



Provincia di Lucca	E
Protocollo generale	
N. 0078022	data 17/04/2015
Classificazione: 1.4.2	

PROVINCIA DI LUCCA

DELIBERAZIONE CONSIGLIO PROVINCIALE N. 12 DEL 09.04.2015

OGGETTO: REGOLAMENTO PER IL CONSEGUIMENTO DELL'ATTESTATO DI IDONEITA' PROFESSIONALE ALL'ESERCIZIO DELL'ATTIVITA' DI CONSULENZA PER LA CIRCOLAZIONE DEI MEZZI DI TRASPORTO

SESSIONE ORDINARIA PRIMA CONVOCAZIONE SEDUTA PUBBLICA

L'anno 2015 - duemilaquindici - addì nove (9) del mese di aprile alle ore 15,35 c., nella sala consiliare della Provincia, convocato nei modi e nei termini di legge, si è riunito il Consiglio Provinciale, in seduta pubblica, per trattare, in sessione ordinaria ed in prima convocazione, gli affari iscritti all'ordine del giorno che è stato, a termini di legge, pubblicato all'albo informatico e notificato ai sensi del regolamento del Consiglio Provinciale.

Presiede Andrea Palestini – Presidente del Consiglio Provinciale

Assiste il Segretario Generale Paola Maria La Franca

Il Presidente del Consiglio invita il Segretario Generale a fare l'appello, dal quale risultano presenti i seguenti Consiglieri:

Nominativo	Pres.	Ass.	Nominativo	Pres.	Ass.
<i>Baccelli Stefano (Presidente)</i>		A	Lazzareschi Daniele		A
Ballini Giordano		A	Lazzerini Isaliana	P	
Baroni Elena		A	Lucchesi Lucio	P	
Barsanti Paolo		A	Lucchetti Valentina		A
Bracciali Luciano	P		Marchetti Maurizio	P	
Bruni Luigi	P		Marcucci David	P	
Brunini Gabriele	P		<i>Palestini Andrea (P.Consiglio)</i>	P	
Comparini Alberto	P		Pioli Francesco		A(g)
Costagliola Ciro	P		Rinaldi Oriano	P	
Fantoni Vittorio		A	Santini Mauro	P	
Francesconi Stefano		A(g)	Sinagra Grazia	P	
Giannotti Fabio	P		Tersitti Eugenio	P	
Giuntoli Enzo	P				

Presenti all'apertura della seduta n. 16 consiglieri

Il Presidente del Consiglio, riconosciuto legale il numero dei Consiglieri presenti, dichiara aperta la seduta e nomina come scrutatori i Consiglieri: Comparini, Giannotti, Giuntoli.

Hanno partecipato alla seduta – entrati dopo l'appello – i Consiglieri: Ballini Giordano, Barsanti Paolo, Lazzareschi Daniele.

Risultano inoltre presenti all'appello, o entrati successivamente, gli Assessori: Cavallaro Maura, Giorgi Andrea, Regoli Mario.

Assenti gli Assessori: Bambini Francesco, Manieri Federica, Rovai Luigi e Santi Diego.

La seduta viene videoregistrata ai sensi e per gli effetti del Titolo V del Regolamento del Consiglio e, in particolare, degli articoli 41, 42, 43 e 44

ADUNANZA C.P. DEL 09.04.2015

DELIBERA N. 12

OGGETTO: REGOLAMENTO PER IL CONSEGUIMENTO DELL'ATTESTATO DI IDONEITA' PROFESSIONALE ALL'ESERCIZIO DELL'ATTIVITA' DI CONSULENZA PER LA CIRCOLAZIONE DEI MEZZI DI TRASPORTO

omissis il verbale alla presente delibera

Situazione presenze dopo la del. n. 11 durante la discussione e prima della votazione: entra Ballini (presenti 17) –

Relazione della Giunta
agli atti della seduta

Vista la legge 264/91 "disciplina dell'attività di consulenza per la circolazione dei mezzi di trasporto";

Vista la legge 11/94 "adeguamento della disciplina dell'attività di consulenza per la circolazione dei mezzi di trasporto e della certificazione per conto terzi";

Visto l'art. 105 c.3 del D.Lgs n. 112/1998, che attribuisce alle Province le funzioni amministrative già di competenza dello stato;

Visto il punto 5 dell'accordo Stato Regioni- Enti Locali approvato dalla Conferenza Unificata del 14/02/2002;

Considerata la necessità di provvedere all'approvazione di un Regolamento provinciale recante norme per il conseguimento dell'attestato di idoneità professionale all'esercizio dell'attività di consulenza per la circolazione dei mezzi di trasporto, al fine di consentire a questa Amministrazione la gestione diretta degli esami oggetto del presente regolamento, fino ad ora effettuati in regime di convenzione presso la Provincia di Firenze, determinando conseguentemente maggiori introiti derivanti dal pagamento dei diritti di segreteria da parte dei candidati, nonché un risparmio prodotto dalla definitiva interruzione del pagamento degli oneri dovuti alla Provincia di Firenze per l'espletamento degli esami in questione, che ammonta ad Euro 2.000,00 annui.

Visto lo schema di Regolamento per il conseguimento dell'attestato di idoneità professionale all'esercizio dell'attività di consulenza per la circolazione dei mezzi di trasporto allegato alla presente deliberazione di cui costituisce parte integrante **(Allegato A)**.

Visto il rapporto d'ufficio Prot. n. 24869 del 05/02/2015

La Giunta Provinciale sottopone pertanto all'approvazione del Consiglio Provinciale il seguente schema di Delibera:

IL CONSIGLIO PROVINCIALE

Preso atto della relazione della Giunta agli atti della seduta;

Visto lo statuto dell'Ente;

Visti i pareri (**Allegato B**) espressi ai sensi dell'Art. 49 del D.Lgs. 267/2000;

Ritenuta la propria competenza, ai sensi dell'art. 42 del D.Lgs 267/2000;

DELIBERA

1. di approvare lo schema di "Regolamento recante norme per il conseguimento dell'attestato di idoneità professionale all'esercizio dell'attività di consulenza per la circolazione dei mezzi di trasporto" (**Allegato A**), che è parte integrante e contestuale alla presente deliberazione;
2. di dare atto che il presente provvedimento non comporta impegno di spesa;
3. di dare atto che il presente provvedimento rientra nel centro di responsabilità M1;
4. di dare atto che ai sensi della vigente normativa, il dirigente del Servizio Difesa del Suolo, Viabilità e Trasporti, Ing. Gennarino Costabile ha mantenuto a sé la responsabilità del procedimento;
5. di prendere atto che avverso il presente provvedimento è possibile il ricorso al TAR ed al Presidente della Repubblica nei termini rispettivamente di sessanta e centoventi giorni ai sensi di legge. E' comunque possibile rivolgersi al Difensore civico territoriale per scritto, ma in modo informale e senza termini di scadenza.

Aperta la discussione sull'argomento, si hanno i seguenti interventi:

OMISSIS
(Vedi Verbale)

Esaurita la discussione il Presidente pone in votazione il sopra trascritto schema di delibera che viene approvato all'unanimità dai 17 Consiglieri Presenti e votanti.



Servizio Difesa del Suolo, Viabilità e Trasporti
Ufficio Trasporti e Motorizzazione

REGOLAMENTO PER IL CONSEGUIMENTO DELL'ATTESTATO DI IDONEITA'
PROFESSIONALE ALL'ESERCIZIO DELL'ATTIVITA' DI CONSULENZA PER LA
CIRCOLAZIONE DEI MEZZI DI TRASPORTO

Art. 1

Premessa

Il presente Regolamento, disciplina le modalità di svolgimento dell'esame per il conseguimento dell'attestato di idoneità professionale per l'esercizio dell'attività di consulenza per la circolazione dei mezzi di trasporto conformemente alle disposizioni di cui:

- Alla L. 264/91 "disciplina dell'attività di consulenza per la circolazione dei mezzi di trasporto"
- Alla L. 11/94 "adeguamento della disciplina dell'attività di consulenza per la circolazione dei mezzi di trasporto e della certificazione per conto terzi"
- All'art. 105 c.3 del D.lgs n. 112/1998,
- Al punto 5 dell'accordo Stato Regioni- Enti Locali approvato dalla Conferenza Unificata del 14/02/2002

Art. 2

Avviso pubblico di selezione.

Ai fini dell'ammissione all'esame, il Dirigente competente rende noto annualmente un apposito avviso pubblico di partecipazione all'esame, dandone la massima divulgazione mediante la pubblicazione sul sito web della Provincia di Lucca ed attraverso tutti i possibili canali di informazione, comprese le associazioni di categoria.

Tale avviso pubblico, da rendere noto con congruo anticipo, deve necessariamente contenere:

- 1) il calendario delle sessioni d'esame indette, che non devono essere inferiori ad una sessione all'anno;
- 2) i requisiti di ammissione, previsti dalla vigente normativa in materia;
- 3) le istruzioni per la presentazione delle domande di ammissione agli esami;
- 4) le comunicazioni relative al calendario degli esami e all'elenco dei candidati ammessi;
- 5) il programma degli esami e le modalità di svolgimento delle prove;
- 6) ogni ulteriore comunicazione ritenuta utile al corretto svolgimento delle procedure d'esame;

Allegato **A** alla deliberazione del C.P. n. **12** del **9** APR. 2015
pagina n. **(di 4)**
SECRETARIO GENERALE
Dott.ssa Paola Maria La Franca



Art. 3

Ammissione all'esame e convocazione dei candidati

Le domande di ammissione all'esame sono valutate da parte dell' Ufficio preposto al fine della verifica della regolarità formale delle stesse e del possesso dei requisiti prescritti.

Nel caso di documentazione incompleta, l'ufficio provvede ad inviare al candidato interessato la relativa richiesta di integrazione, fissando un termine improrogabile per le necessarie integrazioni, a pena di esclusione dall'esame.

Nel caso di mancanza di uno o più requisiti oppure nel caso vengano riscontrati vizi di forma previsti dall'avviso pubblico come non sanabili, il Dirigente, provvede con atto motivato, all'esclusione del candidato dall'esame.

L'elenco dei candidati ammessi all'esame è pubblicato sul sito web della Provincia di Lucca con almeno 15 giorni di anticipo rispetto all'espletamento delle prove d'esame.

Art. 4

Commissione giudicatrice

Il Dirigente del Servizio competente, con propria determinazione, nomina la commissione giudicatrice che sovrintende le procedure d'esame, provvede alla correzione degli elaborati, alla attribuzione dei giudizi ed alla approvazione dei verbali.

La commissione giudicatrice, è composta secondo le modalità di cui all'art. 5 della legge n. 264/1991 e dell'accordo Stato Regioni- Enti Locali approvato dalla Conferenza Unificata del 14/02/2002

Perché la seduta sia valida deve essere garantita almeno la partecipazione:

- del Dirigente del servizio competente;
- di un rappresentante del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti;
- di un esperto delle materie d'esame, anche su designazione regionale;

Il competente dirigente della Provincia o suo delegato, presiede la commissione; il dirigente competente provvede altresì a nominare il dipendente che assicura le funzioni di segreteria e suo sostituto

Tutti i componenti della commissione, durano in carica 3 anni dalla nomina e rimangono in carica fino alla nomina dei nuovi membri.

Per ogni componente della Commissione, è nominato un supplente, che sostituisce nelle funzioni il titolare in caso di assenza o incompatibilità di quest'ultimo.

Le riunioni della commissione sono convocate dal presidente che fissa l'ordine del giorno, e sono valide se sono presenti tutti i componenti.

Il presidente ed i componenti della commissione giudicatrice, non devono rivestire incarichi di rappresentanza politica o sindacale od in seno ad associazioni professionali di categoria, se incompatibili con la funzione esaminatrice.

Il presidente ed i componenti della commissione giudicatrice, compreso il segretario, prendono visione dei nominativi dei candidati e rilasciano dichiarazione scritta di non avere legami di parentela o affinità con alcuno dei candidati e di non trovarsi in situazioni di incompatibilità o conflitto di interessi .

I componenti della commissione che dovessero essere interessati da legami di parentela o affinità fino al IV grado o si trovino in una situazione di incompatibilità o conflitto di interessi, si astengono dalla funzione per l'intera durata della sessione d'esame e vengono sostituiti dai membri supplenti.

L'eventuale attribuzione del gettone di presenza ai membri della commissione è rimessa a quanto disposto dalla vigente normativa in materia.

Art. 5

Prove d'esame e comportamento dei candidati durante le prove

La commissione, mette a disposizione dei candidati il materiale necessario per l'espletamento delle prove.

Gli elaborati, devono essere redatti, a pena nullità su carta recante il timbro dell'ente e devono essere effettuati con la penna messa a disposizione dalla commissione.

Durante le prove d'esame non è consentito, a pena di esclusione:

- Consultare testi, fogli, o manoscritti di alcun genere
- Comunicare con altri candidati
- Utilizzare telefoni cellulari o strumenti informatici di qualsiasi tipo
- Copiare o far copiare le risposte dei quesiti
- Allontanarsi dall'aula prima della consegna definitiva dell'elaborato.

Al fine di garantire imparzialità e trasparenza, la commissione giudicatrice, deve porre in essere una procedura che garantisca la correzione dell'elaborato e l'assegnazione del relativo punteggio prima di conoscere il nominativo del candidato che lo ha redatto.

A pena di esclusione, gli elaborati non devono riportare il nominativo del candidato ed in particolare, per la scheda quiz, non sono ammesse correzioni nè segni che possano identificare l'autore dell'elaborato prima della sua correzione.

La commissione giudicatrice vigila sul corretto svolgimento delle sedute d'esame e adotta i provvedimenti necessari

Durante lo svolgimento delle prove non è consentito l'accesso alla stanza dove ha luogo l'esame a persone estranee al procedimento.

Art. 6
Verbale delle operazioni

La commissione giudicatrice, provvede alla redazione del verbale di tutte le operazioni svolte, che viene sottoscritto da tutti i membri della commissione compreso il segretario.

Ultimate le operazioni di cui al comma precedente, la commissione giudicatrice, forma l'elenco degli idonei al conseguimento dell'attestato.

L'elenco degli idonei sarà esposto presso la sede dell'esame e pubblicato sul sito web della Provincia di Lucca.

Art. 7

Accertamenti ed annullamento dell'attestato

Ai sensi dell'art. 71 del Dpr n. 445/2000, l'Amministrazione Provinciale, effettuerà, anche dopo il rilascio dell'attestato, controlli a campione sulle dichiarazioni rese dal dichiarante in autocertificazione e sui documenti allegati.

Qualora venga accertato che il candidato ha partecipato e conseguito l'abilitazione in difetto dei requisiti previsti o attraverso dichiarazioni mendaci, il Dirigente competente all'effettuazione degli esami abilitativi, procederà con proprio provvedimento alla revoca dell'abilitazione, comunicandone all'interessato la decadenza, salvo ogni ulteriore conseguenza di Legge

Art. 8

Convenzioni

Possono essere sottoscrivere convenzioni con altre Province toscane, per la partecipazione dei candidati residenti presso queste ultime alle sessioni d'esame indette dalla Provincia di Lucca

Art. 9

Norme di chiusura e salvaguardia

Per quanto non disciplinato dal presente atto si rinvia alla specifica normativa di settore vigente nel tempo.

Allegato **A** alla deliberazione del C.P. n. **12** del **9** APR. 2015
pagina n. **(di 4)**
SECRETARIO GENERALE
Dott.ssa **Maria La Franca**



SECRETARIO GENERALE

Prof. ssa Paola Maria La Franca

AMMINISTRAZIONE PROVINCIALE DI LUCCA
PARERI ESPRESSI AI SENSI DEL D.LGS. 267/2000

DELIBERA n. 19 del 9 APR. 2015
OGGETTO:
REGOLAMENTO PER IL CONSEGUIMENTO DELL'ATTESTATO DI IDONEITA' PROFESSIONALE ALL'ESERCIZIO DELL'ATTIVITA' DI CONSULENZA PER LA CIRCOLAZIONE DEI MEZZI DI TRASPORTO

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA AI SENSI DELL'ART. 49 DEL D.LGS. 267/2000:

Il 5/2/15
Il Dirigente
IL DIRIGENTE
Ing. Gerardino Costabile

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE AI SENSI DELL'ART. 49 D.LGS. 267/2000:
Favorevole
Il 16-02-2015
Il Ragioniere Capo
Il Dirigente Stella M. Benedetti
La spesa di € verrà imputata al Cap. del bilancio
Gestione competenza/residui , denominato
 Impegno n.
Si attesta la sussistenza della copertura finanziaria.
Senza spesa
Il 16-02-2015
Il Ragioniere Capo

OSSERVAZIONI RESE DAL SEGRETARIO GENERALE, AI SENSI DELLA DELIBERA GIUNTA PROVINCIALE N. 234 del 14/12/2012:
Favorevole
Il 02/02/2015
Il Segretario Generale

