufficio	Denominazione del procedimento	Riferimento normativo che prevede e disciplina il procedimento	Competenza	Termini del procedimento (gg)	Motivazione (se superiore a 90 gg)	Fonte del termine del procedimento
Servizio ambiente	Ufficio acque,aria,clima acustico e VIA	Rilascio autorizzazione alle emissioni in atmosfera per impianti produttivi esistenti ai sensi dell'art. 281 c.1 del D.Lgs. n. 152/06 e L.R. 9/10	D. Lgs. n. 152/2006 parte quinta	Dirigente	massimo 10 mesi	Termine di legge	Art. 281 c. 3 D.Lgs 152/2006
Servizio ambiente	Ufficio acque,aria,clima acustico e VIA	Rilascio autorizzazione alle emissioni in atmosfera per impianti produttivi ai sensi dell'art. 269, 275 del D.Lgs. n. 152/06 e L.R. 9/10 ad istanza di parte	D. Lgs. n. 152/2006 parte quinta	Dirigente	massimo 150 gg.	Termine di legge	Art. 269 c. 3 e art. 275 D.Lgs. 152/06
Servizio ambiente	Ufficio acque,aria,clima acustico e VIA	Rilascio autorizzazione alle emissioni in atmosfera per impianti produttivi ai sensi dell'art. 269, 275 del D.Lgs. n. 152/06 e L.R. 9/10 ad istanza di SUAP	D.Lgs. n. 152/2006 parte quinta e DPR 447/98 e 440/00	Dirigente	massimo 150 gg.	Termine di legge	art. 269 c. 3, 275 del D.Lgs. n. 152/06
Servizio ambiente	Ufficio acque,aria,clima acustico e VIA	Rilascio autorizzazione alla modifica non sostanziale ai sensi del D.Lgs.n. 152/06 parte quinta	D.Lgs. n. 152/2006 parte quinta	Dirigente	60 gg.		
Servizio ambiente	Ufficio acque,aria,clima acustico e VIA	Rilascio Autorizzazione Unica Ambientale (AUA) ai sensi dell'art. 3 e 4 del DPR 59/2013	DPR 59/2013	Dirigente	da 90 gg a max 150 gg in base ai termini dei singoli procedimenti coinvolti nel rilascio di AUA	Termine di legge	art. 4 del DPR n. 59/13
Servizio ambiente	Ufficio acque,aria,clima acustico e VIA	Rilascio autorizzazione allo scarico non in pubblica fognatura di reflui urbani - industriali - industriali e domestici provenienti da uno stesso insediamento produttivo ai sensi dell'art. 124 del D.Lgs. n. 152/09 parte terza sez. II e L.R. 20/06 ad istanza di parte/SUAP	D.Lgs. n. 152/2006 parte quinta	Dirigente	90 gg.		art. 124 del D.Lgs. n. 152/09
Servizio ambiente	Ufficio acque,aria,clima acustico e VIA	Volturazioni di autorizzazioni alle emissioni in atmosfera / allo scarico di reflui di competenza provinciale	D.Lgs. n. 152/2006	Dirigente	60 gg.		
Servizio ambiente	Ufficio acque,aria,clima acustico e VIA	Rilascio di certificazione di iscrizione ai sensi del c. 5 dell'art. 110 del D.Lgs. 152/06 s.m.i.	D.Lgs. n. 152/2006 parte terza sez. II	Dirigente	60 gg.		
Servizio ambiente	Ufficio acque,aria,clima acustico e VIA	Richiesta di verifica di impatto ambientale (V.I.A.) ai sensi dell'art. 48-49 L.R.10/10 s.m.i.	D.Lgs. n. 152/2006 parte seconda e L.R. 10/10	Dirigente	90 gg. (dall'avvio del procedimento)		Art. 48-49 L.R. 10/10
Servizio ambiente	Ufficio acque,aria,clima acustico e VIA	Richiesta di valutazione di impatto ambientale (V.I.A.) ai sensi dell'art. 50 e segg. L.R.10/10 s.m.i.	D.Lgs. n. 152/2006 parte seconda e L.R. 10/11	Dirigente	210 giorni per procedimenti ordinari 330 giorni con integrazioni ai procedimenti ordinari	Termine di legge	Art. 55 e art. 57L.R. 10/10
Servizio ambiente	Ufficio acque,aria,clima acustico e VIA	Richiesta di pareri quale contributo istruttorio ad altri Enti per l'espletamento di procedure di Verifica di impatto ambientale	D.Lgs. n. 152/2006 parte seconda e L.R. 10/12	Dirigente	30 gg.		
Servizio ambiente	Ufficio acque,aria,clima acustico e VIA	Richiesta di pareri quale contributo istruttorio ad altri Enti per l'espletamento di procedure di Valutazioni di impatto ambientale	D.Lgs. n. 152/2006 parte seconda e L.R. 10/13	Dirigente	60 gg.		
Servizio ambiente	Ufficio acque,aria,clima acustico e VIA	Richiesta di iscrizione nell'elenco dei tecnici competenti in acustica	L.R. 67/04	Dirigente	90 gg.		
Servizio ambiente	Ufficio acque,aria,clima acustico e VIA	Presentazione osservazioni sui piani comunali di classificazione acustica ai sensi dell'art. 5 della L.R. 67/04 s.m.i.	L.R. 67/04	Dirigente	45 gg.		Art. 5 L.R. 67/04
Servizio ambiente	Ufficio acque,aria,clima acustico e VIA	Contestazione di violazione amministrativa ai sensi del D.Lgs. 152/06 parte terza sez. II	L. 689/81 e D.Lgs. 152/06 parte terza sez. II	Dirigente	immediato o 90 gg. dall'accertamento		
Servizio ambiente	Ufficio acque,aria,clima acustico e VIA	Applicazione di sanzioni amministrative con ordinanza ingiunzione o ordinanza archiviazione ai sensi della L. 689/81 e D.Lgs. n. 152/06 parte terza sez. II	L. 689/81 e D.Lgs. 152/06 parte terza sez. II	Dirigente	entro i termini di prescrizione	Termine di legge	ART. 28 L. 689/81
Servizio ambiente	Ufficio acque,aria,clima acustico e VIA	Provvedimenti di diniego, revoca, annullamento, sospensione di autorizzazione, diffide	D.Lgs. n. 152/2006 parte terza sez. II e quinta	Dirigente	90 gg.		
Servizio ambiente	Ufficio Energia, AIA e Nuove Competenze in Materia Ambientale	Autorizzazione Integrata Ambientale (Impianto esistente, Impianto Nuovo, Modifica Sostanziale di Impianto)	D.Lgs. 152/2006 Parte seconda Titolo III bis	Dirigente	150	Termine di legge	D.Lgs. 152/2006 Parte seconda Titolo III bis

**Provincia di Lucca - Regolamento sui tempi del procedimento amministrativo - Schede dei tempi**

Servizio	Ufficio	Denominazione del procedimento	Riferimento normativo che prevede e disciplina il procedimento	Competenza	Termini del procedimento (gg)	Motivazione (se superiore a 90 gg)	Fonte del termine del procedimento
Servizio ambiente	Ufficio Energia, AIA e Nuove Competenze in Materia Ambientale	Autorizzazione Integrata Ambientale (Aggiornamento)	D.Lgs. 152/2006 Parte seconda Titolo III bis	Dirigente	90 gg		D.Lgs. 152/2006 Parte seconda Titolo III bis
Servizio ambiente	Ufficio Energia, AIA e Nuove Competenze in Materia Ambientale	Autorizzazione Unica (Impianto di produzione di Energia, Linee Elettriche, Depositi di Oli Minerali)	L.R. Toscana 39/2005	Dirigente	180	Termine di legge	D.P.R. 53/1998 (Impianti produzione energia da fonte convenzionale), D.P.G.R. Toscana 9/2000 (Linee Elettriche), D.P.R. 420/1994 e L. 460/1965 (Depositi oli minerali), D.P.R. 420/1994 (Depositi GPL)
Servizio ambiente	Ufficio Energia, AIA e Nuove Competenze in Materia Ambientale	Provvedimenti di diniego, revoca, annullamento, sospensione di autorizzazione, diffide	D.Lgs. 152/2006 Parte seconda Titolo III bis	Dirigente	90 gg.		D.Lgs. 152/2006 Parte seconda Titolo III bis
Servizio ambiente	Ufficio Energia, AIA e Nuove Competenze in Materia Ambientale	Applicazione di sanzioni amministrative	L. 689/1981 e D.Lgs. 59/2005	Dirigente	entro i termini di prescrizione	Termine di legge	Art. 28 L.689/91
Servizio ambiente	Ufficio Energia, AIA e Nuove Competenze in Materia Ambientale	Provvedimenti di diniego, revoca, annullamento, sospensione di autorizzazione, diffide	L.R. Toscana 39/2005	Dirigente	90 gg.		
Servizio ambiente	Ufficio Energia, AIA e Nuove Competenze in Materia Ambientale	Autorizzazione Unica impianti produzione energia da fonti rinnovabili	D.Lgs. 387/2003	Dirigente	90 gg.	Termine di legge	D.Lgs. 28/2011
Servizio ambiente	U.O. Rifiuti e Bonifiche	Esame di ricorsi ex art.18 L.689/81; ordinanze di archiviazione o ordinanze ingiunzione di pagamento	L.689/81	Dirigente, sentita la Commissione di cui alla DGP 208/09	entro i termini di prescrizione	Termine di legge	Art. 28 L.689/91
Servizio ambiente	U.O. Rifiuti e Bonifiche	Ordinanza ingiunzione in caso di mancato pagamento scaduti 30gg dalla notifica del verbale/ Ordinanza di archiviazione (L..689/81)	L.689/81	Dirigente, sentita la Commissione di cui alla DGP 208/09	entro i termini di prescrizione	Termine di legge	Art. 28 L.689/91
Servizio ambiente	U.O. Rifiuti e Bonifiche	Sanzioni regionali ex art. 30 L.R. 25/98 e/o altre sanzioni amministrative di competenza della Provincia. Applicazioni sanzioni pecuniarie -	L.R 25/98; DLGS 133/05 salvo se altre	Dirigente	(Art. 14 L. 689/81) Contestazione immediata o entro 90 gg dall'accertamento (360 per residenti all'estero)	Termine di legge	Art. 28 L.689/91
Servizio ambiente	U.O. Rifiuti e Bonifiche	Ordinanze di rateizzazione per l'oblazione di sanzioni irrogate con verbali di accertamento o ordinanze ingiunzione (art.26 L.689/81) – Istanza di parte	L.689/81	Dirigente	90 gg dalla presentazione dell'istanza		Art. 26 L. 689/81
Servizio ambiente	U.O. Rifiuti e Bonifiche	Spedizioni transfrontaliere di rifiuti - Reg. CEE n. 1013/06 del Consiglio – Istanza di rilascio dei mod. 54/A (modulo di notifica) e 54/B (modulo di accompagnamento)	Reg. CEE n. 1013/06 art.4	Dirigente	30 gg dalla presentazione dell'istanza		Reg. CEE n. 1013/06 art.4
Servizio ambiente	U.O. Rifiuti e Bonifiche	Spedizioni transfrontaliere di rifiuti - Reg. CEE n. 1013/06 del Consiglio – Invio della conferma di notifica al notificatore e alle altre autorità competenti interessate ed al destinatario quando la Provincia è autorità competente di destinazione	Reg. CEE n. 1013/06 art. 7	Dirigente	Termine di legge 3 gg dalla notifica		Reg. CEE n. 1013/06 art. 7

**Provincia di Lucca - Regolamento sui tempi del procedimento amministrativo - Schede dei tempi**

Servizio	Ufficio	Denominazione del procedimento	Riferimento normativo che prevede e disciplina il procedimento	Competenza	Termini del procedimento (gg)	Motivazione (se superiore a 90 gg)	Fonte del termine del procedimento
Servizio ambiente	U.O. Rifiuti e Bonifiche	Spedizioni transfrontaliere di rifiuti - Reg. CEE n. 1013/06 del Consiglio – Autorizzazione alla ricezione della spedizione o diniego (quando la Provincia è autorità competente di destinazione) ). D'ufficio	Reg. CEE n. 1013/06 art.7	Dirigente	Termine di legge 30 gg dalla notifica		Reg. CEE n. 1013/06 art.7
Servizio ambiente	U.O. Rifiuti e Bonifiche	Spedizioni transfrontaliere di rifiuti - Reg. CEE n. 1013/06 del Consiglio – Sollevare obiezioni o chiedere informazioni, fissare condizioni per il trasporto nel territorio di competenza (quando la Provincia è autorità competente di spedizione) ( compresa la richiesta di cui all'art.11).	Reg. CEE n. 1013/06 art.7	Dirigente	Termine di legge 20 gg dalla data invio della conferma		Reg. CEE n. 1013/06 art.7
Servizio ambiente	U.O. Rifiuti e Bonifiche	D. Lgs 152/06 – L.R. 25/98 – R.Reg. 14/R/04 Autorizzazione unica per la realizzazione e gestione per impianti di smaltimento e recupero di ai sensi dell'art. 208 del DLGS n. 152/06 (comprese le varianti sostanziali ai sensi del c.20 e l'autorizzazione per gli impianti mobili di cui al c. 15 dello stesso articolo).	Art. 208 DLgs 152/06 Art. 5 R.Reg. 14/R/04	Dirigente	150 gg dalla presentazione dell'istanza	Termine di legge	Art. 208 DLgs 152/06 Art. 5 R.Reg. 14/R/04
Servizio ambiente	U.O. Rifiuti e Bonifiche	D. Lgs 152/06 Autorizzazione per lo svolgimento di campagne di attività svolte da impianti mobili di cui al c. 15 dell'art. 208 del DLGS n. 152/06. Istanza di parte.	c. 15 dell'art. 208 del DLGS n. 152/06	Dirigente	60 gg per conclusione istruttoria e definizione procedimento (salvo tempistica procedimenti di cui alla L.R. 10/10)		c. 15 dell'art. 208 del DLGS n. 152/06
Servizio ambiente	U.O. Rifiuti e Bonifiche	D. Lgs 152/06 - Rinnovo delle autorizzazioni alle imprese in possesso di certificazione ambientale ai sensi dell'art. 209 del DLGS n. 152/06. verifica dell'autocertificazione presentata.	D.Lgs. 152/06	Dirigente	90 gg dalla presentazione dell'autocertificazione con conclusione istruttoria e definizione procedimento		
Servizio ambiente	U.O. Rifiuti e Bonifiche	D. Lgs 152/06 – L.R. 25/98 – R.Reg. 14/R/04 Autorizzazioni in ipotesi particolari quali le varianti non sostanziali previste dall'art. 7 del R.Reg. 14/R/04);- volturazioni di autorizzazioni. Istanza di parte;- variazioni/rettifiche/integrazioni (modifiche) conseguenti a verifiche d'ufficio	art. 208 c. 12 art. 7 Reg.R. 14/R	Dirigente	90 gg dalla presentazione dell'avvio del procedimento		
Servizio ambiente	U.O. Rifiuti e Bonifiche	Art. 7 R.Reg. 14/R/04 Valutazione istruttoria dell'istanza di variante come sostanziale o non sostanziale ai sensi degli artt. 208 e 210 del DLGS n. 152/06.	Art.7 R.Reg. 14/R/04	Dirigente	30 gg dalla presentazione dell'istanza con conclusione istruttoria e definizione procedimento		Art.7 R.Reg. 14/R/04
Servizio ambiente	U.O. Rifiuti e Bonifiche	D.Lgs 152/06 - Diffide aventi natura sanzionatoria in materia di rifiuti – D'ufficio	D.Lgs. 152/06	Dirigente	90 gg dall'avvio del procedimento di ufficio		
Servizio ambiente	U.O. Rifiuti e Bonifiche	Sospensioni, revoche, annullamento delle autorizzazioni in materia di rifiuti (aventi natura sanzionatoria). D'ufficio	D.Lgs. 152/06	Dirigente	90 gg dall'avvio del procedimento d'ufficio		
Servizio ambiente	U.O. Rifiuti e Bonifiche	Sospensioni, revoche, annullamento delle autorizzazioni in materia di rifiuti (NON aventi natura sanzionatoria). D'ufficio o a istanza di parte	D.Lgs. 152/06	Dirigente	90 gg dall'avvio del procedimento di ufficio o dalla presentazione dell'istanza		

**Provincia di Lucca - Regolamento sui tempi del procedimento amministrativo - Schede dei tempi**

Servizio	Ufficio	Denominazione del procedimento	Riferimento normativo che prevede e disciplina il procedimento	Competenza	Termini del procedimento (gg)	Motivazione (se superiore a 90 gg)	Fonte del termine del procedimento
Servizio ambiente	U.O. Rifiuti e Bonifiche	DLgs 152/06 – L.R. 25/98 – R.Reg. 14/R/04 Procedure semplificate per l'esercizio delle operazioni di recupero di rifiuti (artt.214/216 del DLGS n. 152/06), con istanza di parte: · nuova iscrizione al registro provinciale; · rinnovo iscrizione al registro provinciale; · variazioni sostanziali o non sostanziali all'iscrizione al registro provinciale; · volturazione iscrizione al registro provinciale; · integrazioni, rettifiche o altre modifiche e/o variazioni alle iscrizioni al registro provinciale.	art. 214-216 DLGS 152/06	Dirigente	90 gg dalla presentazione della comunicazione		art. 214-216 DLGS 152/06
Servizio ambiente	U.O. Rifiuti e Bonifiche	D. Lgs 152/06 – L.R. 25/98 – R.Reg. 14/R/04 Divieto di inizio (condizionato e non) dell'attività per operazioni di recupero (art.216 D.Lgs 152/06). D'ufficio	D.Lgs. 152/06	Dirigente	90 gg dall'avvio del procedimento di ufficio		
Servizio ambiente	U.O. Rifiuti e Bonifiche	D. Lgs 152/06 – L.R. 25/98 – R.Reg. 14/R/04 Divieto di prosecuzione (condizionato e non) dell'attività per operazioni di recupero (art.216 D.Lgs 152/06). D'ufficio	D.Lgs. 152/06	Dirigente	90 dall'avvio del procedimento di ufficio		
Servizio ambiente	U.O. Rifiuti e Bonifiche	DLgs 152/06 – L.R. 25/98 – R.Reg. 14/R/04 Verifica istruttoria della documentazione integrativa prodotta a seguito di divieto condizionato.	D.Lgs. 152/06		90gg dalla data di trasmissione della documentazione		
Servizio ambiente	U.O. Rifiuti e Bonifiche	Art. 242 c. 2 del Dlgs n. 152/06 – punto 2 Linee Guida in materia di bonifiche ambientali di cui alla DGRT n. 301 del 15.3.10. Verifica autocertificazione di non necessità di bonifica.	DGRT n. 301 del 15.3.10	Dirigente	15 gg dalla presentazione dell'autocertificazione		punto 2 Linee Guida in materia di bonifiche ambientali di cui alla DGRT n. 301 del 15.3.10
Servizio ambiente	U.O. Rifiuti e Bonifiche	Indagini ed attività istruttorie previste nei seguenti casi: · art. 242 c. 11/12 del DLGS n. 152/06; · art. 244 c. 2 del DLGS n. 152/06, indagini ed attività istruttorie per l'individuazione del soggetto responsabile della contaminazione; · art. 245 c. 2 del DLGS n. 152/06, indagini ed attività istruttorie per l'individuazione del soggetto responsabile della contaminazione;	D.Lgs. 152/06	Dirigente	180 gg dalla presentazione della comunicazione della contaminazione da parte dei soggetti rispettivamente previsti	Procedura complessa con necessità di verifiche tecniche e valutazioni interdisciplinari.	
Servizio ambiente	U.O. Rifiuti e Bonifiche	Art.242 c. 13 D.Lgs 152/06 – L.R.25/98 – Certificazioni(compresi i casi di certificazioni per fasi e/o lotti definiti) nei seguenti casi: · bonifica dell'area o di singola matrice ai sensi dell'art 57 comma 1 R.Reg.14/R/04 – Istanza di parte; · presa d'atto della conclusione dei lavori relativi alla messa in sicurezza permanente ai sensi dell'art 57 comma 3 R.Reg.14/R/04 – Istanza di parte; · certificazioni di messa in sicurezza permanente ai sensi dell'art 57 comma 3 R.Reg.14/R/04 – Istanza di parte; · certificazioni di non necessità di bonifica ai sensi dell'art 59 R.Reg.14/R/04 – Istanza di parte; · esclusione del progetto di bonifica per i siti censiti nei piani e contestuale proposta di modifica del relativo piano (parte 1° punto 8, 2° paragrafo); · certificazione attestante il completamento degli interventi di bonifica, di messa in sicurezza permanente e di messa in sicurezza operativa, nonché la conformità degli stessi al progetto approvato;	D.Lgs. 152/06	Dirigente	90 gg dalla presentazione dell'istanza		

**Provincia di Lucca - Regolamento sui tempi del procedimento amministrativo - Schede dei tempi**

Servizio	Ufficio	Denominazione del procedimento	Riferimento normativo che prevede e disciplina il procedimento	Competenza	Termini del procedimento (gg)	Motivazione (se superiore a 90 gg)	Fonte del termine del procedimento
Servizio ambiente	U.O. Rifiuti e Bonifiche	Obblighi conseguenti all'adozione delle Linee Guida in materia di bonifiche ambientali di cui alla DGRT n. 301 del 15.3.10:- attribuzione del codice e della denominazione identificativi del sito oggetto di notifica, ai fini dell'implementazione della banca dati regionale e comunicazione al soggetto obbligato e alla struttura ARPAT (parte 1° punto 2, 6° paragrafo); - istruttoria relativa alla necessità di inserire il sito nei programmi di censimento regionale (parte 1° punto 1, 7° paragrafo); - comunicazione dell'avvenuto inserimento del sito contaminato nell'anagrafe di cui all'articolo 251 del DLGS n. 152/06, con comunicazione al Comune e all'ufficio tecnico erariale(parte 1° punto 4, 7° paragrafo); .	D.Lgs. 152/06	Dirigente	90 gg dalla presentazione della notifica		
Servizio ambiente	U.O. Rifiuti e Bonifiche	L.R. 25/98 – R.Reg. 14/R/04 - Rilascio autorizzazioni all'esercizio delle attività di raccolta e di eliminazione degli oli usati. Istanza di parte. (art.5 D.Lgs 95/92)	LR 25/98	Dirigente	90 gg dalla presentazione dell'istanza		
Servizio ambiente	U.O. Rifiuti e Bonifiche	L.R. 25/98 – R.Reg. 14/R/04 – Rilascio autorizzazioni relative alla gestione di rifiuti dell'industria del biossido di titanio. Istanza di parte.	(art. 4 comma 4 D.Lgs 100/92)	Dirigente	120 gg dalla presentazione dell'istanza	Termine di legge	(art. 4 comma 4 D.Lgs 100/92)
Servizio ambiente	U.O. Rifiuti e Bonifiche	Direttiva Ministeriale 9/04/2002 – Autorizzazione all'utilizzo di codici diversi da quelli nello schema di trasposizione	Direttiva Ministeriale 9/04/2002	Dirigente	30 gg dalla presentazione dell'istanza		punto 2 lettera c della Direttiva Ministeriale 9/04/2002
Servizio ambiente	Ufficio acque,aria,clima acustico e VIA	Rilascio Autorizzazione Unica Ambientale (AUA) ai sensi dell'art. 3 e 4 del DPR 59/2013	DPR 59/2013	Dirigente	da 90 gg a max 150 gg in base ai termini dei singoli procedimenti coinvolti nel rilascio di AUA	Termine di legge	art. 4 del DPR n. 59/13
Servizio ambiente	U.O. Rifiuti e Bonifiche	Art.6 L.R. 25/98 – R.Reg. 14/R/04 - Autorizzazione allo spandimento di fanghi in agricoltura (obbligatorio per AUA)	D.Lgs. 99/1992	Dirigente	120 gg dalla presentazione della richiesta di autorizzazione (D.Lgs n. 99/1992)	DPR N. 59 DEL 13/03/2013	
Servizio ambiente	U.O. Rifiuti e Bonifiche	Richiesta di accessi atti e/o informazioni ambientali	Legge 241/90; D.Lgs 195/05	Dirigente	30 giorni		
Servizio ambiente	U.O. Rifiuti e Bonifiche	Svincolo delle garanzie finanziarie previste per autorizzazioni ordinarie in materia di gestione rifiuti e in materia di bonifiche ambientali (compresi eventuali pareri a terzi per svincoli di fideiussioni prestate in loro favore)	D.Lgs. 152/06	Dirigente	180 gg dalla presentazione dell'istanza	Procedura complessa con necessità di verifiche tecniche e valutazioni interdisciplinari.	
Servizio Ambiente		Richiesta di Verifica per la valutazione ambientale strategica (VAS)	D.Lgs 152/2006 e L.R. 10 del 12.2.2010, art.22	Giunta	90		L.R. 10 del 12.2.2010, art.22
Servizio Ambiente		Procedura fase preliminare di valutazione ambientale strategica (VAS)	D.Lgs 152/2006 e L.R. 10 del 12.2.2010,art. 23	Giunta	90		L.R. 10 del 12.2.2010,art. 23
Servizio Ambiente		Richiesta di Valutazione ambientale strategica (VAS)	D.Lgs 152/2006 e L.R. 10 del 12.2.2010, artt. 25 e 26	Giunta	150 * (* ) termine elevato di ulteriori 15 giorni dall'eventuale ricezione degli esiti della valutazione d'incidenza	Termini di legge	L.R. 10 del 12.2.2010, artt. 25 e 26



**Provincia di Lucca - Regolamento sui tempi del procedimento amministrativo - Schede dei tempi**

Servizio	Ufficio	Denominazione del procedimento	Riferimento normativo che prevede e disciplina il procedimento	Competenza	Termini del procedimento (gg)	Motivazione (se superiore a 90 gg)	Fonte del termine del procedimento
Servizio risorse agricole, sviluppo rurale e foreste	Sviluppo Rurale	Controlli per agriturismo richiesti da ARTEA	L.R. 80/2009 - D.P.G.R. 25/2010 n. 35/R	Dirigente	90 dalla richiesta		L.R. 30/2003 art. 8 c. 5
Servizio risorse agricole, sviluppo rurale e foreste	Sviluppo Rurale	Misura 121 Reg. Ce 1698/05 Concessioni contributi tramite ARTEA(Agenzia Regionale Erogazioni in Agricoltura) 1) Presa d'atto della graduatoria provvisoria (10gg dalla ricezione della comunicazione da ARTEA della disponibilità della graduatoria delle domande) 2) Rilascio concessione anticipo (30gg dalla richiesta di anticipo) 3)Rilascio atto assegnazione (140gg dalla comunicazione della graduatoria da parte di Artea 4)Istruttoria della domanda di pagamento (60gg dalla richiesta) 5) elenco di liquidazione ( entro 31/10 dell'anno succ.)	Reg.CE 1698/05	Dirigente	entro 31/10 dell'anno succ.	Particolare complessità del procedimento	Delibera G.R. N. 463 del 31/03/2010
Servizio risorse agricole, sviluppo rurale e foreste	Sviluppo Rurale	Misura 112 - Insiediamento di giovani agricoltori Reg. Ce 1698/05 Concessioni contributi tramite ARTEA(Agenzia Regionale Erogazioni in Agricoltura) 1) Presa d'atto della graduatoria provvisoria (10gg dalla ricezione della comunicazione da ARTEA della disponibilità della graduatoria delle domande) 2) Rilascio concessione anticipo (30gg dalla richiesta di anticipo) 3)Rilascio atto assegnazione (140gg dalla comunicazione della graduatoria da parte di Artea 4)Istruttoria della domanda di pagamento (60gg dalla richiesta) 5) elenco di liquidazione (entro il 31/10 dell'anno succ )	Reg.CE 1698/05	Dirigente	entro 31/10 dell'anno succ.	Particolare complessità del procedimento	Delibera G.R. N. 463 del 31/03/2010
Servizio risorse agricole, sviluppo rurale e foreste	Sviluppo Rurale	Misura 132 - Sostegno agli agricoltori che partecipano ai sistemi di qualità alimentare Reg. Ce 1698/05 Concessioni contributi tramite ARTEA(Agenzia Regionale Erogazioni in Agricoltura) 1) Presa d'atto della graduatoria provvisoria (10gg dalla ricezione della comunicazione da ARTEA della disponibilità della graduatoria delle domande) 2)Rilascio atto assegnazione (140gg dalla comunicazione della graduatoria da parte di Artea 3)Istruttoria della domanda di pagamento (60gg dalla richiesta) 4) elenco di liquidazione (entro il 31/10 dell'anno succ.)	Reg.CEE 1698/05	Dirigente	entro 31/10 dell'anno succ.	Particolare complessità del procedimento	Delibera G.R. N. 463 del 31/03/2010

**Provincia di Lucca - Regolamento sui tempi del procedimento amministrativo - Schede dei tempi**

Servizio	Ufficio	Denominazione del procedimento	Riferimento normativo che prevede e disciplina il procedimento	Competenza	Termini del procedimento (gg)	Motivazione (se superiore a 90 gg)	Fonte del termine del procedimento
Servizio risorse agricole, sviluppo rurale e foreste	Sviluppo Rurale	Misura 311 - Diversificazione verso attività non agricole Reg. Ce 1698/05 Concessioni contributi tramite ARTEA(Agenzia Regionale Erogazioni in Agricoltura) 1) Presa d'atto della graduatoria provvisoria (10gg dalla ricezione dlla comunicazione da ARTEA della disponibilità della graduatoria delle domande) 2) Rilascio concessione anticipo (30gg dalla richiesta di anticipo) 3)Rilascio atto assegnazione (140gg dalla comunicazione della graduatoria da parte di Artea 4)Istruttoria della domanda di pagamento (60gg dalla richiesta) 5) elenco di liquidazione (entro il 31/10 dell'anno succ)	Reg.CEE 1698/05	Dirigente	entro 31/10 dell'anno succ.	Particolare complessità del procedimento	Delibera G.R. N. 463 del 31/03/2010
Servizio risorse agricole, sviluppo rurale e foreste	Sviluppo Rurale	Misura 125 a - Miglioramento e sviluppo delle infrastrutture in parallelo con lo sviluppo e l'adeguamento dell'agricoltura e della silvicoltura Reg. Ce 1698/05 Concessioni contributi tramite ARTEA(Agenzia Regionale Erogazioni in Agricoltura) 1) Presa d'atto della graduatoria provvisoria (10gg dalla ricezione dlla comunicazione da ARTEA della disponibilità della graduatoria delle domande) 2) Rilascio concessione anticipo (30gg dalla richiesta di anticipo) 3)Rilascio atto assegnazione (140gg dalla comunicazione della graduatoria da parte di Artea 4)Istruttoria della domanda di pagamento (60gg dalla richiesta) 5) elenco di liquidazione (entro il 31/10 dell'anno succ)	Reg.CE 1698/05	Dirigente	entro 31/10 dell'anno succ.	Particolare complessità del procedimento	Delibera G.R. N. 463 del 31/03/2010
Servizio risorse agricole, sviluppo rurale e foreste	Sviluppo Rurale	Rilascio autorizzazione acquisto ed uso fitofarmaci "Molto tossici, tossici, e nocivi. D.P.R. 290/01 1)per persone abilitate 2)per persone senza	D.P.R. 290/01	Dirigente	1)45 dalla richiesta		
Servizio risorse agricole, sviluppo rurale e foreste	Sviluppo Rurale	Misura 6.1.1. P.A.R..(ex art. L.R. 34/01) 1)Approvazione Piano annuale Bandi 2)Pubblicazione 3)approvazione graduatoria 4) Firma convenzioni	D.G.R. 290 del 8.3.2010	Dirigente	1)entro 30/09	Particolare complessità del procedimento	D.G.R. n. 290 del 08/03/2010

**Provincia di Lucca - Regolamento sui tempi del procedimento amministrativo - Schede dei tempi**

Servizio	Ufficio	Denominazione del procedimento	Riferimento normativo che prevede e disciplina il procedimento	Competenza	Termini del procedimento (gg)	Motivazione (se superiore a 90 gg)	Fonte del termine del procedimento
Servizio risorse agricole, sviluppo rurale e foreste	Sviluppo Rurale	Misura 114 - Ricorso a servizi di consulenza da parte degli imprenditori agricoli e forestali Reg. Ce 1698/05 Concessioni contributi tramite ARTEA(Agenzia Regionale Erogazioni in Agricoltura) 1) Verifica e controllo delle domande su graduatoria pervenuta da ARTEA ( 10gg dalla ricezione della comunicazione da ARTEA della disponibilità della graduatoria delle domande) 2) Approvazione della graduatoria ( 10 gg dalla ricezione delle comunicazioni da parte dei terzi consultati per le veriche) 3)Rilascio atto assegnazione (140 gg dalla comunicazione della graduatoria da parte di Artea) 4)Istruttoria della domanda di pagamento (60gg dalla richiesta) 5) elenco di liquidazione (entro il 31/10 dell'anno succ)	Delibera G.R. n. 463 del 31/01/2010	Dirigente	entro 31/10 dell'anno succ.	Particolare complessità del procedimento	Delibera n. 463 del 31/01/2010
Servizio risorse agricole, sviluppo rurale e foreste	Sviluppo Rurale	Predisposizione dei corsi per l'uso dei fitofarmaci	D.P.R. 290/01	Dirigente	30 gg		
Servizio risorse agricole, sviluppo rurale e foreste	Sviluppo Rurale	Aiuti per Acquisto bestiami selezionati L.R. 1/98 "Aiuti per lo svolgimento di attività di miglioramento genetico delle specie di animali di interesse zootecnico" e successive modifiche ed integrazioni 1)Approvazione graduatoria domande ammissibili da trasmettere alla R.T. 2) Rilascio atto di concessione 3) verifica, accertamento e approvazione liquidazione contributi	L.R. 1/98	Dirigente	1) 60gg e comunque entro il 30/06 2) 30 gg. dal 30/06	Particolare complessità del procedimento	Delibera Consiglio regionale n. 78 del 28/3/2001
Servizio risorse agricole, sviluppo rurale e foreste	Sviluppo Rurale	Controllo attività APA "Razze Autoctone" L.R. 1/98 "Aiuti per lo svolgimento di attività di miglioramento genetico delle specie di animali di interesse zootecnico" e s.m.i. Verbale di accertamento da trasmettere alla R.T	L.R.1/98	Dirigente	3) 30 gg dalla richiesta 30 gg. dalla richiesta di accertamento o dalla presentazione del completamento della documentazione		
Servizio risorse agricole, sviluppo rurale e foreste	Sviluppo Rurale	Controllo attività APA "Libri Genealogici" L.R. 1/98 "Aiuti per lo svolgimento di attività di miglioramento genetico delle specie di animali di interesse zootecnico" e s.m.i. 1) Rapporto informativo 2) Autorizzazione ad ARTEA liquidazione del 2° acconto 3) Collaudo finale per liquidazione saldo da parte di ARTEA	L.R. 1/98		1)entro il 30/06 2) entro 30/09 3) 60 gg. dalla richiesta di collaudo o	particolare complessità del procedimento	Delibera Consiglio regionale n. 78 del 28/3/2001
Servizio risorse agricole, sviluppo rurale e foreste	Sviluppo Rurale	Interventi Regionali a favore delSettore Zootecnico - L.R. 40/03 1) Approvazione graduatoria di ammissibilità 2) Istruttoria e trasmissione elenchi per liquidazione anticipi 3) Trasmissione ad ARTEA elenchi di	L.R. 1/98	Dirigente	1) entro 24/04 2) 60 giorni dalla richiesta	Particolare complessità del procedimento	Decreto dirigenziale R.T. settore produzioni agricole e zootecnia n. 4847 del 23/10/2008
Servizio risorse agricole, sviluppo rurale e foreste	Sviluppo Rurale	Verifica per accertamento dei requisiti per l'utilizzo del carburante agevolato	D.M. N. 454 del 14/12/2001 e Delibera G.R. n. 1025 del 09/12/2008	Dirigente	90 gg.		Delibera G.R. n. 1025 del 09/12/2008
Servizio risorse agricole, sviluppo rurale e foreste	Sviluppo Rurale	Approvazione piano piscicoltura L.R. 66/2005	L.R. 66/2005	Dirigente	entro il 31/3		Delibera C.R. n. 75 del 24/07/2007
Servizio risorse agricole, sviluppo rurale e foreste	Sviluppo Rurale	Concessione contributo piscicoltura L.R.66/05	L.R. 66/2005	Dirigente	90 gg.		Delibera C.R. n. 75 del 24/07/2007

**Provincia di Lucca - Regolamento sui tempi del procedimento amministrativo - Schede dei tempi**

Servizio	Ufficio	Denominazione del procedimento	Riferimento normativo che prevede e disciplina il procedimento	Competenza	Termini del procedimento (gg)	Motivazione (se superiore a 90 gg)	Fonte del termine del procedimento
Servizio risorse agricole, sviluppo rurale e foreste	Sviluppo Rurale	Tentativo di conciliazione L. 203/82 "Norme sui contratti agrari" art. 46	L.R. 203/82	Dirigente	60gg		art. 46 L. 203/82
Servizio risorse agricole, sviluppo rurale e foreste	Sviluppo Rurale	Rilascio parere sulla complementarietà dell'attività agrituristica - Agriturismo	L.R. 80/2009	Dirigente	90gg		art. 7- 8 L.80/2009
Servizio risorse agricole, sviluppo rurale e foreste	Sviluppo Rurale	Rilascio parere sulla verifica degli aspetti agronomici pluriennali di miglioramento agricolo ambientale	L.R.1/2005	Dirigente	45 gg		D.P.G.R. n. 5/R del 09/02/2007 art. 9.3
Servizio risorse agricole, sviluppo rurale e foreste	Agricoltura e Foreste	Concessioni contributi misure 8.2 pubblico - Altre misure forestali - Rego. 1257/99- PSR controllo ex post per verifica mantenimento impegni	Reg.CE 1257/99	Dirigente	90 giorni da richiesta di ARTEA		
Servizio risorse agricole, sviluppo rurale e foreste	Agricoltura e Foreste	Regime quote latte - Reg. Ce 804/68 e s.m.i.  1) Assegnazione di quote latte  2) Controlli aziendali primi acquirenti	Reg. CE 804/68	Dirigente	12 mesi	Particolare complessità del procedimento	Regolamento CE 595/2004 art. 19
Servizio risorse agricole, sviluppo rurale e foreste	Agricoltura e Foreste	Misure agro-forestali(impegno ventennale)-Reg. CE 2080/92 - dichiarazione mancati redditi	Reg. CE 2080/92	Dirigente	30 dalla richiesta		
Servizio risorse agricole, sviluppo rurale e foreste	Agricoltura e Foreste	L.R. 45/2007 Controlli albo imprenditori agricoli	L.R. 45/2007	Dirigente	60 dalla richiesta		L.R. 6 del 18/02/2008 art. 7 regolamento di attuazione
Servizio risorse agricole, sviluppo rurale e foreste	Agricoltura e Foreste	Accertamento requisiti della capacità professionale dell'imprenditore agricolo (IAP)	L.R. 45/2007	Dirigente	90 dalla richiesta		Delibera G.P. 395 / 2008
Servizio risorse agricole, sviluppo rurale e foreste	Agricoltura e Foreste	Piano viticolo triennale - Reg. CE 1493/99 Predisposizione Piano viticolo	Reg. CE 1493/99	Consiglio	160 giorni dalla scadenza del piano precedente	Particolare complessità del procedimento	
Servizio risorse agricole, sviluppo rurale e foreste	Agricoltura e Foreste	Reg. CE 1234/07 Piano ristrutturazione vigneti Certificazione per cambio beneficiario	Reg. CE 1234/07	Dirigente	30 dalla richiesta		
Servizio risorse agricole, sviluppo rurale e foreste	Agricoltura e Foreste	Potenziale viticolo Reg. CE 491 e 555 /2008 e L.R. 68/2012  Controllo dichiarazione (DUA)  vigneti:  1) Controllo ex- ante per estirpazioni 2) Controllo ex- post per reimpianti	Reg. CE 491-555/2008 e L.R.68/2012	Dirigente	60gg / 180 gg dalla dichiarazione (DUA)	Particolare complessità del procedimento	artt. 4-6-9-11-12-15-16 e17 L.R.68/2012
Servizio risorse agricole, sviluppo rurale e foreste	Agricoltura e Foreste	Nuove superfici vitate L.R. 9/2009  Concessione del diritto	L.R. 9/2009	Dirigente	60 dalla richiesta		artt. 5) - 6) L.R. 9/2009
Servizio risorse agricole, sviluppo rurale e foreste	Agricoltura e Foreste	Autorizzazione tagli boschivi L.R. 39/00 e s.m.i. (a- inserimento domanda nel sistema informativo Artea; b- istruttoria tecnico amministrativa; c-provvedimento con eventuali prescrizioni) - Cedui - Fustaie- Castagneti da frutto - Impianti di arboricoltura da legno- alberi di natale  1) dichiarazione 2) autorizzazione	L.R. 39/00	Dirigente	1) 20 gg dalla data di ricezione della dichiarazione 2) 45gg dalla data di ricezione della richiesta		
Servizio risorse agricole, sviluppo rurale e foreste	Agricoltura e Foreste	Autorizzazione vincolo idrogeologico - L.R. 39/00 e s.m.i. (a- inserimento domanda nel sistema.informativo Artea; b- istruttoria tecnico amministrativa;c-provvedimento con eventuali prescrizioni) -Trasformazione di terreni saldi in terreni lavorati - Trasformazioni di boschi - Movimenti terra per trasformazioni - Sistemazioni idraulico-forestali - Apertura piste forestali permanenti - Apertura piste forestali temporanee  1) dichiarazione 2) autorizzazione	L.R. 39/00	Dirigente	1) 20 gg dalla data di ricezione della dichiarazione 2) 45gg dalla data di ricezione della richiesta		

**Provincia di Lucca - Regolamento sui tempi del procedimento amministrativo - Schede dei tempi**

Servizio	Ufficio	Denominazione del procedimento	Riferimento normativo che prevede e disciplina il procedimento	Competenza	Termini del procedimento (gg)	Motivazione (se superiore a 90 gg)	Fonte del termine del procedimento
Servizio risorse agricole, sviluppo rurale e foreste	Agricoltura e Foreste	Difesa dei boschi degli incendi - L.R. 39/00 e s.m.i. (a-inserimento domanda nel sistema.informativo Artea; b-istruttoria tecnico amministrativa;c-provvedimento con eventuali prescrizioni) Rilascio autorizzazioni per: - Abbruciamento residui vegetali - Uso di fuochi pirotecnici - Uso di fuochi in campeggi anche temporanei L'individuazione dei periodi ad altro rischio si effettua generalmente dal 1/7 al 31/8 di ogni anno	L.R. 39/00	Dirigente	45 gg dalla richiesta		
Servizio risorse agricole, sviluppo rurale e foreste	Agricoltura e Foreste	Piano operativo AIB provinciale - L.R. 39/00 e s.m.i.	L.R. 39/00	Dirigente	90 gg e comunque entro il 30/06		Delibera G.R. 55/2009
Servizio risorse agricole, sviluppo rurale e foreste	Agricoltura e Foreste	Misura 6. Misure agroambientali - Reg. Ce 1257/99 - PSR beneficiario	Reg. CE 1257/99	Dirigente	30 dalla richiesta		
Servizio risorse agricole, sviluppo rurale e foreste	Agricoltura e Foreste	Concessioni contributi Misure 8.1- Imboschimenti superfici agricole - Reg. CE 1257/99 -PSR controllo ex post per mantenimento degli impegni	Reg. Ce 1257/99	Dirigente	90 giorni dal ricevimento della richiesta da parte di ARTEA		
Servizio risorse agricole, sviluppo rurale e foreste	Agricoltura e Foreste	Concessione contributi misure 8.2 privati- altre misure forestali- Reg. CE 1257/99 PSR controllo ex post per concessione	Reg. CE 1257/99		90 giorni da richiesta da parte di ARTEA		
Servizio risorse agricole, sviluppo rurale e foreste	Agricoltura e Foreste	mancati redditi Commissione commercializzazione delle uova- Istruttoria per il riconoscimento ministeriale - L. 419/71 Presa d'atto delle conclusioni della commissione	L.419/71	Dirigente	90 dalla richiesta		
Servizio risorse agricole, sviluppo rurale e foreste	Agricoltura e Foreste	Calamità naturali - Dlgs 102/ del 24/03/04	Dlgs. 102 del 24/03/04	Dirigente	45gg dall'evento		D.Lgs 102 del 24/3/2004
Servizio risorse agricole, sviluppo rurale e foreste	Agricoltura e Foreste	Calamità naturali - Dlgs 102/ del 24/03/04 delimitazione, arsa e nuovo proposta alla	Dlgs. 102 del 24/03/04	Dirigente	120 gg. dalla delibera regionale di ripartizione delle risorse	Particolare complessità del procedimento	
Servizio risorse agricole, sviluppo rurale e foreste	Agricoltura e Foreste	Commissione mangimifici L. 281/63 D.P.R. 440/2000- Presa d'atto delle conclusioni della commissione	L. 281/63 E D.P.R. 440/2000	Dirigente	90 dalla richiesta		
Servizio risorse agricole, sviluppo rurale e foreste	Agricoltura e Foreste	Misura 122 Migliore valorizzazione economica delle foreste Reg. Ce 1698/05 Concessioni contributi tramite ARTEA(Agenzia Regionale Erogazioni in Agricoltura) 1) Presa d'atto della graduatoria provvisoria (10gg dalla ricezione dlla comunicazione da ARTEA della disponibilità della graduatoria delle domande) 2) Rilascio concessione anticipo (30gg dalla richiesta di anticipo) 3)Rilascio atto assegnazione (140gg dalla comunicazione della graduatoria da parte di Artea 4)Istruttoria della domanda di pagamento (60gg dalla richiesta) 5) elenco di liquidazione (entro il 31/10 dell'anno succ)	Reg.CE 1698/05	Dirigente	entro 31/10 dell'anno succ.	Particolare complessità del procedimento	Delibera G.R. 463 DEL 31/03/2010

**Provincia di Lucca - Regolamento sui tempi del procedimento amministrativo - Schede dei tempi**

Servizio	Ufficio	Denominazione del procedimento	Riferimento normativo che prevede e disciplina il procedimento	Competenza	Termini del procedimento (gg)	Motivazione (se superiore a 90 gg)	Fonte del termine del procedimento
Servizio risorse agricole, sviluppo rurale e foreste	Agricoltura e Foreste	Misura 123b Aumento del valore aggiunto dei prodotti forestali Reg. Cee 1698/05 Concessioni contributi tramite ARTEA (Agenzia Regionale Erogazioni in Agricoltura) 1) Presa d'atto della graduatoria provvisoria (10gg dalla ricezione della comunicazione da ARTEA della disponibilità della graduatoria delle domande) 2) Rilascio concessione anticipo (30gg dalla richiesta di anticipo) 3) Rilascio atto assegnazione (140gg dalla comunicazione della graduatoria da parte di Artea) 4) Istruttoria della domanda di pagamento (60gg dalla richiesta) 5) elenco di liquidazione (entro il 31/10 dell'anno succ)	Reg.CE 1698/05	Dirigente	entro 31/10 del 2° anno succ.	Particolare complessità del procedimento	Delibera G.R. 463 DEL 31/03/2010
Servizio risorse agricole, sviluppo rurale e foreste	Agricoltura e Foreste	Misura 211 Indennità a favore degli agricoltori delle zone montane Reg. Ce 1698/05 Concessioni contributi tramite ARTEA (Agenzia Regionale Erogazioni in Agricoltura) 1) Presa d'atto della graduatoria provvisoria (10gg dalla ricezione della comunicazione da ARTEA della disponibilità della graduatoria delle domande) 2) Rilascio concessione anticipo (30gg dalla richiesta di anticipo) 3) Rilascio atto assegnazione (140gg dalla comunicazione della graduatoria da parte di Artea) 4) Istruttoria della domanda di pagamento (60gg dalla richiesta) 5) elenco di liquidazione (entro il 31/10 dell'anno succ)	Reg.CEE 1698/05	Dirigente	entro 31/10 dell'anno succ.	Particolare complessità del procedimento	Delibera G.R. 463 DEL 31/03/2010
Servizio risorse agricole, sviluppo rurale e foreste	Agricoltura e Foreste	Misura 212 Indennità a favore degli agricoltori delle zone caratterizzate da svantaggi naturali, diverse dalle zone montane Reg. Ce 1698/05 Concessioni contributi tramite ARTEA (Agenzia Regionale Erogazioni in Agricoltura) 1) Presa d'atto della graduatoria provvisoria (10gg dalla ricezione della comunicazione da ARTEA della disponibilità della graduatoria delle domande) 2) Rilascio concessione anticipo (30gg dalla richiesta di anticipo) 3) Rilascio atto assegnazione (140gg dalla comunicazione della graduatoria da parte di Artea) 4) Istruttoria della domanda di pagamento (60gg dalla richiesta) 5) elenco di liquidazione (entro il 31/10 dell'anno succ)	Reg.CE 1698/05	Dirigente	entro 31/10 dell'anno succ.	Particolare complessità del procedimento	Delibera G.R. 463 DEL 31/03/2010

**Provincia di Lucca - Regolamento sui tempi del procedimento amministrativo - Schede dei tempi**

Servizio	Ufficio	Denominazione del procedimento	Riferimento normativo che prevede e disciplina il procedimento	Competenza	Termini del procedimento (gg)	Motivazione (se superiore a 90 gg)	Fonte del termine del procedimento
Servizio risorse agricole, sviluppo rurale e foreste	Agricoltura e Foreste	Misura 214 Pagamenti- agroambientali Reg. Cee 1698/05 Concessioni contributi tramite ARTEA(Agenzia Regionale Erogazioni in Agricoltura) 1) Presa d'atto della graduatoria provvisoria (10gg dalla ricezione dlla comunicazione da ARTEA della disponibilit� della graduatoria delle domande) 2) Rilascio concessione anticipo (30gg dalla richiesta di anticipo)  3)Rilascio atto assegnazione (140gg dalla comunicazione della graduatoria da parte di Artea 4)Istruttoria della domanda di pagamento (60gg dalla richiesta) 5) elenco di liquidazione (entro il 31/10 dell'anno succ)	Reg.CEE 1698/05	Dirigente	entro 31/10 dell'anno succ.	Particolare complessit� del procedimento	Delibera G.R. 463 DEL 31/03/2010
Servizio risorse agricole, sviluppo rurale e foreste	Agricoltura e Foreste	Misura 215 Pagamenti per il benessere degli animali Ce 1698/05 Concessioni contributi tramite ARTEA(Agenzia Regionale Erogazioni in Agricoltura) 1) Presa d'atto della graduatoria provvisoria (10gg dalla ricezione dlla comunicazione da ARTEA della disponibilit� della graduatoria delle domande) 2) Rilascio concessione anticipo (30gg dalla richiesta di anticipo)  3)Rilascio atto assegnazione (140gg dalla comunicazione della graduatoria da parte di Artea 4)Istruttoria della domanda di pagamento (60gg dalla richiesta) 5) elenco di liquidazione (entro il 31/10 dell'anno succ)	Reg.CE 1698/05	Dirigente	entro 31/10 dell'anno succ.	Particolare complessit� del procedimento	Delibera G.R. 463 DEL 31/03/2010
Servizio risorse agricole, sviluppo rurale e foreste	Agricoltura e Foreste	Misura 216 Sostegno agli investimenti non produttivi (in aree agricole) Reg.Ce 1698/05 Concessioni contributi tramite ARTEA(Agenzia Regionale Erogazioni in Agricoltura) 1) Presa d'atto della graduatoria provvisoria (10gg dalla ricezione dlla comunicazione da ARTEA della disponibilit� della graduatoria delle domande) 2) Rilascio concessione anticipo (30gg dalla richiesta di anticipo)  3)Rilascio atto assegnazione (140gg dalla comunicazione della graduatoria da parte di Artea 4)Istruttoria della domanda di pagamento (60gg dalla richiesta) 5) elenco di liquidazione (entro il 31/10 dell'anno succ)	Reg.CE 1698/05	Dirigente	entro 31/10 dell'anno succ.	Particolare complessit� del procedimento	Delibera G.R. 463 DEL 31/03/2010

**Provincia di Lucca - Regolamento sui tempi del procedimento amministrativo - Schede dei tempi**

Servizio	Ufficio	Denominazione del procedimento	Riferimento normativo che prevede e disciplina il procedimento	Competenza	Termini del procedimento (gg)	Motivazione (se superiore a 90 gg)	Fonte del termine del procedimento
Servizio risorse agricole, sviluppo rurale e foreste	Agricoltura e Foreste	Misura 221 Imboschimento di terreni agricoli Reg. Ce 1698/05 Concessioni contributi tramite ARTEA(Agenzia Regionale Erogazioni in Agricoltura) 1) Presa d'atto della graduatoria provvisoria (10gg dalla ricezione dlla comunicazione da ARTEA della disponibilità della graduatoria delle domande) 2) Rilascio concessione anticipo (30gg dalla richiesta di anticipo)  3)Rilascio atto assegnazione (140gg dalla comunicazione della graduatoria da parte di Artea 4)Istruttoria della domanda di pagamento (60gg dalla richiesta) 5) elenco di liquidazione (entro il 31/10 dell'anno succ)	Reg.CE 1698/05	Dirigente	entro 31/10 dell'anno succ.	Particolare complessità del procedimento	Delibera G.R. 463 DEL 31/03/2010
Servizio risorse agricole, sviluppo rurale e foreste	Agricoltura e Foreste	Misura 223 Imboschimento di superfici non agricole Reg. Ce 1698/05 Concessioni contributi tramite ARTEA(Agenzia Regionale Erogazioni in Agricoltura) 1) Presa d'atto della graduatoria provvisoria (10gg dalla ricezione dlla comunicazione da ARTEA della disponibilità della graduatoria delle domande) 2) Rilascio concessione anticipo (30gg dalla richiesta di anticipo)  3)Rilascio atto assegnazione (140gg dalla comunicazione della graduatoria da parte di Artea 4)Istruttoria della domanda di pagamento (60gg dalla richiesta) 5) elenco di liquidazione (entro il 31/10 dell'anno succ)	Reg.CE 1698/05	Dirigente	entro 31/10 dell'anno succ.	Particolare complessità del procedimento	Delibera G.R. 463 DEL 31/03/2010
Servizio risorse agricole, sviluppo rurale e foreste	Agricoltura e Foreste	Misura 226 Ricostituzione del potenziale forestale ed interventi preventivi Reg. Ce 1698/05 Concessioni contributi tramite ARTEA(Agenzia Regionale Erogazioni in Agricoltura) 1) Presa d'atto della graduatoria provvisoria (10gg dalla ricezione dlla comunicazione da ARTEA della disponibilità della graduatoria delle domande) 2) Rilascio concessione anticipo (30gg dalla richiesta di anticipo)  3)Rilascio atto assegnazione (140gg dalla comunicazione della graduatoria da parte di Artea 4)Istruttoria della domanda di pagamento (60gg dalla richiesta) 5) elenco di liquidazione (entro il 31/10 dell'anno succ)	Reg.CE 1698/05	Dirigente	entro 31/10 dell'anno succ.	Particolare complessità del procedimento	Delibera G.R. 463 DEL 31/03/2010



**Provincia di Lucca - Regolamento sui tempi del procedimento amministrativo - Schede dei tempi**

Servizio	Ufficio	Denominazione del procedimento	Riferimento normativo che prevede e disciplina il procedimento	Competenza	Termini del procedimento (gg)	Motivazione (se superiore a 90 gg)	Fonte del termine del procedimento
Servizio risorse agricole, sviluppo rurale e foreste	Agricoltura e Foreste	Misura 227 Sostegno agli investimenti non produttivi Reg. Ce 1698/05 Concessioni contributi tramite ARTEA (Agenzia Regionale Erogazioni in Agricoltura) 1) Presa d'atto della graduatoria provvisoria (10gg dalla ricezione della comunicazione da ARTEA della disponibilità della graduatoria delle domande) 2) Rilascio concessione anticipo (30gg dalla richiesta di anticipo)  3) Rilascio atto assegnazione (140gg dalla comunicazione della graduatoria da parte di Artea 4) Istruttoria della domanda di pagamento (60gg dalla richiesta) 5) elenco di liquidazione (entro il 31/10 dell'anno succ)	Reg.CE 1698/05	Dirigente	entro 31/10 dell'anno succ.	Particolare complessità del procedimento	Delibera G.R. 463 DEL 31/03/2010
Servizio risorse agricole, sviluppo rurale e foreste	Agricoltura e Foreste	L.R. 16/99 Interventi di miglioramento ambientale in aree boscate Contributi per la realizzazione di miglioramenti in aree boscate dei progetti 1) Approvazione 2) Assegnazione contributi	L.R. 16/99	1) Giunta	1) 70 giorni dalla richiesta 2) 30 giorni dall'esecutività della delibera 3) 60 gg. dal ricevimento della rendicontazione	Particolare complessità del procedimento	

**Provincia di Lucca - Regolamento sui tempi del procedimento amministrativo - Schede dei tempi**

Servizio	Ufficio	Denominazione del procedimento	Riferimento normativo che prevede e disciplina il procedimento	Competenza	Termini del procedimento (gg)	Motivazione (se superiore a 90 gg)	Fonte del termine del procedimento
Servizio politiche giovanili, sociali e sportive. Politiche di genere		Iscrizione e diniego al Registro regionale delle Associazioni di Volontariato	L.R. 28/1993 modificata da L.R. 29/1996	Presidente	90 gg. dal ricevimento della domanda		L.R. 28 del 26/4/1993 art. 4 c. 3 come modificato dalla L.R. 29/1996
Servizio politiche giovanili, sociali e sportive. Politiche di genere		Iscrizione e diniego all' Albo delle Cooperative sociali	L.R. 87/1997	Presidente	60 gg. dal ricevimento della domanda		L.R. 87 del 24/11/1997 art. 7 c. 7
Servizio politiche giovanili, sociali e sportive. Politiche di genere		Iscrizioni e diniego al Registro regionale delle Associazioni di Promozione Sociale	L.R. 42/2002 CHE RINVIA ALL'ADOZIONE DI UN REGOLAMENTO PROVINCIALE Delibera C.P. n.101 del 14/07/2003	Dirigente	60 gg. dal ricevimento della domanda		Regolamento sulle modalità di gestione del Registro delle Associazioni di promozione sociale Articolazione provinciale di Lucca (delibera C.P. n. 101 del 14/7/2003) art. 4 c. 4
Servizio politiche giovanili, sociali e sportive. Politiche di genere		Revisione Registro regionale delle Associazioni di Volontariato	L.R. 28/1993	Dirigente	ENTRO IL 30 SETTEMBRE		L.R. 28 del 26/4/1993 art. 14 c. 3
Servizio politiche giovanili, sociali e sportive. Politiche di genere		Revisione Albo delle Cooperative Sociali e relazioni annuale alla G.R.T. per l'andamento delle attività delle Cooperative	L.R. 87/1997	Dirigente	ENTRO IL 30 SETTEMBRE		L.R. 87 del 24/11/1997 art. 8 c. 4
Servizio politiche giovanili, sociali e sportive. Politiche di genere		Revisioni Registro regionale delle Associazioni di Promozione Sociale	L.R. 42/2002 REGOLAMENTO PROVINCIALE Delibera C.P. n.101 del 14/07/2003	Dirigente	ENTRO IL 30 APRILE		Regolamento sulle modalità di gestione del Registro delle Associazioni di promozione sociale Articolazione provinciale di Lucca (delibera C.P. n. 101 del 14/7/2003) art. 5 c. 5
Servizio politiche giovanili, sociali e sportive. Politiche di genere		Cancellazione iscrizione dall'Albo delle Cooperative sociali	L.R. 87/1997	Presidente	30 gg. dalla richiesta o dall'accertamento di una delle condizioni previste dalla legge		L.R. 87 del 24/11/1997 art. 9 c. 3
Servizio politiche giovanili, sociali e sportive. Politiche di genere		Cancellazione iscrizione al Registro regionale delle Associazioni di Volontariato (L.R. 28/1993)	L.R. 28/1993	Presidente	30 gg. dalla richiesta o dall'accertamento di una delle condizioni previste dalla legge		
Servizio politiche giovanili, sociali e sportive. Politiche di genere		Cancellazioni iscrizione Registro regionale delle Associazioni Promozione Sociale	L.R. 42/2002 REGOLAMENTO PROVINCIALE Delibera C.P. n.101 del 14/07/2003	Dirigente	30 gg. dalla richiesta o dall'accertamento di una delle condizioni previste dalla legge		
Servizio politiche giovanili, sociali e sportive. Politiche di genere		Notifiche iscrizioni, diniego, cancellazioni Registro regionale Associazioni di promozione sociale	L.R. 42/2002 REGOLAMENTO PROVINCIALE Delibera C.P. n.101 del 14/07/2003	Dirigente	30 gg. dall'adozione		Regolamento sulle modalità di gestione del Registro delle Associazioni di promozione sociale Articolazione provinciale di Lucca (delibera C.P. n. 101 del 14/7/2003) art. 4 c. 7
Servizio politiche giovanili, sociali e sportive. Politiche di genere		Notifiche iscrizioni, diniego, cancellazioni Albo Associazioni di volontariato e Cooperative sociali	L.R. 28/1993 e L.R. 87/1997	Dirigente	30 gg. dall'adozione		

**Provincia di Lucca - Regolamento sui tempi del procedimento amministrativo - Schede dei tempi**

Servizio	Ufficio	Denominazione del procedimento	Riferimento normativo che prevede e disciplina il procedimento	Competenza	Termini del procedimento (gg)	Motivazione (se superiore a 90 gg)	Fonte del termine del procedimento
Servizio politiche giovanili, sociali e sportive. Politiche di genere		Esame ricorsi registro regionale Associazioni. Promozione. Sociale	L.R. 42/2002 REGOLAMENTO PROVINCIALE Delibera C.P. n.101 del 14/07/2003	Dirigente	30 gg.		Regolamento sulle modalità di gestione del Registro delle Associazioni di promozione sociale Articolazione provinciale di Lucca (delibera C.P. n. 101 del 14/7/2003) art. 7 c. 1
Servizio politiche giovanili, sociali e sportive. Politiche di genere		Esame ricorsi iscrizione albo Associazioni di volontariato e Cooperative Sociali	L.R. 28/193 e L.R. 87/1997	Presidente	30 gg.		
Servizio politiche giovanili, sociali e sportive. Politiche di genere	Giovani, Sport e Servizi generali	Piano per l'utilizzo delle palestre provinciali in orario extra scolastico	PIANO PROVINCIALE DELLO SPORT ADOTTATO IN APPLICAZIONE DELLA L.R.T. 72/2000	Dirigente	entro il 30 settembre		Delibera G.P. n. 279 del 24/9/2008 (Piano provinciale dello sport)
Servizio politiche giovanili, sociali e sportive. Politiche di genere	Giovani, Sport e Servizi generali	Convenzioni con società sportive per l'utilizzo delle palestre in orario extra scolastico	PIANO PROVINCIALE DELLO SPORT ADOTTATO IN APPLICAZIONE DELLA L.R.T. 72/2000	Dirigente	30 gg. dalla DD di approvazione del Piano		Delibera G.P. n. 279 del 24/9/2008 (Piano provinciale dello sport)
Servizio politiche giovanili, sociali e sportive. Politiche di genere	Giovani, Sport e Servizi generali	ISTRUTTORIA IMPIANTISTICA SPORTIVA	L.R.72/2000 e Piano Regionale per la promozione della cultura e delle attività motorie triennio 2012-2015	Dirigente	entro il 30 marzo		Piano Regionale per la promozione della cultura e della pratica delle attività motorie triennio 2012-2015
Servizio politiche giovanili, sociali e sportive. Politiche di genere	Giovani, Sport e Servizi generali	Valutazione per accesso finanziamenti per progetti e manifestazioni	L.R.72/2000 E PIANO REGIONALE PER LA PROMOZIONE DELLA CULTURA E DELLE ATTIVITA' MOTORIE TRIENNIO 2012-2015	Dirigente	90 gg.		

**Provincia di Lucca - Regolamento sui tempi del procedimento amministrativo - Schede dei tempi**

Servizio	Ufficio	Denominazione del procedimento	Riferimento normativo che prevede e disciplina il procedimento	Competenza	Termini del procedimento (gg)	Motivazione (se superiore a 90 gg)	Fonte del termine del procedimento
Servizio pianificazione territoriale e della mobilità, patrimonio, risorse naturali e politiche energetiche	Gestione beni demaniali e patrimoniali	inventariazione beni immobili	art. 230 D.Lgs. 267/2000	Dirigente	45 gg dalla data di ricevimento dell'atto di acquisizione		
Servizio pianificazione territoriale e della mobilità, patrimonio, risorse naturali e politiche energetiche	Gestione beni demaniali e patrimoniali	aggiornamento annuale dell'inventario e della consistenza patrimoniale	art. 230 D.Lgs. 267/2000	Dirigente	150 gg dall'avvio del procedimento d'ufficio	complessità delle attività	
Servizio pianificazione territoriale e della mobilità, patrimonio, risorse naturali e politiche energetiche	Gestione beni demaniali e patrimoniali	locazioni passive	codice civile	Dirigente	90 gg dall'avvio del procedimento d'ufficio	il termine tiene conto delle necessarie attività anche propedeutiche da svolgere con soggetto affittante	
Servizio pianificazione territoriale e della mobilità, patrimonio, risorse naturali e politiche energetiche	Gestione beni demaniali e patrimoniali	locazioni attive	codice civile	Giunta	100 gg dall'avvio del procedimento d'ufficio	il termine tiene conto delle necessarie complesse valutazioni ed accertamenti propedeutici all'attività descritta	
Servizio pianificazione territoriale e della mobilità, patrimonio, risorse naturali e politiche energetiche	Gestione beni demaniali e patrimoniali	approvazione schema di contratto di locazione	codice civile	Dirigente	90 gg dalla delibera di autorizzazione a locare	il termine tiene conto della necessità di concordare contenuto della locazione con controparte, anche avvalendosi di soggetti esterni	
Servizio pianificazione territoriale e della mobilità, patrimonio, risorse naturali e politiche energetiche	Gestione beni demaniali e patrimoniali	concessione di beni patrimoniali a Enti e Associazioni (Regolamento C.P. 105/1998)	Regolamento C.P. 105/1998	Giunta	120 gg dall'avvio del procedimento d'ufficio	il termine tiene conto delle complesse verifiche che devono precedere la decisione di concessione	
Servizio pianificazione territoriale e della mobilità, patrimonio, risorse naturali e politiche energetiche	Gestione beni demaniali e patrimoniali	autorizzazione ad acquistare beni immobili	codice civile	Consiglio	130 gg dall'avvio del procedimento d'ufficio	il termine tiene conto delle complesse verifiche che devono precedere la decisione di acquisto	
Servizio pianificazione territoriale e della mobilità, patrimonio, risorse naturali e politiche energetiche	Gestione beni demaniali e patrimoniali	acquisto beni immobili	codice civile	Dirigente	150 gg dalla delibera di autorizzazione all'acquisto	il termine tiene conto della necessità di concordare contenuto del contratto con controparte, anche avvalendosi di soggetti esterni	
Servizio pianificazione territoriale e della mobilità, patrimonio, risorse naturali e politiche energetiche	Gestione beni demaniali e patrimoniali	autorizzazione ad alienare beni immobili	codice civile	Consiglio	180 gg dall'avvio del procedimento d'ufficio o su istanza di parte	il termine tiene conto delle complesse verifiche che devono precedere la decisione di vendita	
Servizio pianificazione territoriale e della mobilità, patrimonio, risorse naturali e politiche energetiche	Gestione beni demaniali e patrimoniali	bando di gara per l'alienazione d'ufficio	D.Lgs. 163/2006	Dirigente	45 gg dalla esecutività delibera di autorizzazione		
Servizio pianificazione territoriale e della mobilità, patrimonio, risorse naturali e politiche energetiche	Gestione beni demaniali e patrimoniali	espletamento procedura di gara per vendita	D.Lgs. 163/2006	Dirigente	termini collegati al tipo di procedura prevista per vendita		art. 54 D.Lgs. 163/2006
Servizio pianificazione territoriale e della mobilità, patrimonio, risorse naturali e politiche energetiche	Gestione beni demaniali e patrimoniali	approvazione atti della procedura	D.Lgs. 163/2006	Dirigente	30 gg dalla conclusione delle verifiche previste per legge		

**Provincia di Lucca - Regolamento sui tempi del procedimento amministrativo - Schede dei tempi**

Servizio	Ufficio	Denominazione del procedimento	Riferimento normativo che prevede e disciplina il procedimento	Competenza	Termini del procedimento (gg)	Motivazione (se superiore a 90 gg)	Fonte del termine del procedimento
Servizio pianificazione territoriale e della mobilità, patrimonio, risorse naturali e politiche energetiche	Gestione beni demaniali e patrimoniali	perfezionamento contrattuale vendita d'ufficio	Regolamento contratti dell'ente	Dirigente	30 gg dall'esecutività della determina di approvazione atti della procedura		
Servizio pianificazione territoriale e della mobilità, patrimonio, risorse naturali e politiche energetiche	Gestione beni demaniali e patrimoniali	perfezionamento contrattuale vendita su istanza di parte di beni immobili e resedi stradali prov.li declassificate	Regolamento contratti dell'ente	Dirigente	30 gg dalla conclusione delle verifiche previste dalla legge	a discrezione del privato che deve individuare il notaio	
Servizio pianificazione territoriale e della mobilità, patrimonio, risorse naturali e politiche energetiche	Gestione beni demaniali e patrimoniali	concessione autorizzazione e nulla osta accessi carrabili a carattere permanente	art. 45 D.P.R. 495/1992 e art. 10 comma 2 Regolamento TOSAP	Dirigente	120 gg dal ricevimento della domanda di autorizzazione o nulla osta	complessità delle valutazioni	art. 10 comma 2 Regolamento TOSAP
Servizio pianificazione territoriale e della mobilità, patrimonio, risorse naturali e politiche energetiche	Gestione beni demaniali e patrimoniali	concessione autorizzazione e nulla osta a carattere permanente	art. 10 comma 2 Regolamento TOSAP	Dirigente	60 gg dal ricevimento della domanda di autorizzazione o nulla osta		
Servizio pianificazione territoriale e della mobilità, patrimonio, risorse naturali e politiche energetiche	Gestione beni demaniali e patrimoniali	concessione autorizzazione e nulla osta posa condutture sotterranee e cavi aerei a carattere permanente a Enti o Gestori Pubblici Servizi	art. 67 comma 4 D.P.R. 495/1992	Dirigente	60 gg dal ricevimento della domanda di autorizzazione o nulla osta		
Servizio pianificazione territoriale e della mobilità, patrimonio, risorse naturali e politiche energetiche	Gestione beni demaniali e patrimoniali	concessione autorizzazione e nulla osta per installazione impianti pubblicitari	art. 53 comma 5 D.P.R. 495/1992	Dirigente	60 gg dal ricevimento della domanda di autorizzazione o nulla osta		
Servizio pianificazione territoriale e della mobilità, patrimonio, risorse naturali e politiche energetiche	Gestione beni demaniali e patrimoniali	concessione autorizzazione e nulla osta opere ed installazioni temporanee sulle strade o in fascia di rispetto stradale	art. 10 comma 3 Regolamento TOSAP	Dirigente	30 gg dal ricevimento della domanda di autorizzazione o nulla osta		
Servizio pianificazione territoriale e della mobilità, patrimonio, risorse naturali e politiche energetiche	Sistema informativo geografico e mobilità	Accesso al SIG (sistema informativo geografico)	L.R. 1/2005	Dirigente	30	mediante 5 giorni lavorativi	L.R. 1/2005, art. 27/29
Servizio pianificazione territoriale e della mobilità, patrimonio, risorse naturali e politiche energetiche	Presidio e Supporto attività Area Tecnica	Procedimento di controllo in materia urbanistico edilizia	L.R. 1/2005	Dirigente	120	Termine che la legge prevede per la surroga della Provincia al Comune	L.R. 1/2005, art. 22
Servizio pianificazione territoriale e della mobilità, patrimonio, risorse naturali e politiche energetiche	Presidio e Supporto attività Area Tecnica	Strade comunali: verifica condizioni per dismissione, classificazione, declassificazione e vendita	L.R. 40/2000 - Regolamento RT 41/r/2004 - artt. 18/25	Dirigente	180	La normativa regionale prevede che se la Provincia non si pronuncia entro mesi sei (180 giorni) dall'istanza presentata dal Comune, il procedimento prosegue in sede regionale	L.R. 40/2000 - Regolamento RT 41/r/2004 - art 22
Servizio pianificazione territoriale e della mobilità, patrimonio, risorse naturali e politiche energetiche	Presidio e Supporto attività Area Tecnica	Strade Provinciali: dismissione, classificazione, declassificazione e vendita	L.R. 40/2000 - Regolamento RT 41/r/2004 artt. 18/21 23/25	Consiglio	90		
Servizio pianificazione territoriale e della mobilità, patrimonio, risorse naturali e politiche energetiche	Presidio e Supporto attività Area Tecnica	Procedimento sanzionatorio per attività di vigilanza in aree protette	L.R. 85/1993 - L.689/1981 - L.R. 49/1995	Dirigente	30		L.R. 85/1993 - L.689/1981 - L.R. 49/1995

**Provincia di Lucca - Regolamento sui tempi del procedimento amministrativo - Schede dei tempi**

Servizio	Ufficio	Denominazione del procedimento	Riferimento normativo che prevede e disciplina il procedimento	Competenza	Termini del procedimento (gg)	Motivazione (se superiore a 90 gg)	Fonte del termine del procedimento
Servizio pianificazione territoriale e della mobilità, patrimonio, risorse naturali e politiche energetiche	Pianificazione Urbanistica	Contributi tecnici in conferenza interna - avvio del procedimento	L.R. 1/2005	Dirigente	60		L.R. 1/2005, art. 15
Servizio pianificazione territoriale e della mobilità, patrimonio, risorse naturali e politiche energetiche	Pianificazione Urbanistica	Paeri di congruità con la pianificazione prov.le - in conferenza interna	L.R. 1/2005	Dirigente	60		L.R. 1/2005, art. 17
Servizio pianificazione territoriale e della mobilità, patrimonio, risorse naturali e politiche energetiche	Pianificazione Urbanistica	Approvazione piani attuativi	L.R. 1/2005	Dirigente	45		L.R. 1/2005, art. 69
Servizio pianificazione territoriale e della mobilità, patrimonio, risorse naturali e politiche energetiche	Pianificazione Urbanistica	VALUTAZIONE di incidenza: piani, interventi e progetti	L.R. 56/2000	Dirigente	60	L.R. 56/2000 art. 15 comma 1 e art. 15 bis, comma 2	
Servizio pianificazione territoriale e della mobilità, patrimonio, risorse naturali e politiche energetiche	Pianificazione Urbanistica	VALUTAZIONE di incidenza: pareri obbligatori per piani e per programmi / interventi e progetti	L.R. 56/2000	Dirigente	30	L.R. 56/2000 art. 15 comma 4 lett. a - 15 bis comma 4 lett. a	
Servizio pianificazione territoriale e della mobilità, patrimonio, risorse naturali e politiche energetiche	Pianificazione Ambientale	Procedure di VIA: verifica di assoggettabilità come ente competente	L.R. 10/2010	Dirigente	90	L.R. 10/2010, art. 49 comma 2 novellato dalla L.R. 6/2012	
Servizio pianificazione territoriale e della mobilità, patrimonio, risorse naturali e politiche energetiche	Pianificazione Ambientale	Procedure di VIA: verifica di assoggettabilità come amministrazione interessata	L.R. 10/2010	Dirigente	30	L.R. 10/2010, art.49, comma 2 novellato dalla L.R. 6/2012	
Servizio pianificazione territoriale e della mobilità, patrimonio, risorse naturali e politiche energetiche	Pianificazione Ambientale	Procedure di VIA: pronuncia di compatibilità ambientale	L.R. 10/2010	Dirigente	150 giorni e 210 per casi di particolare complessità.	L.R. 10/2010, art.57, comma 1 novellato dalla L.R. 6/2012	L.R. 10/2010 novellata dalla L.R. 6/2012
Servizio pianificazione territoriale e della mobilità, patrimonio, risorse naturali e politiche energetiche	Pianificazione Ambientale	Procedure di VIA: pronuncia di compatibilità ambientale in caso di modifiche art. 54 comma 1 con ripubblicazione	L.R. 10/2010	Dirigente	285 giorni	L.R. 10/2010, art.57, comma 2 novellato dalla L.R. 6/2012	L.R. 10/2010 novellata dalla L.R. 6/2012
Servizio pianificazione territoriale e della mobilità, patrimonio, risorse naturali e politiche energetiche	Pianificazione Ambientale	Procedure di VIA: pronuncia di compatibilità ambientale in caso di modifiche art. 54 comma 1	L.R. 10/2010	Dirigente	225 giorni in caso di modifiche art. 54 comma 1	L.R. 10/2010, art. 57 comma 2	L.R. 10/2010 novellata dalla L.R. 6/2012
Servizio pianificazione territoriale e della mobilità, patrimonio, risorse naturali e politiche energetiche	Pianificazione Ambientale	Procedure di VIA: pronuncia di compatibilità ambientale in caso di integrazioni art. 55 comma 3 con ripubblicazione	L.R. 10/2010	Dirigente	225 giorni massimo 270	L.R. 10/2010, art. 57 comma 3 novellato dalla L.R. 6/2012	L.R. 10/2010 novellata dalla L.R. 6/2012
Servizio pianificazione territoriale e della mobilità, patrimonio, risorse naturali e politiche energetiche	Pianificazione Ambientale	Procedure di VIA: pronuncia di compatibilità ambientale come amministrazione interessata	L.R. 10/2010	Dirigente	60 giorni	L.R. 10/2010, art. 52 ter comma 5 novellato dalla L.R. 6/2012	
Servizio pianificazione territoriale e della mobilità, patrimonio, risorse naturali e politiche energetiche	Trasporto Pubblico	autorizzazione/variazione paline di fermata tpl	L.R. 42/1998	Dirigente	60 giorni		
Servizio pianificazione territoriale e della mobilità, patrimonio, risorse naturali e politiche energetiche	Trasporto Pubblico	Applicazione sanzioni pecuniarie regolamento di attuazione L.R. 42/1998	L.R. 42/1998	Dirigente	30	3	

**Provincia di Lucca - Regolamento sui tempi del procedimento amministrativo - Schede dei tempi**

Servizio	Ufficio	Denominazione del procedimento	Riferimento normativo che prevede e disciplina il procedimento	Competenza	Termini del procedimento (gg)	Motivazione (se superiore a 90 gg)	Fonte del termine del procedimento
Servizio pianificazione territoriale e della mobilità, patrimonio, risorse naturali e politiche energetiche	Trasporto Pubblico	Nulla osta per distarzione di mezzi dal servizio di linea	L.R. 42/1998	Dirigente	30		
Servizio pianificazione territoriale e della mobilità, patrimonio, risorse naturali e politiche energetiche	Trasporto Pubblico	Modifica programma di esercizio servizio TPL	L.R. 42/1998	Dirigente	180	Tutti e 3: complessità organizzativa in quanto occorrono studi di fattibilità, concertazione con gli Enti locali, sopralluoghi, analisi economica. L'interesse pubblico tutelato è quello afferente la mobilità, l'accessibilità degli utenti, lavoro e studio; complessità in quanto viene stipulato un atto aggiuntivo al contratto con tutti gli adempimenti amministrativo contabili corredata	L.R. 42/1998
Servizio pianificazione territoriale e della mobilità, patrimonio, risorse naturali e politiche energetiche	Trasporto Pubblico	Istituzione nuovo servizio di linea	L.R. 42/1998	Dirigente	90		
Servizio pianificazione territoriale e della mobilità, patrimonio, risorse naturali e politiche energetiche	Risorse Faunistiche	Approvazione del programma di utilizzazione risorse ittiche dei titolari di diritti esclusivi di pesca	L.R. 7/2005	Dirigente	60 dalla richiesta		
Servizio pianificazione territoriale e della mobilità, patrimonio, risorse naturali e politiche energetiche	Risorse Faunistiche	Istituzione zone di frega di pesci	L.R. 7/2005	Dirigente	60 dall'avvio del procedimento d'ufficio		
Servizio pianificazione territoriale e della mobilità, patrimonio, risorse naturali e politiche energetiche	Risorse Faunistiche	Ordinanze di chiusura di pesca in tratti determinanti di corsi d'acqua	L.R. 7/2005	Dirigente	60 dall'avvio del procedimento d'ufficio		
Servizio pianificazione territoriale e della mobilità, patrimonio, risorse naturali e politiche energetiche	Risorse Faunistiche	Autorizzazione a lavori in alveo ai sensi dell'art. 14 L.R. 7/05	L.R. 7/2005	Dirigente	60 dalla richiesta		
Servizio pianificazione territoriale e della mobilità, patrimonio, risorse naturali e politiche energetiche	Risorse Faunistiche	Autorizzazione al recupero di novellame	L.R. 7/2005	Dirigente	30 dalla richiesta		
Servizio pianificazione territoriale e della mobilità, patrimonio, risorse naturali e politiche energetiche	Risorse Faunistiche	Pesca con apparecchi elettrici per conservazione e studio ittiofauna	L.R. 7/2005	Dirigente	60 dalla richiesta		
Servizio pianificazione territoriale e della mobilità, patrimonio, risorse naturali e politiche energetiche	Risorse Faunistiche	Autorizzazione singole manifestazioni agonistiche in acque pubbliche	L.R. 7/2005	Dirigente	60 dalla richiesta		

**Provincia di Lucca - Regolamento sui tempi del procedimento amministrativo - Schede dei tempi**

Servizio	Ufficio	Denominazione del procedimento	Riferimento normativo che prevede e disciplina il procedimento	Competenza	Termini del procedimento (gg)	Motivazione (se superiore a 90 gg)	Fonte del termine del procedimento
Servizio pianificazione territoriale e della mobilità, patrimonio, risorse naturali e politiche energetiche	Risorse Faunistiche	Rilascio licenze di pesca cat. A	L.R. 7/2005	Dirigente	60 dalla richiesta		
Servizio pianificazione territoriale e della mobilità, patrimonio, risorse naturali e politiche energetiche	Risorse Faunistiche	Autorizzazione ad immettere fauna ittica	L.R. 7/2005	Dirigente	60 dalla richiesta		
Servizio pianificazione territoriale e della mobilità, patrimonio, risorse naturali e politiche energetiche	Risorse Faunistiche	Autorizzazione alla cattura di fauna ittica in zone di protezione	L.R. 7/2005	Dirigente	60 dalla richiesta		
Servizio pianificazione territoriale e della mobilità, patrimonio, risorse naturali e politiche energetiche	Risorse Faunistiche	Autorizzazione alle catture di ittiofauna a persone di riconosciuta capacità	L.R. 7/2005	Dirigente	60 dalla richiesta		
Servizio pianificazione territoriale e della mobilità, patrimonio, risorse naturali e politiche energetiche	Risorse Faunistiche	Istituzione delle zone di protezione	L.R. 7/2005	Dirigente	90 dall'avvio del procedimento d'ufficio		
Servizio pianificazione territoriale e della mobilità, patrimonio, risorse naturali e politiche energetiche	Risorse Faunistiche	Istituzione delle zone a regolamento specifico	L.R. 7/2005	Giunta	90 dalla richiesta	Particolare complessità del procedimento	
Servizio pianificazione territoriale e della mobilità, patrimonio, risorse naturali e politiche energetiche	Risorse Faunistiche	Atti procedurali minori relativi ad adempimenti sulla L.R. 7/05	L.R. 7/2005	Dirigente	30 dalla richiesta		
Servizio pianificazione territoriale e della mobilità, patrimonio, risorse naturali e politiche energetiche	Risorse Faunistiche	Atti di coordinamento e destinazione dei capi prelevabili delle zone di ripopolamento e cattura	L.R.3/94	Dirigente	90 dall'avvio del procedimento d'ufficio		
Servizio pianificazione territoriale e della mobilità, patrimonio, risorse naturali e politiche energetiche	Risorse Faunistiche	Autorizzazione alla immissione di selvaggina all'interno delle zone di ripopolamento e cattura	L.R.3/94	Dirigente	90 dalla richiesta		
Servizio pianificazione territoriale e della mobilità, patrimonio, risorse naturali e politiche energetiche	Risorse Faunistiche	Autorizzazione alle gare di cui all'art. 25 commi 3) e 4) della Delibera C.R. N. 292/24	L.R.3/94	Dirigente	60 dalla richiesta		
Servizio pianificazione territoriale e della mobilità, patrimonio, risorse naturali e politiche energetiche	Risorse Faunistiche	Revoca delle zone di ripopolamento e cattura	L.R.3/94	Dirigente	90 dall'avvio del procedimento d'ufficio		
Servizio pianificazione territoriale e della mobilità, patrimonio, risorse naturali e politiche energetiche	Risorse Faunistiche	Autorizzazione alla istituzione di Centri Privati di Riproduzione di Fauna Selvatica allo stato naturale se nei limiti previsti dal Piano Faunistico	L.R. 3/94	Dirigente	60 dalla richiesta		
Servizio pianificazione territoriale e della mobilità, patrimonio, risorse naturali e politiche energetiche	Risorse Faunistiche	Approvazione della stima di produzione e del relativo piano di prelievo dei Centri Privati di Riproduzione di Fauna selvatica allo stato naturale	L.R.3/94	Dirigente	60 dalla richiesta		
Servizio pianificazione territoriale e della mobilità, patrimonio, risorse naturali e politiche energetiche	Risorse Faunistiche	Revoca di Centri di Riproduzione di Fauna Selvatica allo stato naturale	L.R.3/94	Dirigente	60 dall'avvio del procedimento d'ufficio		



**Provincia di Lucca - Regolamento sui tempi del procedimento amministrativo - Schede dei tempi**

Servizio	Ufficio	Denominazione del procedimento	Riferimento normativo che prevede e disciplina il procedimento	Competenza	Termini del procedimento (gg)	Motivazione (se superiore a 90 gg)	Fonte del termine del procedimento
Servizio pianificazione territoriale e della mobilità, patrimonio, risorse naturali e politiche energetiche	Risorse Faunistiche	Trasferimento di titolarità di appostamento fisso	L.R.3/94	Dirigente	60 dalla richiesta		
Servizio pianificazione territoriale e della mobilità, patrimonio, risorse naturali e politiche energetiche	Risorse Faunistiche	Approvazione dei piani di assestamento di abbattimento della aziende faunistiche venatorie	L.R.3/94	Dirigente	60 dalla richiesta		
Servizio pianificazione territoriale e della mobilità, patrimonio, risorse naturali e politiche energetiche	Risorse Faunistiche	Autorizzazione a provvedimenti di controllo dei predatori o delle specie concorrenti	L.R.3/94	Dirigente	90 dall'avvio del procedimento d'ufficio		
Servizio pianificazione territoriale e della mobilità, patrimonio, risorse naturali e politiche energetiche	Risorse Faunistiche	Autorizzazione alla costruzione delle strutture recintate di ui ai commi 2 e 3 dall'art. 45 della Delibera C.R. n. 292/94	L.R.3/94	Dirigente	60 dalla richiesta		
Servizio pianificazione territoriale e della mobilità, patrimonio, risorse naturali e politiche energetiche	Risorse Faunistiche	Autorizzazione alla istituzione di Aziende Agrituristiche venatorie nei limiti del Piano Faunistico	L.R.3/94	Dirigente	120 dalla richiesta	Trattasi di procedura complessa anche se poco frequente. Debbono essere valutate tutte le proprietà delle particelle comprese nel perimetro	
Servizio pianificazione territoriale e della mobilità, patrimonio, risorse naturali e politiche energetiche	Risorse Faunistiche	Approvazione del Piano di Gestione annuale delle Aziende Agrituristiche venatorie nei limiti del Piano Faunistico	L.R.3/94	Dirigente	90 dalla richiesta		
Servizio pianificazione territoriale e della mobilità, patrimonio, risorse naturali e politiche energetiche	Risorse Faunistiche	Sospensione o revoca delle Aziende faunistico venatorie e delle Aziende Agrituristiche venatorie	L.R.3/94	Dirigente	90 dall'avvio del procedimento d'ufficio		
Servizio pianificazione territoriale e della mobilità, patrimonio, risorse naturali e politiche energetiche	Risorse Faunistiche	Autorizzazione e rinnovo delle Aree Addestramento cani previste nel Piano Faunistico venatorio	L.R.3/94	Dirigente	90 dalla richiesta		
Servizio pianificazione territoriale e della mobilità, patrimonio, risorse naturali e politiche energetiche	Risorse Faunistiche	Revoca delle Aree Addestramento Cani	L.R.3/94	Dirigente	90 dall'avvio del procedimento d'ufficio		
Servizio pianificazione territoriale e della mobilità, patrimonio, risorse naturali e politiche energetiche	Risorse Faunistiche	Autorizzazione di cui all'art. 25 comma 4) nei Fondi chiusi	L.R.3/94	Dirigente	90 dall'avvio del procedimento d'ufficio		
Servizio pianificazione territoriale e della mobilità, patrimonio, risorse naturali e politiche energetiche	Risorse Faunistiche	Autorizzazione di impianto di appostamento fisso con le tipologie anche complementari di cui all'art. 3 commi 1) e 2) della L.R. 3/94	L.R.3/94	Dirigente	120 dalla richiesta	Procedura complessa per la quale sono spesso indicate dagli utenti localizzazioni in modo approssimativo, che pertanto richiedono reiterati sopralluoghi	
Servizio pianificazione territoriale e della mobilità, patrimonio, risorse naturali e politiche energetiche	Risorse Faunistiche	Revoca dell'autorizzazione all'impianto di appostamento fisso	L.R. 3/94	Dirigente	90 dall'avvio del procedimento d'ufficio		

**Provincia di Lucca - Regolamento sui tempi del procedimento amministrativo - Schede dei tempi**

Servizio	Ufficio	Denominazione del procedimento	Riferimento normativo che prevede e disciplina il procedimento	Competenza	Termini del procedimento (gg)	Motivazione (se superiore a 90 gg)	Fonte del termine del procedimento
Servizio pianificazione territoriale e della mobilità, patrimonio, risorse naturali e politiche energetiche	Risorse Faunistiche	Rimborso spese di gestione e erogazione dell'eventuale compenso ai gestori degli impianti di cattura	L.R.3/94	Dirigente	90 dall'avvio del procedimento d'ufficio		
Servizio pianificazione territoriale e della mobilità, patrimonio, risorse naturali e politiche energetiche	Risorse Faunistiche	Autorizzazione all'impianto di allevamento di fauna selvatica per fini di ripopolamento a soggetti diversi dagli imprenditori agricoli	L.R.3/94	Dirigente	60 dalla richiesta		
Servizio pianificazione territoriale e della mobilità, patrimonio, risorse naturali e politiche energetiche	Risorse Faunistiche	Autorizzazione all'impianto di allevamento di fauna selvatica per fini alimentari	L.R.3/94	Dirigente	90 dalla richiesta		
Servizio pianificazione territoriale e della mobilità, patrimonio, risorse naturali e politiche energetiche	Risorse Faunistiche	Autorizzazione alla detenzione ed allevamento di fauna selvatica autoctona ai fini ornamentali, amatoriali e per il mantenimento delle tradizioni locali	L.R.3/94	Dirigente	60 dalla richiesta		
Servizio pianificazione territoriale e della mobilità, patrimonio, risorse naturali e politiche energetiche	Risorse Faunistiche	Autorizzazione all'allevamento di uccelli da utilizzare come richiami vivi	L.R.3/94	Dirigente	90 dalla richiesta		
Servizio pianificazione territoriale e della mobilità, patrimonio, risorse naturali e politiche energetiche	Risorse Faunistiche	Immissione di ingulati nel territorio regionale con il rispetto delle disposizioni impartite dal Regolamento Regionale DGR 13/R/2004	L.R.3/94	Dirigente	90 dalla richiesta		
Servizio pianificazione territoriale e della mobilità, patrimonio, risorse naturali e politiche energetiche	Risorse Faunistiche	Abilitazione per l'attività di tassidermista	L.R.3/94	Dirigente	90 dalla richiesta		
Servizio pianificazione territoriale e della mobilità, patrimonio, risorse naturali e politiche energetiche	Risorse Faunistiche	Autorizzazione alla cattura dei richiami vivi	L.R.3/94	Dirigente	60 dall'avvio del procedimento d'ufficio		
Servizio pianificazione territoriale e della mobilità, patrimonio, risorse naturali e politiche energetiche	Risorse Faunistiche	Istanze bandi di miglioramento ambientale	L.R.3/94	Dirigente	90 dalla richiesta		
Servizio pianificazione territoriale e della mobilità, patrimonio, risorse naturali e politiche energetiche	Risorse Faunistiche	Richieste indennizzo danni alle colture agricole	L.R.3/94	Dirigente	120 dalla richiesta	Procedura complessa che si svolge con minimo due sopralluoghi. In alcuni casi la pratica deve essere sottoposta all'esame della Commissione prevista per legge	
Servizio pianificazione territoriale e della mobilità, patrimonio, risorse naturali e politiche energetiche	Risorse Faunistiche	Abilitazione esercizio venatorio	L.R.3/94	Dirigente	90 dalla richiesta		
Servizio pianificazione territoriale e della mobilità, patrimonio, risorse naturali e politiche energetiche	Risorse Faunistiche	Calendario Venatorio 1) approvazione Calendario Venatorio Provinciale 2) divulgazione	L.R.3/94	1)Giunta 2)Dirigente	1) 60 dall'approvazione del calendario reg. 2) 60 dall'approvaz. Calendario provinciale	Particolare complessità del procedimento	

**Provincia di Lucca - Regolamento sui tempi del procedimento amministrativo - Schede dei tempi**

Servizio	Ufficio	Denominazione del procedimento	Riferimento normativo che prevede e disciplina il procedimento	Competenza	Termini del procedimento (gg)	Motivazione (se superiore a 90 gg)	Fonte del termine del procedimento
Servizio pianificazione territoriale e della mobilità, patrimonio, risorse naturali e politiche energetiche	Risorse Faunistiche	Abilitazione alla raccolta tartufi	L.R.50/95	Dirigente	90 dalla richiesta		
Servizio pianificazione territoriale e della mobilità, patrimonio, risorse naturali e politiche energetiche	Risorse Faunistiche	Rilascio autorizzazione per ripopolamenti	L.R.3/94	Dirigente	60 dalla richiesta		
Servizio pianificazione territoriale e della mobilità, patrimonio, risorse naturali e politiche energetiche	ufficio supporto LLPP	approvazione progetto preliminare	art. 93 comma 3 D.Lgs. 163/2006	Giunta	45 gg dalla conclusione della procedura di verifica del progetto preliminare		
Servizio pianificazione territoriale e della mobilità, patrimonio, risorse naturali e politiche energetiche	ufficio supporto LLPP	approvazione studio di fattibilità tecnica	art. 128 comma 6 D.Lgs. 163/2006	Dirigente	45 gg dalla conclusione della procedura di verifica dello studio di fattibilità		
Servizio pianificazione territoriale e della mobilità, patrimonio, risorse naturali e politiche energetiche	ufficio supporto LLPP	approvazione preventivo sommario di spesa	art. 128 comma 6 D.Lgs. 163/2006	Dirigente	45 gg dalla consegna della documentazione da parte del tecnico		
Servizio pianificazione territoriale e della mobilità, patrimonio, risorse naturali e politiche energetiche	ufficio supporto LLPP	incarichi attinenti ai servizi di architettura ed ingegneria anche integrata di importo inferiore ad € 100.000,00	artt. 90 e 91 D.Lgs. 163/2006	Dirigente	60 gg dall'esecutività della determina a contrattare		
Servizio pianificazione territoriale e della mobilità, patrimonio, risorse naturali e politiche energetiche	ufficio supporto LLPP	incarichi attinenti ai servizi di architettura ed ingegneria anche integrata di importo superiore ad € 100.000,00	artt. 90 e 91 D.Lgs. 163/2006	Dirigente	termini previsti in base alla procedura di scelta ex d.Lgs. 163/2006		
Servizio pianificazione territoriale e della mobilità, patrimonio, risorse naturali e politiche energetiche	ufficio supporto LLPP	approvazione progetto definitivo	art. 93 comma 4 D.Lgs. 163/2006	Giunta	45 gg dalla chiusura conferenza di servizi o acquisizione pareri		
Servizio pianificazione territoriale e della mobilità, patrimonio, risorse naturali e politiche energetiche	ufficio supporto LLPP	approvazione progetto esecutivo	art. 93 comma 5 D.Lgs. 163/2006	Dirigente	30 gg dalla chiusura della procedura di validazione		
Servizio pianificazione territoriale e della mobilità, patrimonio, risorse naturali e politiche energetiche	ufficio supporto LLPP	nomina collaudatore tecnico-amministrativo e/o statico in corso d'opera	DPR 5/10/2010 N. 207 - ART. 216	Dirigente	entro 30 gg dalla data di ultimazione o consegna dei lavori nel caso di collaudo in corso d'opera		
Servizio pianificazione territoriale e della mobilità, patrimonio, risorse naturali e politiche energetiche	ufficio supporto LLPP	varianti in corso d'opera al progetto esecutivo	art. 132 D.Lgs. 163/2006	Dirigente	90 gg dalla segnalazione da parte della direzione lavori o dall'impresa		
Servizio pianificazione territoriale e della mobilità, patrimonio, risorse naturali e politiche energetiche	ufficio supporto LLPP	varianti migliorative in corso d'opera	art. 132 comma 3 seconda parte D.Lgs. 163/2006	Dirigente	90 gg dalla trasmissione da parte dell'impresa		
Servizio pianificazione territoriale e della mobilità, patrimonio, risorse naturali e politiche energetiche	ufficio supporto LLPP	varianti migliorative in diminuzione in corso d'opera	art. 11 comma 3 D.M. LL.PP. 145/2000	Dirigente	40 gg dalla presentazione della proposta della D.L. o dell'impresa		

**Provincia di Lucca - Regolamento sui tempi del procedimento amministrativo - Schede dei tempi**

Servizio	Ufficio	Denominazione del procedimento	Riferimento normativo che prevede e disciplina il procedimento	Competenza	Termini del procedimento (gg)	Motivazione (se superiore a 90 gg)	Fonte del termine del procedimento
Servizio pianificazione territoriale e della mobilità, patrimonio, risorse naturali e politiche energetiche	ufficio supporto LLPP	certificato di regolare esecuzione (entro 500.000 euro)	art. 141 comma 3 D.Lgs. 163/2006 e DPR 207/2010 art. 237	Dirigente	90 gg da ultimazione lavori		
Servizio pianificazione territoriale e della mobilità, patrimonio, risorse naturali e politiche energetiche	ufficio supporto LLPP	certificato di collaudo provvisorio	art. 141 comma 3 D.Lgs. 163/2006 e DPR 207/2010	Dirigente	90 gg da ultimazione lavori	termine di legge	
Servizio pianificazione territoriale e della mobilità, patrimonio, risorse naturali e politiche energetiche	ufficio supporto LLPP	pagamento rata di saldo	DI.VO 163/2006 ART. 141, COMMA 9	Dirigente	90 gg da rilascio certificato di regolare esecuzione o certificato di collaudo		
Servizio pianificazione territoriale e della mobilità, patrimonio, risorse naturali e politiche energetiche	ufficio supporto LLPP	approvazione certificato provvisorio di collaudo (oltre i 500.000 euro)	DI.VO 163/2006 ART. 141	Dirigente	2 anni e 60 gg da emissione certificato di collaudo per l'esecutività	termine di legge	
Servizio pianificazione territoriale e della mobilità, patrimonio, risorse naturali e politiche energetiche	ufficio patrimonio e concessioni	pareri per regolarizzazione stradali (compresa istruttoria dell'ufficio Strade): accessi, recinzioni, insegne, impianti pubblicitari, canalizzazioni	D.Lgs. 285/1992	Dirigente	60 gg dalla richiesta		
Servizio pianificazione territoriale e della mobilità, patrimonio, risorse naturali e politiche energetiche	ufficio patrimonio e concessioni	autorizzazioni o nulla osta diversi - loro rinnovi su istanza di parte	D.Lgs. 285/1992	Dirigente	60 gg dalla richiesta di autorizzazione		
Servizio pianificazione territoriale e della mobilità, patrimonio, risorse naturali e politiche energetiche	Ufficio Verifiche e controlli	accordo bonario con costituzione della commissione per importi pari o superiori a 10 milioni di euro	art. 240 D.Lgs. 163/2006	Giunta	90 gg da iscrizione ultima riserva che supera 10% importo contrattuale	termine di legge	
Servizio pianificazione territoriale e della mobilità, patrimonio, risorse naturali e politiche energetiche	Ufficio Verifiche e controlli	accordo bonario senza costituzione della commissione per importi inferiori a 10 milioni di euro	art. 240 D.Lgs. 163/2006	Giunta	90 giorni dalla proposta	Complessità delle valutazioni	

**Provincia di Lucca - Regolamento sui tempi del procedimento amministrativo - Schede dei tempi**

Servizio	Ufficio	Denominazione del procedimento	Riferimento normativo che prevede e disciplina il procedimento	Competenza	Termini del procedimento (gg)	Motivazione (se superiore a 90 gg)	Fonte del termine del procedimento
Servizio Società Partecipate, fund raising e sponsorizzazioni. Polizia provinciale	Formazione Interna	Comunicazione al personale del piano della formazione e recepimento delle domande		Dirigente	30 gg dalla pubblicazione del piano		
Servizio Società Partecipate, fund raising e sponsorizzazioni. Polizia provinciale	Formazione Interna	Invio della comunicazione al personale di ammissione all'attività formativa e relativo calendario		Dirigente	30 gg dall'avvio del procedimento d'ufficio		
Servizio Società Partecipate, fund raising e sponsorizzazioni. Polizia provinciale	Società Partecipate	Predisposizione di parere su proposte di costituzione di nuove partecipate o di adesione ad organismi esistenti, modifiche di statuti e/o regolamenti, nuovi conferimenti, aumenti o diminuzione di capitale sociale, ricapitalizzazioni, processi di trasformazione, scissione, fusione, dismissione di partecipazioni		Dirigente	30 gg dal ricevimento della richiesta del dirigente competente		
Servizio Società Partecipate, fund raising e sponsorizzazioni. Polizia provinciale	Società Partecipate	Assistenza per 'affidamento della gestione dei servizi a partecipate dell'Ente		Dirigente	30 gg dal ricevimento della richiesta del dirigente competente		
Servizio Società Partecipate, fund raising e sponsorizzazioni. Polizia provinciale	Società Partecipate	Predisposizione decreti di nomina e revoca dei rappresentanti dell'Ente nelle partecipate		Decreto del Presidente	10 gg dal ricevimento dei dati		
Servizio Società Partecipate, fund raising e sponsorizzazioni. Polizia provinciale	Società Partecipate	Elaborazioni dati da trasmettere alla Corte dei Conti tramite i Revisori dei Conti		Dirigente	30 gg da ricevimento della richiesta		
Servizio Società Partecipate, fund raising e sponsorizzazioni. Polizia provinciale	Società Partecipate	Pubblicazione c/o albo pretorio ed sul sito informatico dell'Ente degli incarichi e dei compensi percepiti dagli amministratori nominati in organismi partecipati	Art. 735 L. 296/2006 (Finanziaria 2007)	Dirigente	entro 30 aprile e 31 ottobre di ogni anno		
Servizio Società Partecipate, fund raising e sponsorizzazioni. Polizia provinciale	Società Partecipate	Comunicazione al Dipartimento della Funzione Pubblica dell'elenco dei consorzi di cui fanno parte e delle società a totale o parziale partecipazione	Art. 1 c. 587 L. 296/2006 (Finanziaria 2007)	Dirigente	entro 30 aprile di ogni anno		
Servizio Società Partecipate, fund raising e sponsorizzazioni. Polizia provinciale	Società Partecipate	Nota informativa sulla verifica dei debiti e crediti reciproci tra l'Ente e le società partecipate; in caso di mancata comunicazione da parte della società o rilevazione di eventuali discordanze, adozione da parte dell'Ente di provvedimenti necessari alla riconciliazione delle partite debitorie e creditorie e predisposizione di nota informativa aggiornata (da allegare al rendiconto della gestione)	D.L. 95/2012 covertito con modifiche dalla L. 135/2012	Consiglio	entro il 30 aprile di ogni anno o altre termine fissao con D.M. Eventuale nota informativa aggiuntiva entro ciascun esercizio finanziario in corso		
Servizio Società Partecipate, fund raising e sponsorizzazioni. Polizia provinciale	Società Partecipate	Report di analisi sull'andamento delle società e predisposizione di dati da fornire al controllo di gestione per la stesura della relazione annuale da allegare al consuntivo	Art. 227 c. 2 D.Lgs 267/2000 e Regolamento sui controlli interni art. 6 c. 4 (Delibera C.P. 8/2013)	Dirigente	entro il 30 aprile di ogni anno o altro termine fissato con D.M.		
Servizio Società Partecipate, fund raising e sponsorizzazioni. Polizia provinciale	Società Partecipate	Report di analisi sull'andamento delle società e predisposizione di dati da fornire al servizio finanziario per la definizione dei risultati complessivi della gestione dell'Ente, rilevati mediante bilancio consolidato	D.Lgs 118/2011 e Regolamento sui controlli interni art. 6 c. 4 (delibera C.P. 8/2013)	Dirigente	entro 30 giorni dalla richiesta da parte del Servizio finanziario		
Servizio Società Partecipate, fund raising e sponsorizzazioni. Polizia provinciale	Società Partecipate	Controllo delle attività delle partecipate non quotate. Relazione per la Giunta sul controllo delle attività delle partecipate per l'adozione della deliberazione sulla salvaguardia degli equilibri di bilancio e sullo stato d attuazione dei programmi, sentiti il Servizio finanziario ed i servizi competenti, corredata delle eventuali proposte correttivi dell'andamento aziendale	D.Lgs 267/2000 art. 193 e Regolamento sui controlli interni art. 9 cc. 2 e 3 (delibera C.P. 8/2013)	Consiglio	entro il 30 settembre o altro termine fissato annualmente con D.M.		

**Provincia di Lucca - Regolamento sui tempi del procedimento amministrativo - Schede dei tempi**

Servizio	Ufficio	Denominazione del procedimento	Riferimento normativo che prevede e disciplina il procedimento	Competenza	Termini del procedimento (gg)	Motivazione (se superiore a 90 gg)	Fonte del termine del procedimento
Servizio Società Partecipate, fund raising e sponsorizzazioni. Polizia provinciale	Società Partecipate	Controllo sui risultati delle attività delle partecipate non quotate. Relazione consuntiva annuale per la Giunta sul controllo delle attività sentiti il Servizio finanziario ed i servizi competenti, corredata delle eventuali proposte correttive dell'andamento aziendale (per l'esercizio successivo) - da allegare al rendiconto della gestione	D.Lgs 267/2000 art. 227 e Regolamento sui controlli interni art. 9 cc. 2 e 3 (delibera C.P. 8/2013)	Consiglio	entro il 30 aprile o altro termine fissato annualmente con D.M.		
Servizio Società Partecipate, fund raising e sponsorizzazioni. Polizia provinciale	Polizia Provinciale	rilascio riconoscimento e qualifica Guardia Giurata Volontaria (GGV) in materia ittico venatoria	Testo Unico leggi Pubblica Sicurezza	Dirigente	90 gg da richiesta		
Servizio Società Partecipate, fund raising e sponsorizzazioni. Polizia provinciale	Polizia Provinciale	sospensione o revoca riconoscimento qualifica GGV in materia ittico venatoria	Testo Unico leggi Pubblica Sicurezza	Dirigente	90 gg da avvio procedimento d'ufficio		
Servizio Società Partecipate, fund raising e sponsorizzazioni. Polizia provinciale	Polizia Provinciale	convalida annuale della qualifica di GGV	Testo Unico leggi Pubblica Sicurezza	Dirigente	90 gg dalla richiesta		
Servizio Società Partecipate, fund raising e sponsorizzazioni. Polizia provinciale	Polizia Provinciale	rilascio riconoscimento e qualifica Guardia Ambientale Volontaria (GAV), sospensione o revoca riconoscimento	Testo Unico leggi Pubblica Sicurezza	Dirigente	90 gg da avvio procedimento d'ufficio		
Servizio Società Partecipate, fund raising e sponsorizzazioni. Polizia provinciale	Polizia Provinciale	trasmissione verbale all'organo competente all'irrogazione della sanzione		Responsabile del corpo di polizia provinciale	30 gg dalla data di ricevimento della cartolina di avvenuta notifica		
Servizio Società Partecipate, fund raising e sponsorizzazioni. Polizia provinciale	Polizia Provinciale	trasmissione verbale all'Ufficio del registro qualora l'infrazione contestata comporti l'evasione della tassa governativa		Responsabile del corpo di polizia provinciale	30 gg dall'avvio del procedimento d'ufficio		
Servizio Società Partecipate, fund raising e sponsorizzazioni. Polizia provinciale	Polizia Provinciale	trasmissione verbale alla Regione Toscana in caso di evasione di una tassa regionale		Responsabile del corpo di polizia provinciale	30 gg dall'avvio del procedimento d'ufficio		
Servizio Società Partecipate, fund raising e sponsorizzazioni. Polizia provinciale	Polizia Provinciale	notifica verbali sanzioni amministrative al trasgressore e/o obbligato in solido residenti in Italia	art. 14 L. 689/1981	Responsabile del corpo di polizia provinciale	90 gg dall'accertamento		art. 14 L. 689/1981
Servizio Società Partecipate, fund raising e sponsorizzazioni. Polizia provinciale	Polizia Provinciale	notifica verbali sanzioni amministrative al trasgressore e/o obbligato in solido residenti all'estero	art. 14 L. 689/1981	Responsabile del corpo di polizia provinciale	360 gg dall'accertamento	termine di legge	art. 14 L. 689/1981
Servizio Società Partecipate, fund raising e sponsorizzazioni. Polizia provinciale	Polizia Provinciale	notifica verbali sanzioni codice della strada al trasgressore e/o obbligato in solido residenti in Italia	art. 201 D.Lgs. 285/1992	Responsabile del corpo di polizia provinciale	90 gg dall'accertamento	termine di legge	art. 201 D.Lgs. 285/1992
Servizio Società Partecipate, fund raising e sponsorizzazioni. Polizia provinciale	Polizia Provinciale	notifica verbali sanzioni codice della strada al trasgressore e/o obbligato in solido residenti all'estero	art. 201 D.Lgs. 285/1992	Responsabile del corpo di polizia provinciale	360 gg dall'accertamento	termine di legge	art. 201 D.Lgs. 285/1992
Servizio Società Partecipate, fund raising e sponsorizzazioni. Polizia provinciale	Polizia Provinciale	trasmissione carta di circolazione a Dipartimento trasporti terrestri a seguito di ritiro	art. 217 D.Lgs. 285/1992	Responsabile del corpo di polizia provinciale	5 gg dal ritiro della carta di circolazione		art. 217 D.Lgs. 285/1992
Servizio Società Partecipate, fund raising e sponsorizzazioni. Polizia provinciale	Polizia Provinciale	trasmissione patente di guida in Prefettura a seguito del ritiro su strada	art. 218 D.Lgs. 285/1992	Responsabile del corpo di polizia provinciale	5 gg dal ritiro della patente		art. 218 D.Lgs. 285/1992

**Provincia di Lucca - Regolamento sui tempi del procedimento amministrativo - Schede dei tempi**

Servizio	Ufficio	Denominazione del procedimento	Riferimento normativo che prevede e disciplina il procedimento	Competenza	Termini del procedimento (gg)	Motivazione (se superiore a 90 gg)	Fonte del termine del procedimento
Servizio Società Partecipate, fund raising e sponsorizzazioni. Polizia provinciale	Polizia Provinciale	trasmissione verbali codice della strada a Prefettura in caso di sanzioni non oblazionabili	titolo VI D.Lgs. 285/1992	Responsabile del corpo di polizia provinciale	10 gg		
Servizio Società Partecipate, fund raising e sponsorizzazioni. Polizia provinciale	Polizia Provinciale	trasmissione verbali codice della strada a Prefettura per segnalazione patente di guida e altre sanzioni accessorie (sequestro/confisca, sospensioni etc.)	titolo VI D.Lgs. 285/1992	Responsabile del corpo di polizia provinciale	10 gg		
Servizio Società Partecipate, fund raising e sponsorizzazioni. Polizia provinciale	Polizia Provinciale	trasmissione dati alla Questura per inserimento SDI		Responsabile del corpo di polizia provinciale	15 gg da avvio procedimento d'ufficio		
Servizio Società Partecipate, fund raising e sponsorizzazioni. Polizia provinciale	Polizia Provinciale	notifica ordinanze Prefettura		Responsabile del corpo di polizia provinciale	30 gg da disposizioni indicate nell'ordinanza prefettizia		
Servizio Società Partecipate, fund raising e sponsorizzazioni. Polizia provinciale	Polizia Provinciale	segnalazione infrazioni in materia di caccia soggette a recidiva al Comune di residenza del contravventore	art. 61 L.R.T. 3/1994	Responsabile del corpo di polizia provinciale	90 gg dalla data in cui l'infrazione è divenuta compiuta ai sensi dell'art. 61 comma 2 L.R.T. 3/1994 e comunque a decorrere dalla data in cui il Servizio è venuto a conoscenza della completezza dell'infrazione		
Servizio Società Partecipate, fund raising e sponsorizzazioni. Polizia provinciale	Polizia Provinciale	segnalazione alla Questura per la sospensione della licenza di caccia a seguito di infrazione	art. 59 L.R.T. 3/1994	Responsabile del corpo di polizia provinciale	30 gg a decorrere dalla data in cui l'infrazione è divenuta compiuta ai sensi dell'art. 61 comma 2 della L.R.T. 3/1994		
Servizio Società Partecipate, fund raising e sponsorizzazioni. Polizia provinciale	Polizia Provinciale	ordinanza ingiunzione di pagamento emessa a seguito verbale di accertamento per le violazioni previste da LL.R.T. 3/1994 (Caccia), 50/1995 (Tartufi), 39/2000 (Forestale), 56/2000 (Habitat), 21/2002 (Vigneti), 1/2003 (Incendi) e per le violazioni espressamente previste dal calendario venatorio approvato con Legge Regionale	LL.R.T. citate e art. 28 L. 689/1981	Responsabile del corpo di polizia provinciale	entro i termini di prescrizione		LL.R.T. citate e art. 28 L. 689/1981
Servizio Società Partecipate, fund raising e sponsorizzazioni. Polizia provinciale	Polizia Provinciale	ordinanza di archiviazione emessa a seguito di verbale di accertamento, non ritenuto fondato per vizi formali e/o sostanziali, redatto per le violazioni di cui alle LL.R.T. sopra citate	LL.R.T. citate e art. 28 L. 689/1981	Responsabile del corpo di polizia provinciale	entro i termini di prescrizione	termine di legge	LL.R.T. citate e art. 28 L. 689/1981
Servizio Società Partecipate, fund raising e sponsorizzazioni. Polizia provinciale	Polizia Provinciale	segnalazione iscrizione a ruolo all'U.O. Tributi a seguito di mancato pagamento di ordinanza ingiunzione divenuta inoppugnabile	LL.R.T. citate e art. 28 L. 689/1981	Responsabile del corpo di polizia provinciale	entro i termini di prescrizione	termine di legge	LL.R.T. citate e art. 28 L. 689/1981
Servizio Società Partecipate, fund raising e sponsorizzazioni. Polizia provinciale	Polizia Provinciale	atto di precetto per il recupero delle somme liquidate in sentenza a seguito del rigetto del ricorso giurisdizionale presentato ai sensi dell'art. 22 L. 689/1981 avverso ordinanza ingiunzione di pagamento	art. 327 codice procedura civile	Presidente	1 anno dalla data di deposito della sentenza dell' A.G.O. in cancelleria		art. 327 codice procedura civile

**Provincia di Lucca - Regolamento sui tempi del procedimento amministrativo - Schede dei tempi**

Servizio	Ufficio	Denominazione del procedimento	Riferimento normativo che prevede e disciplina il procedimento	Competenza	Termini del procedimento (gg)	Motivazione (se superiore a 90 gg)	Fonte del termine del procedimento
Servizio Società Partecipate, fund raising e sponsorizzazioni. Polizia provinciale	Polizia Provinciale	ordinanza di confisca di quanto previsto da art. 60 L.R.T. 3/1994 e/o dall'art. 20 della l. 689/1981, qualora costituisca oggetto di sequestro amministrativo	art. 28 L. 689/1981	Responsabile del corpo di polizia provinciale	entro i termini di prescrizione		art. 28 L. 689/1981
Servizio Società Partecipate, fund raising e sponsorizzazioni. Polizia provinciale	Polizia Provinciale	esame dell'opposizione al sequestro - accoglimento o rigetto ricorso	art. 19 L. 689/1981	Responsabile del corpo di polizia provinciale	10 gg dalla proposizione		art. 19 L. 689/1981
Servizio Società Partecipate, fund raising e sponsorizzazioni. Polizia provinciale	Polizia Provinciale	ordinanza di confisca a seguito di rigetto dell'opposizione al sequestro	art. 19 L.689/1981	Responsabile del corpo di polizia provinciale	6 mesi dal giorno in cui è avvenuto il sequestro		art. 19 L. 689/1981
Servizio Società Partecipate, fund raising e sponsorizzazioni. Polizia provinciale	Polizia Provinciale	rilascio del nulla osta ai fini del riconoscimento della validità formativa dei corsi di preparazione e/o aggiornamento per guardie venatorie volontarie organizzati da associazioni venatorie, agricole, ambientaliste	art. 2 L.R.T. 3/2005	Dirigente	60 gg		



**Provincia di Lucca - Regolamento sui tempi del procedimento amministrativo - Schede dei tempi**

Servizio	Ufficio	Denominazione del procedimento	Riferimento normativo che prevede e disciplina il procedimento	Competenza	Termini del procedimento (gg)	Motivazione (se superiore a 90 gg)	Fonte del termine del procedimento
Servizio difesa del suolo, viabilità e trasporti	ufficio competente per materia	approvazione progetto preliminare	art. 93 comma 3 D.Lgs. 163/2006	Giunta	45 gg dalla conclusione della procedura di verifica del progetto preliminare		
Servizio difesa del suolo, viabilità e trasporti	ufficio competente per materia	approvazione studio di fattibilità tecnica	art. 128 comma 6 D.Lgs. 163/2006	Dirigente	45 gg dalla conclusione della procedura di verifica dello studio di fattibilità		
Servizio difesa del suolo, viabilità e trasporti	ufficio competente per materia	approvazione preventivo sommario di spesa	art. 128 comma 6 D.Lgs. 163/2006	Dirigente	45 gg dalla consegna della documentazione da parte del tecnico		
Servizio difesa del suolo, viabilità e trasporti	ufficio competente per materia	incarichi attinenti ai servizi di architettura ed ingegneria anche integrata di importo inferiore ad € 100.000,00	artt. 90 e 91 D.Lgs. 163/2006	Dirigente	60 gg dall'esecutività della determina a contrattare		
Servizio difesa del suolo, viabilità e trasporti	ufficio competente per materia	incarichi attinenti ai servizi di architettura ed ingegneria anche integrata di importo superiore ad € 100.000,00	artt. 90 e 91 D.Lgs. 163/2006	Dirigente	termini previsti in base alla procedura di scelta ex d.Lgs. 163/2006		artt. 90 e 91 D.Lgs. 163/2006
Servizio difesa del suolo, viabilità e trasporti	ufficio competente per materia	approvazione progetto definitivo	art. 93 comma 4 D.Lgs. 163/2006	Giunta	45 gg dalla chiusura conferenza di servizi o acquisizione pareri		
Servizio difesa del suolo, viabilità e trasporti	ufficio competente per materia	approvazione progetto esecutivo	art. 93 comma 5 D.Lgs. 163/2006	Dirigente	45 gg dalla chiusura della procedura di validazione		
Servizio difesa del suolo, viabilità e trasporti	ufficio competente per materia	nomina collaudatore tecnico-amministrativo e/o statico in corso d'opera	art. 188 D.P.R. 554/1999	Dirigente	entro 30 gg dalla consegna dei lavori		art. 188 D.P.R. 554/1999
Servizio difesa del suolo, viabilità e trasporti	ufficio competente per materia	varianti in corso d'opera	art. 132 D.Lgs. 163/2006	Giunta/Dirigenti	90 gg dalla segnalazione da parte della direzione lavori o dall'impresa		
Servizio difesa del suolo, viabilità e trasporti	ufficio competente per materia	varianti migliorative in corso d'opera	art. 132 comma 3 seconda parte D.Lgs. 163/2006	Dirigente	90 gg dalla trasmissione da parte dell'impresa		
Servizio difesa del suolo, viabilità e trasporti	ufficio competente per materia	varianti migliorative in diminuzione in corso d'opera	art. 11 comma 3 D.M. LL.PP. 145/2000	Dirigente	40 gg dalla presentazione della proposta della D.L. o dell'impresa		art. 11 comma 3 D.M. LL.PP. 145/2000
Servizio difesa del suolo, viabilità e trasporti	ufficio competente per materia	nomina collaudatore tecnico-amministrativo	art. 188 D.P.R. 554/1999	Dirigente	entro 30 gg dalla fine dei lavori		art. 188 D.P.R. 554/1999
Servizio difesa del suolo, viabilità e trasporti	ufficio competente per materia	certificato di regolare esecuzione	art. 141 comma 3 D.Lgs. 163/2006 - art. 208 comma 2 D.P.R. 554/1999	Dirigente	90 gg da ultimazione lavori		art. 141 comma 3 D.Lgs. 163/2006 - art. 208 comma 2 D.P.R. 554/1999
Servizio difesa del suolo, viabilità e trasporti	ufficio competente per materia	certificato di collaudo provvisorio	art. 141 comma 3 D.Lgs. 163/2006 - art. 208 comma 2 D.P.R. 554/1999	Dirigente	180 gg da ultimazione lavori	termine di legge	art. 141 comma 3 D.Lgs. 163/2006 - art. 208 comma 2 D.P.R. 554/1999
Servizio difesa del suolo, viabilità e trasporti	ufficio competente per materia	pagamento rata di saldo	art. 205 D.P.R. 554/1999	Dirigente	90 gg da rilascio certificato di regolare esecuzione o certificato di collaudo		art. 205 D.P.R. 554/1999
Servizio difesa del suolo, viabilità e trasporti	ufficio competente per materia	approvazione certificato di collaudo	art. 199 D.P.R. 554/1999	Dirigente	2 anni e 60 gg da emissione certificato di collaudo	termine di legge	art. 199 D.P.R. 554/1999

**Provincia di Lucca - Regolamento sui tempi del procedimento amministrativo - Schede dei tempi**

Servizio	Ufficio	Denominazione del procedimento	Riferimento normativo che prevede e disciplina il procedimento	Competenza	Termini del procedimento (gg)	Motivazione (se superiore a 90 gg)	Fonte del termine del procedimento
Servizio difesa del suolo, viabilità e trasporti	ufficio competente per materia	affidamento convenzione per servizi	art. 16 regolamento dei contratti	Dirigente	80 gg dall'accertamento dei presupposti e/o delle necessità		
Servizio difesa del suolo, viabilità e trasporti	ufficio competente per materia	ordinanze per la circolazione stradale temporanea su istanza di parte o d'ufficio	art. 6 e 21 D.Lgs. 285/1992	Dirigente	60 gg dall'accertamento dei presupposti e/o delle necessità		
Servizio difesa del suolo, viabilità e trasporti	ufficio competente per materia	ordinanze per la circolazione stradale permanente su istanza di parte o d'ufficio	art. 6 e 21 D.Lgs. 285/1992	Dirigente	60 gg dall'accertamento dei presupposti e/o delle necessità		
Servizio difesa del suolo, viabilità e trasporti	ufficio competente per materia	autorizzazione per installazione segnali di indicazione	D.Lgs. 285/1992	Dirigente	60 gg dalla richiesta di autorizzazione		
Servizio difesa del suolo, viabilità e trasporti	ufficio competente per materia	pareri per condoni stradali	D.Lgs. 285/1992	Dirigente	60 gg dalla richiesta		
Servizio difesa del suolo, viabilità e trasporti	ufficio competente per materia	autorizzazione competizioni sportive su strade	art. 9 D.Lgs.285/1992	Dirigente	60 gg dalla richiesta di autorizzazione		
Servizio difesa del suolo, viabilità e trasporti	ufficio competente per materia	autorizzazioni o nulla osta diversi - loro rinnovi su istanza di parte	D.Lgs. 285/1992	Dirigente	60 gg dalla richiesta di autorizzazione		
Servizio difesa del suolo, viabilità e trasporti	ufficio competente per materia	verifica progetto preliminare	art. 46 D.P.R. 554/1999	Responsabile del procedimento	70 gg dalla consegna del progetto		
Servizio difesa del suolo, viabilità e trasporti	ufficio competente per materia	validazione progetto esecutivo	art. 46 D.P.R. 554/1999	Responsabile del procedimento	70 gg dalla consegna del progetto		
Servizio difesa del suolo, viabilità e trasporti	ufficio competente per materia	conferenza dei servizi decisoria II.pp. con procedura di VIA	art. 14 bis l. 241/1990	Responsabile del procedimento	180 gg dalla disponibilità del progetto	il termine tiene conto dei tempi medi per conclusione conferenze aventi ad oggetto progetti particolarmente complessi	
Servizio difesa del suolo, viabilità e trasporti	ufficio competente per materia	conferenza dei servizi istruttoria II.pp. senza procedura di VIA	art. 14 bis l. 241/1990	Responsabile del procedimento	90 gg dalla disponibilità del progetto		
Servizio difesa del suolo, viabilità e trasporti	ufficio competente per materia	accordo bonario con costituzione della commissione	art. 240 D.Lgs. 163/2006	Giunta	180 gg da iscrizione ultima riserva che supera 10% importo contrattuale	complessità delle valutazioni	
Servizio difesa del suolo, viabilità e trasporti	ufficio competente per materia	accordo bonario senza costituzione della commissione	art. 240 D.Lgs. 163/2006	Giunta	150 gg da iscrizione ultima riserva che supera 10% importo contrattuale	complessità delle valutazioni	
Servizio difesa del suolo, viabilità e trasporti	Verifiche e Controlli	Sanzioni amministrative in materia di trasporto privato: avvio del procedimento	Codice della strada e leggi di settore: DL.vo 285/1992, DL.vo 171/2005, L. 264/1991, L. 689/1981	Dirigente	30		Codice della strada e leggi di settore: DL.vo 285/1992, DL.vo 171/2005, L. 264/1991, L. 689/1981
Servizio difesa del suolo, viabilità e trasporti	Trasporto Privato	Autorizzazione Autoscuole e Agenzie pratiche auto	Codice della strada - L. 264/1991	Dirigente	60 gg.		
Servizio difesa del suolo, viabilità e trasporti	Trasporto Privato	Autorizzazione Scuole Nautiche	DL.vo 17/2005	Dirigente	60 gg.		

**Provincia di Lucca - Regolamento sui tempi del procedimento amministrativo - Schede dei tempi**

Servizio	Ufficio	Denominazione del procedimento	Riferimento normativo che prevede e disciplina il procedimento	Competenza	Termini del procedimento (gg)	Motivazione (se superiore a 90 gg)	Fonte del termine del procedimento
Servizio difesa del suolo, viabilità e trasporti	Trasporto Privato	Variazioni autorizzazione su istanza di parte	Codice della strada e leggi di settore: DL.vo 285/1992, DL.vo 171/2005, L. 264/1991,	Dirigente	60 gg.		
Servizio difesa del suolo, viabilità e trasporti	Trasporto Privato	Rilascio Licenze in conto proprio	L. 298/1974	Dirigente	60 gg.		
Servizio difesa del suolo, viabilità e trasporti	Trasporto Privato	Gestione Albo Autotrasportatori	D.M. 161/2005	Dirigente	60 gg.		
Servizio difesa del suolo, viabilità e trasporti	Trasporto Privato	Autorizzazioni Officine di Revisione	Codice della Strada	Dirigente	60 gg.		
Servizio difesa del suolo, viabilità e trasporti	Trasporto Privato	Autorizzazioni navigazione interna	L. 21/1992	Dirigente	30 gg.		
Servizio difesa del suolo, viabilità e trasporti	Trasporto Privato	Autorizzazione trasporti eccezionali	Codice della Strada	Dirigente	15 gg.		Codice della Strada, art. 10
Servizio difesa del suolo, viabilità e trasporti	Trasporto Privato	Nulla osta autorizzazione Transiti Eccezionali	Codice della Strada	Dirigente	15 gg.		Codice della Strada, art. 10
Servizio difesa del suolo, viabilità e trasporti	Trasporto Privato	Autorizzazione transiti eccezionali macchine agricole	Codice della Strada	Dirigente	10 gg.		Codice della Strada, art. 268
Servizio difesa del suolo, viabilità e trasporti	Trasporto Privato	Nulla osta ad altri enti transiti eccezionali macchine agricole	Codice della Strada	Dirigente	10 gg.		Codice della Strada, art. 268
Servizio difesa del suolo, viabilità e trasporti	U.O. Gestione del Rischio Idraulico progettazione autorizzazione invasi	Pareri, verifiche ed accertamenti di violazione a norme in materia idraulica	R.D. 523/1904	dirigente	90gg. dall'avvio del procedimento d'ufficio		
Servizio difesa del suolo, viabilità e trasporti	U.O. Gestione del Rischio Idraulico progettazione autorizzazione invasi	Nulla osta in linea idraulica - Autorizzazione ed approvazioni di nuove Opere Idrauliche	R.D. 523/1904	dirigente	60gg. salvo integrazioni, pareri e pubblicazioni		Regolamento e disposizioni procedurali in materia di demanio idrico approvato con Delibera Cons. Prov.le n.200 del 03/11/2005 - art. 31 comma 1
Servizio difesa del suolo, viabilità e trasporti	U.O. Gestione del Rischio Idraulico progettazione autorizzazione invasi	Accertamenti difformità o violazione alle norme sugli invasi di competenza regionale	L.R. 64/2009 e D.Leg.vo 112/98	Dirigente	180gg. dalla richiesta	Particolare rilevanza della tipologia dell'intervento e delle possibili violazioni e per garantire un corretto contraddittorio con il titolare del manufatto oggetto di verifica	
Servizio difesa del suolo, viabilità e trasporti	U.O. Gestione del Rischio Idraulico progettazione autorizzazione invasi	Approvazione progetti ed autorizzazioni alla costruzione di invasi ricadenti nella competenza regionale e autorizzazione in sanatoria	L.R. 64/2009 e D.Leg.vo 112/98	Dirigente	60gg.dalla richiesta		Regolamento attuazione art.14 L.R. 64/2009 (Decreto del Presidente Giunta Regionale 25/02/2010 n.18/R) - art. 9 comma 7 e art. 10 comma 11
Servizio difesa del suolo, viabilità e trasporti	U.O. Gestione del Rischio Idraulico progettazione autorizzazione invasi	Nulla osta di polizia idraulica per opere interessanti il buon regime delle acque pubbliche - nulla osta "interno" per opere interferenti con canali di bonifica	L.R. 34/94	Dirigente	60gg. salvo integrazioni, pareri e pubblicazioni		
Servizio difesa del suolo, viabilità e trasporti	U.O. Gestione del Rischio Idraulico progettazione autorizzazione invasi	Esecuzione d'ufficio per provvedimenti di adeguamento	L.R. 34/94	Dirigente	180gg. Dall'avvio del procedimento d'ufficio	trattasi di procedimento complesso (demolizione in danno)	
Servizio difesa del suolo, viabilità e trasporti	U.O. Gestione del Rischio Idraulico progettazione autorizzazione invasi	Esecuzione interventi d'ufficio in materia idraulica	R.D. 523/1904	Dirigente	180gg. Dall'avvio del procedimento d'ufficio	trattasi di procedimento complesso (demolizione in danno)	

**Provincia di Lucca - Regolamento sui tempi del procedimento amministrativo - Schede dei tempi**

Servizio	Ufficio	Denominazione del procedimento	Riferimento normativo che prevede e disciplina il procedimento	Competenza	Termini del procedimento (gg)	Motivazione (se superiore a 90 gg)	Fonte del termine del procedimento
Servizio difesa del suolo, viabilità e trasporti	U.O. Gestione del Rischio Idraulico progettazione autorizzazione invasi	Concessioni per ponti guadi ecc. aree demaniali	R.D. 523/1904 e Regolamento e disposizioni procedurali in materia di demanio idrico approvato con Delibera Cons. Prov.le n.200 del 03/11/2005	Dirigente	60gg. Dalla richiesta		Regolamento e disposizioni procedurali in materia di demanio idrico approvato con Delibera Cons. Prov.le n.200 del 03/11/2005 - art 7 comma1
Servizio difesa del suolo, viabilità e trasporti	U.O. Gestione del Rischio Idraulico progettazione autorizzazione invasi	Concessioni demaniali su canali irrigui	R.D. 899/37 e D.M. 01/03/1896 e ss.mm.	Dirigente	60gg. Dalla richiesta salvo integrazioni, pareri e pubblicazioni		
Servizio difesa del suolo, viabilità e trasporti	U.O. Gestione del Rischio Idraulico progettazione autorizzazione invasi	Concessioni su terreni demaniali asserviti alla via navigabile Viareggio Vecchiano	Codice Navigazione marittima e acque interne	Dirigente	90gg. Dalla richiesta		_____
Servizio difesa del suolo, viabilità e trasporti	U.O. Gestione del Rischio Idraulico progettazione autorizzazione invasi	Navigazione interna - rilascio autorizzazioni visti licenze navigazione	Codice Navigazione marittima e acque interne	Dirigente	60gg. Dalla richiesta		_____
Servizio difesa del suolo, viabilità e trasporti	U.O. Gestione del Rischio Idraulico progettazione autorizzazione invasi	Navigazione interna - rilascio patenti - certificazioni - navigabilità motonavi	Codice Navigazione marittima e acque interne	Dirigente	60gg. Dalla richiesta salvo integrazioni		_____
Servizio difesa del suolo, viabilità e trasporti	U.O. Gestione del Rischio Idraulico progettazione autorizzazione invasi	Tutela della fascia costiera e di inquinamento delle acque (erosione della costa)	L.R. n.19 del 04/04/2003	Dirigente	60gg. Dalla richiesta		Disposizioni procedurali di autorizzazione delle attività previste al titolo III capo IV art. 109 del D.lgs. 152/06 "Immissione in mare di materiale derivante dall'attività di escavo e attività di posa in mare di cavi e condotte" approvato con determina n.544 del 14/11/2008 - art.5 comma 2
Servizio difesa del suolo, viabilità e trasporti	U.O.C. acque pubbliche	Rilascio licenza annuale attingimento acque pubbliche	R.D. n° 1775/1933	Dirigente	90 gg		
Servizio difesa del suolo, viabilità e trasporti	U.O.C. acque pubbliche	Concessioni acque pubbliche e rinnovo con variante	R.D. n° 1775/1933	Dirigente	180 gg	Trattasi di procedimento complesso	R.D. 1775/1933 e art. 20 Regolamento Provinciale approvato con D.C.P. n° 10/2003
Servizio difesa del suolo, viabilità e trasporti	U.O.C. acque pubbliche	Rinnovo senza varianti sostanziali concessione acque pubbliche, volture e rinunce	R.D. n° 1775/1933	Dirigente	60 gg.		R.D. 1775/1933 e art. 20 del Regolamento Provinciale approvato con D.C.P. n° 10/2003
Servizio difesa del suolo, viabilità e trasporti	U.O.C. acque pubbliche	Autorizzazione alla ricerca acque sotterranee	R.D. n° 1775/1933	Dirigente	90 gg		
Servizio difesa del suolo, viabilità e trasporti	U.O.C. acque pubbliche	Accertamenti di violazioni alle norme in materia di uso delle acque pubbliche	R.D. n° 1775/1933	Dirigente	90 gg		
Servizio difesa del suolo, viabilità e trasporti	U.O.C. acque pubbliche	Autorizzazione per l'uso domestico di acque sorgive e di acque sotterranee	R.D. n° 1775/1933	Dirigente	90 gg		
Servizio difesa del suolo, viabilità e trasporti	U.O.C. acque pubbliche	Autorizzazione all'emungimento di acqua sotterranea per l'esecuzione di scavi sotto il livello della falda idrica	R.D. n° 1775/1933	Dirigente	90 gg		

**Provincia di Lucca - Regolamento sui tempi del procedimento amministrativo - Schede dei tempi**

Servizio	Ufficio	Denominazione del procedimento	Riferimento normativo che prevede e disciplina il procedimento	Competenza	Termini del procedimento (gg)	Motivazione (se superiore a 90 gg)	Fonte del termine del procedimento
Centro unico gare ed espropri, sistemi informativi e statistica	Centro Unico Gare	pubblicità degli atti di gara (*)	D.Lgs. 163/2006	dirigente	30 gg. dal ricevimento dd. a contrattare		
Centro unico gare ed espropri, sistemi informativi e statistica	Centro Unico Gare	operazioni di gara - aggiudicazione al prezzo più basso (*)	D.Lgs. 163/2006	commissione di gara	7 gg. da inizio gara		
Centro unico gare ed espropri, sistemi informativi e statistica	Centro Unico Gare	operazioni di gara - aggiudicazione offerta economicamente più vantaggiosa (*)	D.Lgs. 163/2006	commissione di gara	60 gg. da inizio gara		
Centro unico gare ed espropri, sistemi informativi e statistica	Centro Unico Gare	controlli art. 48 D.Lgs. 163/2006 per appalti di servizi e forniture (*)	art. 48 D.Lgs. 163/2006	Uffici Centro Unico Gare	50 gg. dal sorteggio dei concorrenti da controllare o dall'aggiudicazione provvisoria		
Centro unico gare ed espropri, sistemi informativi e statistica	Centro Unico Gare	valutazione delle risultanze dei controlli e determinazione di approvazione esiti di gara e affidamento di competenza del servizio (*)	art. 48 D.Lgs. 163/2006	dirigente	10 gg. dalla conclusione dei controlli		Art. 48 c. 2 D.Lgs 163/2006
Centro unico gare ed espropri, sistemi informativi e statistica	Centro Unico Gare	lettera di affidamento e predisposizione istruttoria per stesura contratto - scrittura privata/atto in forma pubblica amministrativa (*)	D.Lgs. 163/2006 art. 11 e art. 22 Regolamento dei contratti dell'Ente	Responsab. Procedim.	60 gg. dall'esecutività della dd. di aggiudicazione definitiva		Art. 11 D.Lgs 163/2006 e art. 22 Regolamento dei contratti
Centro unico gare ed espropri, sistemi informativi e statistica	Centro Unico Gare	registrazione contratto stipulato in forma pubblica amministrativa	art. 13 D.P.R. 131/1986	Responsab. Procedim.	20 gg. dalla stipula del contratto		Art. 13 D.P.R. 131/1986
Centro unico gare ed espropri, sistemi informativi e statistica	Centro Unico Gare	pubblicità degli esiti di gara e altri adempimenti post stipula contratto (invio copia contratto alla Ditta e svincolo cauzione provvisoria) (*)	art. 65 D.Lgs. 163/2006	Responsab. Procedim.	48 gg. dall'esecutività della dd. di aggiudicazione definitiva		Art. 65 D.Lgs. 163/2006
Centro unico gare ed espropri, sistemi informativi e statistica	Centro Unico Gare	comunicazioni relative all'avvio della procedura di competenza del RUP per affidamenti di competenza del servizio (*)	art. 7, c. 8, D.Lgs.163/2006	Responsab. Unico Procedim.	30 gg. dall'esecutività della dd. di aggiudicazione definitiva		art. 7, c. 8 a) D.Lgs. 163/2006
Centro unico gare ed espropri, sistemi informativi e statistica	Centro Unico Gare	comunicazioni relative alle fasi successive alla procedura di avvio di competenza del RUP per affidamenti di competenza del servizio (*)	art. 7, c. 8, D.Lgs.163/2006	Responsab. Unico Procedim.	60 gg. dal verificarsi dell'evento		art. 7, c. 8 b) D.Lgs.163/2006
Centro unico gare ed espropri, sistemi informativi e statistica	Centro Unico Gare	valutazione domande di partecipazione a procedure ristrette o negoziate precedute da bando al fine di predisporre l'elenco delle ditte da invitare a presentare offerte per affidamenti di competenza del servizio (*)	D.Lgs. 163/2006	dirigente	30 gg. dal ricevimento delle domande di partecipazione		
Centro unico gare ed espropri, sistemi informativi e statistica	Ufficio espropri	nulla osta Cassa DD.PP. (d'ufficio)	L. 865/1971	Dirigente	30 gg dall'arrivo del certificato dell'Agenzia del territorio		
Centro unico gare ed espropri, sistemi informativi e statistica	Ufficio espropri	comunicazione avvio procedimento dichiarazione pubblica utilità (d'ufficio)	art. 16 D.P.R. 327/2001	Dirigente	30 gg dall'arrivo degli indirizzi espropriandi da parte dei comuni		art. 16 D.P.R. 327/2001
Centro unico gare ed espropri, sistemi informativi e statistica	Ufficio espropri	comunicazione efficacia atto dichiarativo pubblica utilità (d'ufficio)	art. 17 D.P.R. 327/2001	Dirigente	30 gg da intervenuta efficacia dell'atto di approvazione del progetto definitivo		art. 17 D.P.R. 327/2001
Centro unico gare ed espropri, sistemi informativi e statistica	Ufficio espropri	formazione elenco beni da espropriare e determinazione indennità	art. 20 c.1 D.P.R. 327/2001	Promotore espropriazione	30 gg da intervenuta efficacia dell'atto di approvazione del progetto definitivo		art. 20 c.1 D.P.R. 327/2001
Centro unico gare ed espropri, sistemi informativi e statistica	Ufficio espropri	comunicazione elenco e somme a singoli espropriandi	art. 20 c. 1 D.P.R. 327/2001	Dirigente	30 gg dalla conclusione della fase precedente prevista dalla legge		

**Provincia di Lucca - Regolamento sui tempi del procedimento amministrativo - Schede dei tempi**

Servizio	Ufficio	Denominazione del procedimento	Riferimento normativo che prevede e disciplina il procedimento	Competenza	Termini del procedimento (gg)	Motivazione (se superiore a 90 gg)	Fonte del termine del procedimento
Centro unico gare ed espropri, sistemi informativi e statistica	Ufficio espropri	decreto di determinazione provvisoria indennità e/o occupazione anticipata (d'ufficio)	art. 20, c. 3 DPR 327/2001	Dirigente	50 giorni dal ricevimento di osservazioni da parte degli espropriandi		
Centro unico gare ed espropri, sistemi informativi e statistica	Ufficio espropri	decreto occupazione temporanea (d'ufficio)	art. 49 DPR 327/2002	Dirigente	50 giorni dalla dichiarazione di pubblica utilità		art. 49 DPR 327/2002
Centro unico gare ed espropri, sistemi informativi e statistica	Ufficio espropri	incarico a professionista per frazionamento e successivo inoltro all'UTE	art. 15 Regolamento sui contratti	Dirigente	90 gg da conferimento incarico		
Centro unico gare ed espropri, sistemi informativi e statistica	Ufficio espropri	ordinanza di pagamento (d'ufficio)	art. 20 comma 8 D.P.R. 327/2001	Dirigente	60 gg dal ricevimento dei documenti comprovanti la libera disponibilità del bene da parte del terzo		art. 20 comma 8 D.P.R. 327/2001
Centro unico gare ed espropri, sistemi informativi e statistica	Ufficio espropri	nulla osta Cassa DD.PP. (d'ufficio)	art. 28 comma 3 D.P.R. 327/2001	Dirigente	30 gg dall'arrivo del certificato dell'Agenzia del territorio		
Centro unico gare ed espropri, sistemi informativi e statistica	Ufficio espropri	richiesta rideterminazione Commissione Provinciale Espropri (d'ufficio)	art. 20 comma 8 D.P.R. 327/2001	Dirigente	30 gg dalla conclusione della fase precedente prevista dalla legge		art. 20 comma 8 D.P.R. 327/2001
Centro unico gare ed espropri, sistemi informativi e statistica	Ufficio espropri	nomina dei tecnici e fissazione termine (su istanza di parte)	art. 21 c. 3 D.P.R. 327/2001	Dirigente	180 gg dall'istanza di parte	termine tiene conto dei tempi medi per conferimento incarico e del termine massimo di 90 gg previsto dalla legge (prorogabile) per l'effettuazione della relazione di stima del bene	art. 21 c. 3 D.P.R. 327/2001
Centro unico gare ed espropri, sistemi informativi e statistica	Ufficio espropri	contratto di compravendita per cessione volontaria (su istanza di parte)	art. 20 comma 9 D.P.R. 327/2001	Dirigente	80 gg dall'istanza di parte		
Centro unico gare ed espropri, sistemi informativi e statistica	Ufficio espropri	decreto d'esproprio (d'ufficio)	art. 23 D.P.R. 327/2001	Dirigente	5 anni dalla conclusione della fase precedente prevista dalla legge	termine di legge	art. 23 D.P.R. 327/2001
Centro unico gare ed espropri, sistemi informativi e statistica	Ufficio espropri	verbale d'immissione in possesso (d'ufficio)	art. 22 bis comma 4 D.P.R. 327/2001	tecnico incaricato (art. 22 bis c.4 DPR 327/01)	90 gg dalla conclusione della fase precedente prevista dalla legge		art. 22 bis comma 4 D.P.R. 327/2001
Centro unico gare ed espropri, sistemi informativi e statistica	Ufficio espropri	atto di retrocessione (su istanza di parte)	art. 46 ss. D.P.R. 327/2001	Dirigente	80 gg dall'istanza di parte		
Centro unico gare ed espropri, sistemi informativi e statistica	Ufficio espropri	atto di acquisizione (d'ufficio)	art. 42 bis D.P.R. 327/201	Dirigente	20 anni dalla conclusione della fase precedente prevista dalla legge	termine di legge	art. 43 D.P.R. 327/2001
Centro unico gare ed espropri, sistemi informativi e statistica	Ufficio espropri	ordinanza di deposito somme (d'ufficio)	art. 20 comma 14 D.P.R. 327/2001	Dirigente	30 gg dalla conclusione della fase precedente prevista dalla legge		art. 20 comma 14 D.P.R. 327/2001
Centro unico gare ed espropri, sistemi informativi e statistica	Ufficio espropri	Atto di accorpamento al demanio stradale provinciale	art. 31 c. 21 L. 448/98	Consiglio	90 gg.		
Centro unico gare ed espropri, sistemi informativi e statistica	Servizi Informativi	Piano di continuità operativa e piano di disaster recovery	art. 50 bis L. 82/2005	Giunta	Entro il 31 marzo di ogni anno		

(\*) Art. 4 Regolamento contratti

**Provincia di Lucca - Regolamento sui tempi del procedimento amministrativo - Schede dei tempi**

Servizio	Ufficio	Denominazione del procedimento	Riferimento normativo che prevede e disciplina il procedimento	Competenza	Termini del procedimento (gg)	Motivazione (se superiore a 90 gg)	Fonte del termine del procedimento
Servizio Presidenza, cultura e scuola per la pace. Provveditorato	Presidenza - Segreteria Presidente	Richieste di patrocinio e/o di stampa materiale pubblicitario		Presidente	45 giorni dalla richiesta		
Servizio Presidenza, cultura e scuola per la pace. Provveditorato	Presidenza - Segreteria Presidente	Richiesta di patrocinio e di acquisto coppe e targhe		Presidente	45 giorni dalla richiesta		
Servizio Presidenza, cultura e scuola per la pace. Provveditorato	Presidenza -Segreteria Consiglieri e Assessori	Liquidazione rimborsi spese per missioni autorizzate degli amministratori	art. 84, comma 1, D.Lgs. 267/00 e Art. 10 Regolamento status consiglieri provinciali	Dirigente	60 giorni dalla presentazione della richiesta corredata da idonea documentazione		
Servizio Presidenza, cultura e scuola per la pace. Provveditorato	Presidenza -Segreteria Consiglieri e Assessori	Monitoraggio semestrale esito mozioni approvate dal Consiglio	art. 4, comma 6, Reg. Consiglio Provinciale	Presidente del Consiglio	30 giorni dalla scadenza del semestre		
Servizio Presidenza, cultura e scuola per la pace. Provveditorato	Cultura	Erogazione contributi ex L.R. 88/94 (bande, cori e scuole di musica)	L.R. 21/2010	Dirigente	60 gg dal ricevimento delle domande di contributo		
Servizio Presidenza, cultura e scuola per la pace. Provveditorato	Cultura	Presentazione progetti locali correlati ai seguenti progetti di iniziativa regionale previsti dal PIC (Piano Integrato della Cultura 2012-2015 - L.R. 21/2010)	L.R. 21/2010	Dirigente	entro il 31 marzo di ogni anno le Province devono presentare alla Regione Toscana i progetti locali		
Servizio Presidenza, cultura e scuola per la pace. Provveditorato	Cultura	Erogazione di contributi con bando ai sensi del vigente regolamento	art. 12 L. n. 241/1990 - Regolamento Del. CP 73/A del 10/11/2011 art. 8	Dirigente	entro il 31 dicembre di ogni anno	Termine di regolamento	Regolamento Del. CP 73/A del 10/11/2011 art. 8
Servizio Presidenza, cultura e scuola per la pace. Provveditorato	Cultura	Erogazione di contributi per interventi eccezionali ai sensi dell'art. 11 del vigente regolamento	Regolamento Del. CP 73/A del 10/11/2011 art. 11	Giunta, Dirigente	entro il 31 dicembre di ogni anno		
Servizio Presidenza, cultura e scuola per la pace. Provveditorato	Cultura	Erogazione dei contributi ordinari	art. 12 L. n. 241/1990	Dirigente	entro il 31 dicembre di ogni anno		
Servizio Presidenza, cultura e scuola per la pace. Provveditorato	Logistica	Gestione delle sale di Palazzo Ducale	Regolamento per la concessione in uso dei locali	Presidente	30 giorni dalla presentazione della domanda		
Servizio Presidenza, cultura e scuola per la pace. Provveditorato	Cultura	Acquisto volumi a scopo di rappresentanza		Dirigente	60 giorni dalla disponibilità dei fondi nel Peg		
Servizio Presidenza, cultura e scuola per la pace. Provveditorato	Comunicazione	Presentazione Piano di Comunicazione dell'Ente (L. 150/2000) alla Giunta	L. 150/2000 e Direttiva del Ministero Funzione Pubblica del 07/02/2002	Dirigente	entro il 30 novembre di ogni anno		Direttiva del Ministero Funzione Pubblica del 07/02/2002
Servizio Presidenza, cultura e scuola per la pace. Provveditorato	Comunicazione	Approvazione Piano di Comunicazione dell'Ente	L. 150/2000 e Direttiva del Ministero Funzione Pubblica del 07/02/2002	Giunta	60 giorni dalla presentazione della proposta di piano da parte del Dirigente		
Servizio Presidenza, cultura e scuola per la pace. Provveditorato	Ufficio Provveditorato	Diritti di rogito sui contratti stipulati - Riparto trimestrale, liquidazione e pagamento	circolare del Ministero dell'Interno – Albo Nazionale dei Segretari Comunali e Provinciali n. 10572 del 18.3.2013	dirigente	30 dallo scadere del trimestre		circolare del Ministero dell'Interno – Albo Nazionale dei Segretari Comunali e Provinciali n. 10572 del 18.3.2013
Servizio Presidenza, cultura e scuola per la pace. Provveditorato	Ufficio Provveditorato	Fondo di mobilità - Liquidazione e pagamento	art. 102, c. 5, D.lgs. 267/2000 e art. 20, c. 5, D.P.R. 465/97	dirigente	nei termini fissati dal Ministero dell'Interno – Albo Nazionale dei Segretari Comunali e Provinciali		Delibera Ministero dell'Interno – Albo Nazionale dei Segretari Comunali e Provinciali

**Provincia di Lucca - Regolamento sui tempi del procedimento amministrativo - Schede dei tempi**

Servizio	Ufficio	Denominazione del procedimento	Riferimento normativo che prevede e disciplina il procedimento	Competenza	Termini del procedimento (gg)	Motivazione (se superiore a 90 gg)	Fonte del termine del procedimento
Servizio Presidenza, cultura e scuola per la pace. Provveditorato	Ufficio Provveditorato / UOS Energia e TLC	Gestione aggiornamento elenco fornitori	Art. 21 Regolamento contratti	Dirigente	45 gg.dalla richiesta		art. 21 Regolamento contratti
Servizio Presidenza, cultura e scuola per la pace. Provveditorato	Ufficio Provveditorato	Inventariazione beni mobili		Dirigente	45 gg. Dalla data del mandato di pagamento della fattura		
Servizio Presidenza, cultura e scuola per la pace. Provveditorato	Ufficio Provveditorato	Aggiornamento annuale dell'inventario e della consistenza patrimoniale dei beni mobili		Dirigente	90 gg. dall'avvio del procedimento d'ufficio		
Servizio Presidenza, cultura e scuola per la pace. Provveditorato	Ufficio Provveditorato	Acquisti minuti con fondo economale	Art. 52 Regolamento di contabilità	Dirigente	15 gg. dalla richiesta		
Servizio Presidenza, cultura e scuola per la pace. Provveditorato	Comunicazione	Pubblicazione approvazione piano triennale per la razionalizzazione di alcune spese di funzionamento ex art. 2 co. 594 e seg. Legge Finanziaria 2008	Legge Finanziaria 2008	Dirigente	Contestualmente all'approvazione del bilancio di previsione.		art. 2 co. 594 e seg. Legge Finanziaria 2008



**Provincia di Lucca - Regolamento sui tempi del procedimento amministrativo - Schede dei tempi**

Servizio	Ufficio	Denominazione del procedimento	Riferimento normativo che prevede e disciplina il procedimento	Competenza	Termini del procedimento (gg)	Motivazione (se superiore a 90 gg)	Fonte del termine del procedimento
Servizio Finanziario	Ufficio bilancio e rendiconto, pagamenti, gestione di cassa e adempimenti previdenziali e fiscali	BILANCIO DI PREVISIONE	art.151, D.Lgs.267/2000	CONSIGLIO	ENTRO IL 31 DICEMBRE O ALTRO ANNUALMENTE FISSATO CON D.M.		art.151 c.1 D.Lgs 267/2000
Servizio Finanziario	Ufficio bilancio e rendiconto, pagamenti, gestione di cassa e adempimenti previdenziali e fiscali	BILANCIO PLURIENNALE	art.171, D.Lgs.267/2000	CONSIGLIO	ENTRO IL 31 DICEMBRE O ALTRO ANNUALMENTE FISSATO CON D.M.		art.151 c.1 D.Lgs 267/2000
Servizio Finanziario	Ufficio bilancio e rendiconto, pagamenti, gestione di cassa e adempimenti previdenziali e fiscali	RELAZIONE PREVISIONALE E PROGRAMMATICA (QUADRI 2 E 5)	art.170, D.Lgs.267/2000	CONSIGLIO	ENTRO IL 31 DICEMBRE O ALTRO ANNUALMENTE FISSATO CON D.M.		art.151 c.1 D.Lgs 267/2000
Servizio Finanziario	Ufficio bilancio e rendiconto, pagamenti, gestione di cassa e adempimenti previdenziali e fiscali	CERTIFICATO AL BILANCIO DI PREVISIONE	art.161, D.Lgs.267/2000	DIRIGENTE	STABILITO DA D.M.		decreti ministeriali
Servizio Finanziario	Ufficio bilancio e rendiconto, pagamenti, gestione di cassa e adempimenti previdenziali e fiscali	VARIAZIONI E STORNI DI BILANCIO	art.175, D.Lgs.267/2000	CONSIGLIO	ENTRO IL 30 NOVEMBRE salvo recepimento finanziamenti regionali		art.175 c.3, D.Lgs.267/2000
Servizio Finanziario	Ufficio bilancio e rendiconto, pagamenti, gestione di cassa e adempimenti previdenziali e fiscali	VARIAZIONI DI PEG - parte contabile	art.175, D.Lgs.267/2000	GIUNTA	90 GG. DALLE VARIAZIONI DI BILANCIO E COMUNQUE ENTRO IL 15 DICEMBRE		art.175 c.9, D.Lgs.267/2000
Servizio Finanziario	Ufficio bilancio e rendiconto, pagamenti, gestione di cassa e adempimenti previdenziali e fiscali	PRELEVAMENTO DAL FONDO DI RISERVA	art.166 e 176, D.Lgs.267/2000 e art.19 del Regolamento di Contabilità	GIUNTA	ENTRO IL 31 DICEMBRE		art. 176 c.1, D.Lgs.267/2000
Servizio Finanziario	Ufficio bilancio e rendiconto, pagamenti, gestione di cassa e adempimenti previdenziali e fiscali	SALVAGUARDIA EQUILIBRI DI BILANCIO	art.193, D.Lgs.267/2000	CONSIGLIO	ENTRO IL 30 SETTEMBRE O ALTRO ANNUALMENTE FISSATO CON D.M.		art.193 c.2, D.Lgs.267/2000
Servizio Finanziario	Ufficio bilancio e rendiconto, pagamenti, gestione di cassa e adempimenti previdenziali e fiscali	ASSESTAMENTO DI BILANCIO	art.175 comma 8, D.Lgs.267/2000	CONSIGLIO	ENTRO IL 30 NOVEMBRE		art.175 comma 8, D.Lgs.267/2000
Servizio Finanziario	Ufficio bilancio e rendiconto, pagamenti, gestione di cassa e adempimenti previdenziali e fiscali	RESA DEL CONTO DEL TESORIERE	art.226, D.Lgs.267/2000 e art.42 comma 3 del Regolamento di contabilità	DIRIGENTE	ENTRO IL 30 GENNAIO		art.226 c.1, D.Lgs.267/2000
Servizio Finanziario	Ufficio bilancio e rendiconto, pagamenti, gestione di cassa e adempimenti previdenziali e fiscali	RESA DEL CONTO DEGLI AGENTI CONTABILI	Art. 233 D.Lgs 267/2000	AGENTE CONTABILE	ENTRO IL 30 GENNAIO		art. 233 c. 1 D.Lgs 267/2000

**Provincia di Lucca - Regolamento sui tempi del procedimento amministrativo - Schede dei tempi**

Servizio	Ufficio	Denominazione del procedimento	Riferimento normativo che prevede e disciplina il procedimento	Competenza	Termini del procedimento (gg)	Motivazione (se superiore a 90 gg)	Fonte del termine del procedimento
Servizio Finanziario	Ufficio bilancio e rendiconto, pagamenti, gestione di cassa e adempimenti previdenziali e fiscali	RIACCERTAMENTO RESIDUI ATTIVI E PASSIVI	art.228 comma 3, D.Lgs.267/2000	GIUNTA	ENTRO IL 30 APRILE		
Servizio Finanziario	Ufficio bilancio e rendiconto, pagamenti, gestione di cassa e adempimenti previdenziali e fiscali	RENDICONTO DELLA GESTIONE	art.227, D.Lgs.267/2000	CONSIGLIO	ENTRO IL 30 APRILE O ALTRO TERMINE FISSATO DALLA NORMA		art.227 c.2, D.Lgs.267/2000
Servizio Finanziario	Ufficio bilancio e rendiconto, pagamenti, gestione di cassa e adempimenti previdenziali e fiscali	CERTIFICATO AL RENDICONTO	Decreti Ministeriali	DIRIGENTE	TERMINE FISSATO CON D.M.		Decreti Ministeriali
Servizio Finanziario	Ufficio bilancio e rendiconto, pagamenti, gestione di cassa e adempimenti previdenziali e fiscali	INOLTRO DEL RENDICONTO E DEL CONTO DEL TESORIERE ALLA CORTE DEI CONTI	art.226, D.Lgs.267/2000	DIRIGENTE	60GG DALL'APPROVAZIONE DEL RENDICONTO		art.226 c.1, D.Lgs.267/2000
Servizio Finanziario	Ufficio bilancio e rendiconto, pagamenti, gestione di cassa e adempimenti previdenziali e fiscali	INOLTRO DEL RENDICONTO E DEL CONTO DEGLI AGENTI CONTABILI ALLA CORTE DEI CONTI	Art. 233 D.Lgs 267/2000	DIRIGENTE	60GG DALL'APPROVAZIONE DEL RENDICONTO		art. 233 c. 1 D.Lgs 267/2000
Servizio Finanziario	Ufficio bilancio e rendiconto, pagamenti, gestione di cassa e adempimenti previdenziali e fiscali	EMISSIONE MANDATI DI PAGAMENTO O CERTIFICAZIONE DEL CREDITO	art.185, D.Lgs.267/2000 e art.28 del Regolamento di Contabilità	DIRIGENTE	20 gg. da rievimento dell'atto di liquidazione salvo ulteriori tempi in occasione di chiusure contabili per un massimo complessivo di 45 gg.		
Servizio Finanziario	Ufficio bilancio e rendiconto, pagamenti, gestione di cassa e adempimenti previdenziali e fiscali	EMISSIONE MANDATI DI PAGAMENTO VINCOLATI ALL'ENTRATA	ART. 185 D.Lgs 267/2000	DIRIGENTE	20 gg. dalla reversale di incasso		
Servizio Finanziario	Ufficio bilancio e rendiconto, pagamenti, gestione di cassa e adempimenti previdenziali e fiscali	CERTIFICAZIONI RITENUTE FISCALI OPERATE QUALE SOSTITUTO D'IMPOSTA	DPR 322/98	DIRIGENTE	ENTRO IL 28 FEBBRAIO		art.4, DPR 322/98
Servizio Finanziario	Ufficio bilancio e rendiconto, pagamenti, gestione di cassa e adempimenti previdenziali e fiscali	DENUNCE FISCALI		PRESIDENTE	ENTRO IL TERMINE FISSATO ANNUALMENTE DALL'AGENZIA DELLE ENTRATE		
Servizio Finanziario	Ufficio bilancio e rendiconto, pagamenti, gestione di cassa e adempimenti previdenziali e fiscali	INOLTRO MODELLO SPESE DI PUBBLICITA' AL GARANTE PER LA RADIODIFFUSIONE	L.25/02/87 N.67	DIRIGENTE	ENTRO IL 31 MARZO		delibera 30/10/CONS

**Provincia di Lucca - Regolamento sui tempi del procedimento amministrativo - Schede dei tempi**

Servizio	Ufficio	Denominazione del procedimento	Riferimento normativo che prevede e disciplina il procedimento	Competenza	Termini del procedimento (gg)	Motivazione (se superiore a 90 gg)	Fonte del termine del procedimento
Servizio Finanziario	Ufficio bilancio e rendiconto, pagamenti, gestione di cassa e adempimenti previdenziali e fiscali	RILASCIO COPIE CONFORMI DI DOCUMENTI A FINI DI RENDICONTO		DIRIGENTE	30 gg. dalla richiesta		
Servizio Finanziario	Ufficio bilancio e rendiconto, pagamenti, gestione di cassa e adempimenti previdenziali e fiscali	REDAZIONE ALBO BENEFICIARI DI PROVVIDENZE DI NATURA ECONOMICA	DPR 7/4/2000 n. 118	DIRIGENTE	ANNUALMENTE		DPR 7/4/2000 N. 118 ART. 1
Servizio Finanziario		PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE	art.153, D.Lgs.267/2000 e art.5 del Regolamento di Contabilità	DIRIGENTE	7 gg. lavorativi dalla ricezione delibera		Art. 5 c. 2 Regolamento contabilità
Servizio Finanziario		VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE	art.151 comma 4, D.Lgs.267/2000 e art.6 del Regolamento di Contabilità	DIRIGENTE	7 gg. lavorativi dalla ricezione determina		Art. 6 c.8 Regolamento contabilità
Servizio Finanziario		ACCERTAMENTO ENTRATE	art.179, D.Lgs.267/2000 e art.20 del Regolamento di Contabilità	DIRIGENTE	7GG DALLA RICEZIONE DD		
Servizio Finanziario		IMPEGNI DI SPESA	art.183, D.Lgs.267/2000 e art.23 del Regolamento di Contabilità	DIRIGENTE	7GG DALLA RICEZIONE DD		
Servizio Finanziario		MONITORAGGIO DEGLI IMPEGNI DELL'ATTIVITA' DI FORMAZIONE PROF.LE TRASMESSE ALLA R.T.	Delibera R.T. n.569/2006	DIRIGENTE	ENTRO IL 5°G DI OGNI MESE		Delibera R.T. n.569/2006
Servizio Finanziario		MONITORAGGIO DELLE SPESE DELL'ATTIVITA' DI FORMAZIONE PROF.LE TRASMESSE ALLA R.T.	Delibera R.T. n.569/2006	DIRIGENTE	ENTRO IL 15°G DALLA SCADENZA DI OGNI TRIMESTRE		Delibera R.T. n.569/2006
Servizio Finanziario		RENDICONTAZIONE DEI TRASFERIMENTI STRAORDINARI REGIONE, STATO E ALTRI ENTI PUBBLICI	art.158, D.Lgs.267/2000	DIRIGENTE	ENTRO 60GG DAL TERMINE DELL'ESERCIZIO FINANZIARIO		art.158 c.1, D.Lgs.267/2000
Servizio Finanziario		RICORSO AL CREDITO CASSA DEPOSITI E PRESTITI	art.205 c.1, D.Lgs.267/2000	DIRIGENTE	30GG		
Servizio Finanziario		RICORSO AL CREDITO ALTRI ISTITUTI DI CREDITO		DIRIGENTE	45 gg.		
Servizio Finanziario		PREDISPOSIZIONE PIANO DI AMMORTAMENTO MUTUI	art.171 c.2, D.Lgs.267/2000	DIRIGENTE	ENTRO IL 31 DICEMBRE INSIEME AL BILANCIO DI PREVISIONE		art.151 c.1 D.Lgs 267/2000
Servizio Finanziario		AGGIORNAMENTO PIANO AMMORTAMENTO MUTUI	art.175 comma 8, D.Lgs.267/2000	DIRIGENTE	ENTRO IL 30 NOVEMBRE INSIEME ALLA DELIBERA DI ASSESTAMENTO		art.175 comma 8, D.Lgs.267/2000
Servizio Finanziario		AMMORTAMENTO MUTUI	Accordi Contrattuali	DIRIGENTE	ENTRO IL 30/6 E IL 31/12		Accordi Contrattuali
Servizio Finanziario		MONITORAGGIO OPERAZIONI DI INDEBITAMENTO		DIRIGENTE	15GG DALLA CONTRAZIONE DEL NUOVO PRESTITO(ECCETTO QUELLI CASSA DDPP)		
Servizio Finanziario	Ufficio bilancio e rendiconto, pagamenti, gestione di cassa e adempimenti previdenziali e fiscali	VERSAMENTI IVA	DPR 633/72	DIRIGENTE	ENTRO IL 16°G DI OGNI MESE		DPR 633/72

**Provincia di Lucca - Regolamento sui tempi del procedimento amministrativo - Schede dei tempi**

Servizio	Ufficio	Denominazione del procedimento	Riferimento normativo che prevede e disciplina il procedimento	Competenza	Termini del procedimento (gg)	Motivazione (se superiore a 90 gg)	Fonte del termine del procedimento
Servizio Finanziario	Ufficio bilancio e rendiconto, pagamenti, gestione di cassa e adempimenti previdenziali e fiscali	PREDISPOSIZIONE DELLA PREVISIONE CUMULATA DELLE SPESE CORRENTI E IN CONTO CAPITALE ARTICOLATA PER TRIMESTRI E IN TERMINI DI CASSA	LEGGE FINANZIARIA E D.M.	DIRIGENTE E COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI	ENTRO IL TERMINE FISSATO DALLA LEGGE FINANZIARIA E D.M.		LEGGE FINANZIARIA E D.M.
Servizio Finanziario	U.O.S. Patto di Stabilità	MONITORAGGIO SEMESTRALE DEL PATTO DI STABILITA' INTERNO	D.L.112/08, convertito in L.133/08 come modificata dalla L.203/08(finanziaria 2009)	DIRIGENTE E COLLEGIO DEI REVISORI	entro il 30 giugno e il 31 dicembre salvo diverse disposizioni della legge finanziaria		D.L.112/08, convertito in L.133/08 come modificata dalla L.203/08(finanziaria 2009)
Servizio Finanziario	U.O.S. Patto di Stabilità	PREDISPOSIZIONE DELIBERA DI ANTICIPAZIONE DI CASSA	art.222, D.Lgs.267/2000	GIUNTA	ENTRO IL 31 DICEMBRE		
Servizio Finanziario	U.O.S. Patto di Stabilità	PREDISPOSIZIONE DELIBERA DEI FONDI NON SOGGETTI AD ESECUZIONE FORZATA	art.159, D.Lgs.267/2000	GIUNTA	ENTRO IL 30 GIUGNO E IL 31 DICEMBRE		art.159 c.3, D.Lgs.267/2000
Servizio Finanziario	Ufficio entrate provinciali - Tributi e Canoni patrimoniali	RISCOSSIONE DELLE ENTRATE VERSATE SUL CONTO CORRENTE BANCARIO		DIRIGENTE	15GG DAL RICEVIMENTO DELLA DOCUMENTAZIONE		
Servizio Finanziario	Ufficio entrate provinciali - Tributi e Canoni patrimoniali	RISCOSSIONE DELLE ENTRATE VERSATE SUI CONTI CORRENTI POSTALI	Circolare Ministeriale n.50 del 18/06/1998	DIRIGENTE	15GG DAL RICEVIMENTO DEI DOCUMENTI COMPROVANTI L'AVVENUTO VERSAMENTO		Circolare Ministeriale n.50 del 18/06/1998
Servizio Finanziario	Ufficio entrate provinciali - Tributi e Canoni patrimoniali	FORMAZIONE DEI RUOLI PER LA RISCOSSIONE COATTIVA		DIRIGENTE	90GG DAL RICEVIMENTO ELENCHI DEGLI INSOLUTI		
Servizio Finanziario	Ufficio entrate provinciali - Tributi e Canoni patrimoniali	CONCESSIONE DI SOSPENSIONE PAGAMENTI ISCRITTI A RUOLO		DIRIGENTE	45 GG DALLA RICHIESTA		
Servizio Finanziario	Ufficio entrate provinciali - Tributi e Canoni patrimoniali	CONCESSIONE PAGAMENTI RATEALI		DIRIGENTE	30 GG DALLA RICHIESTA		
Servizio Finanziario	Ufficio entrate provinciali - Tributi e Canoni patrimoniali	PREDISPOSIZIONE DELIBERAZIONI DI APPROVAZIONE DELLE TARIFFE, ALIQUOTE E PREZZI	art.172 c.1 lett.e), D.Lgs.267/2000	GIUNTA	ENTRO IL 31/12		art.151 c.1 D.Lgs 267/2000
Servizio Finanziario	Ufficio entrate provinciali - Tributi e Canoni patrimoniali	RIMBORSO ENTRATE TRIBUTARIE		DIRIGENTE	90GG DALLA RICHIESTA		
Servizio Finanziario	Ufficio entrate provinciali - Tributi e Canoni patrimoniali	RIMBORSO ENTRATE E PROVENTI DIVERSI		DIRIGENTE	90GG DALLA RICHIESTA		
Servizio Finanziario	Ufficio entrate provinciali - Tributi e Canoni patrimoniali	PAGAMENTO TRIBUTI, CANONI ED ALTRE PRESTAZIONI PASSIVE A CARICO DELL'ENTE		DIRIGENTE	30GG ENTRO IL TERMINE DI SCADENZA DEL PAGAMENTO		
Servizio Finanziario	Ufficio bilancio e rendiconto, pagamenti, gestione di cassa e adempimenti previdenziali e fiscali	PARIFICAZIONE DEL CONTO DEL TESORIERE	art.226, D.Lgs.267/2000 come modificato dal DI 154/08 e art.42 comma 3 del Regolamento di contabilità	DIRIGENTE	45GG dal 1 febbraio		
Servizio Finanziario	Ufficio entrate provinciali - Tributi e Canoni patrimoniali	CONCESSIONE DI SGRAVIO DI CARTELLE DI PAGAMENTO RATIFICATE DALL'AGENTE DELLA RISCOSSIONE		DIRIGENTE	45 GG dalla presentazione istanza		

**Provincia di Lucca - Regolamento sui tempi del procedimento amministrativo - Schede dei tempi**

Servizio	Ufficio	Denominazione del procedimento	Riferimento normativo che prevede e disciplina il procedimento	Competenza	Termini del procedimento (gg)	Motivazione (se superiore a 90 gg)	Fonte del termine del procedimento
Servizio Finanziario	Ufficio entrate provinciali - Tributi e Canoni patrimoniali	AVVISI DI ACCERTAMENTO ED IRROGAZIONE DI SANZIONI PER OMESSI O PARZIALI PAGAMENTI DI TRIBUTI		DIRIGENTE	90GG		
Servizio Finanziario	Ufficio entrate provinciali - Tributi e Canoni patrimoniali	PARIFICAZIONE DEL CONTO DI GESTIONE DEGLI AGENTI CONTABILI ESTERNI	art.233 c.1, D.Lgs.267/2000 come modificato dal DL 154/08	DIRIGENTE	45GG dal 1 febbraio		
Servizio Finanziario	U.O.S. Economato	RESA DEL CONTO DELL'ECONOMO	art.233 c.1, D.Lgs.267/2000 come modificato dal DL 154/08	ECONOMO	ENTRO IL 30 GENNAIO		art.233 c.1, D.Lgs.267/2000 come modificato dal DL 154/08
Servizio Finanziario	U.O.S. Economato	RISCOSSIONE ENTRATE ECONOMICHE	Art.51del Regolamento di Contabilità	ECONOMO	medesimo giorno		Art.51 del Regolamento di Contabilità
Servizio Finanziario	U.O.S. Economato	PAGAMENTI DELLE SPESE ECONOMICHE	Art.53 del Regolamento di Contabilità	ECONOMO	medesimo giorno		Art.53 del Regolamento di Contabilità
Servizio Finanziario	U.O.S. Economato	PRESENTAZIONE DEL RENDICONTO PERIODICO	Art.54 del Regolamento di Contabilità	ECONOMO	30GG DALLA FINE DI OGNI MESE		Art.54 del Regolamento di Contabilità
Servizio Finanziario	U.O.S. Economato	VERSAMENTO DELLE ENTRATE	Art.22 del Regolamento di Contabilità	ECONOMO	15GG		Art.22 del Regolamento di Contabilità
Servizio Finanziario	U.O.S. Economato	VERIFICA TRIMESTRALE DI CASSA	Art.223, D.Lgs.267/2000 e 57 del Regolamento di Contabilità	COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI	OGNI TRIMESTRE		Art.223, D.Lgs.267/2000 e 57 del Regolamento di Contabilità