

## **REGOLAMENTO PER LA CONCESSIONE IN USO DEI LOCALI DEL PALAZZO PROVINCIALE**

Testo coordinato delle delibere:

C.P. n. 9 del 17.01.01, C.P. n. 10 del 27.06.01, G.P. n. 28-A del 5.7.01 – G.P. n. 466 del 30.12.2002

### **1. Generalità**

- Quest'Amministrazione Provinciale dispone che le restaurate Sale Monumentali del Quartiere di Parata e la Sala di Rappresentanza della Palazzina del Nottolini del Palazzo Pubblico di Lucca siano disponibili per eventi quali mostre, convegni, esposizioni, ecc...
- Gli interessati dovranno compilare una richiesta scritta a nome di un unico referente specificando il tema dell'iniziativa per cui sono richiesti gli spazi ed inviarla all'Ufficio Fabbrica del Palazzo.
- La concessione dei locali del Palazzo Provinciale è disposta dal Dirigente responsabile della struttura competente sulla base della programmazione dell'Ente e previa informativa al Presidente. Trovano integrale attuazione tutte le disposizioni di legge in materia di concessione in uso dei locali delle pubbliche amministrazioni.
- In caso di concomitanza nella presentazione della domanda, la precedenza sarà data dall'ordine di presentazione, salvo particolari casi da valutarsi dal Presidente.
- In caso di accettazione della domanda il richiedente dovrà eseguire presso l'ufficio Economato dell'Amministrazione Provinciale un versamento per cui riceverà la relativa fattura comprensiva di IVA, quale concorso a sostegno delle spese, secondo le quote specificate nella tabella sottostante, cui seguirà la registrazione contabile a cura dell'Ufficio Ragioneria.

<b>DENOMINAZIONE DELLA SALA</b>	<b>PREZZO AL NETTO D'IVA</b>
Sala di Rappresentanza	€154,93
Sala dei Camerieri	€154,93
Saletta di Ganimede	€103,29
Sala degli Staffieri	€258,22
Galleria dell'Ammannati	€258,22
Sala delle Guardie o Ademollo	€361,51
Sala dei Ciamberlani o Maria Luisa	€206,58
Sala del Trono o del Consiglio	€206,58

Sala dei Ministri o Accademia 1	€206,58
Gabinetto del Sovrano o Accademia 2	€154,93
Ridotto del CENTRO della Fabbrica del Palazzo	€129,11
Sala ex Corte d'Assise	€154,93

PREZZI AL NETTO D'IVA

N.B.: Ogni sala può accogliere un massimo di 100 persone (D.M.I. del 16.02.1982 punto 83). I prezzi indicati sono calcolati su un massimo di 10 ore di utilizzo.

- Il Cortile degli Svizzeri, il Cortile Carrara ed il Passaggio delle Carrozze saranno concessi dietro consenso dell'Ufficio Fabbrica del Palazzo e del Presidente.
- Le condizioni per l'uso delle sale potranno essere comparativamente applicate anche all'uso dei Cortili Provinciali (tenuto comunque conto della normativa sul suolo pubblico).
- Le cifre riportate in tabella saranno applicate alle medesime condizioni anche nel caso di prenotazione di più sale contemporaneamente.
- Le predette condizioni potranno essere comparativamente applicate in casi di concessioni straordinarie di ambienti normalmente esclusi.
- Nella domanda per l'utilizzo delle sale il richiedente dovrà precisare il periodo per il quale richiede l'uso dei locali, la durata presumibile - numero dei giorni ed orario di inizio e fine della manifestazione -, il numero dei partecipanti, il numero degli oratori, personale e servizi accessori ritenuti necessari.
- Le cifre riportate nella tabella comprendono l'utilizzo giornaliero della sala ed il suo allestimento con sedie per il pubblico, tavolo/i (fino a un massimo di 3) e sedie per gli oratori ed impianto microfonico. La cifra comprende inoltre il canone per l'energia elettrica ed il servizio pulizia.
- Per la registrazione di audio/video cassette il richiedente dovrà provvedere ai nastri da incidere.
- Il richiedente con la domanda di concessione assume ogni responsabilità ed onere relativo ai danni arrecati agli ambienti, alle tappezzerie, agli arredi ed alle attrezzature il cui risarcimento dovrà essere liquidato, previa contestazione in separata sede, e a quant'altro in uso.
- La Fabbrica del Palazzo, sentito il Presidente dell'Amministrazione Provinciale, può esonerare del tutto o in parte dai predetti adempimenti le iniziative quando promosse in collaborazione con la Provincia o perché considerate di rilevante interesse pubblico e/o di particolare valore morale o sociale.
- Sono esclusi gli utilizzi delle sale a scopo di lucro.

- In caso di manifestazioni di lunga durata una sala grande e una piccola dovranno sempre rimanere a disposizione per le riunioni dell'Ente, ivi comprese le manifestazioni di carattere pubblico promosse dai gruppi consiliari rappresentati in Consiglio Provinciale, per le quali è designata la Sala di Rappresentanza.
- Le sale possono essere concesse ordinariamente durante i giorni feriali e non oltre le ore 20.00. In caso di richieste serali e domenicali il Presidente, in accordo con l'Ufficio Fabbrica del Palazzo, si riserva di accettare la concessione.
- Per le aperture domenicali e serali è da considerarsi un sovrapprezzo di € 154,93 per l'uso delle sale. In tal caso l'accesso ai locali sarà dallo Scalone del Nottolini, salvo richiesta agli uscieri presenti per l'utilizzo dell'ascensore.
- L'apertura e la chiusura degli accessi alle sale sarà curata dalla Fabbrica del Palazzo.
- Non possono essere concessi i locali dell'Ente per riunioni politiche durante il periodo della campagna elettorale.
- Il richiedente non potrà in alcun caso apportare modifiche all'arredamento, agli impianti elettrici, al riscaldamento, all'impianto di amplificazione né a tutto ciò che si trovi nella sala concessa in uso.
- È fatto divieto assoluto al richiedente di affiggere autonomamente alle porte di ingresso, nelle scale e sulle facciate materiale pubblicitario, che dovrà essere disposto sugli appositi sostegni autoportanti vicino agli ingressi.
- Nel caso di adattamenti provvisori dei locali che si rendessero necessari per particolari manifestazioni, gli stessi dovranno essere esplicitamente richiesti ed eseguiti a cura e spese del richiedente, previo accordo con l'Ufficio Fabbrica del Palazzo e sotto sorveglianza del detto ufficio. Il richiedente dovrà altresì provvedere al ripristino delle condizioni iniziali.
- In caso di esposizione di beni soggetti a leggi di tutela, che quindi necessitino di particolare vigilanza, la spesa per tale servizio sarà a carico del richiedente.
- Il richiedente è tenuto a dare comunicazione all'Ufficio Fabbrica del Palazzo di eventuali danni ai locali o agli impianti entro le ore antimeridiane del giorno successivo all'evento.
- Il richiedente si impegna a non cedere a terzi l'utilizzo degli spazi, a non usare i locali per scopi diversi da quelli precisati nella domanda e rispettare tutte le indicazioni contenute nel presente regolamento, che si intendono interamente cognite ed accettate ed esonera l'Amministrazione Provinciale da ogni e qualsiasi responsabilità attinente l'uso della sala stessa.
- Lo stesso richiedente è tenuto, altresì, a munirsi delle occorrenti autorizzazioni (Autorità di P.S., ecc.), in relazione alla manifestazione indetta.
- La concessione in uso delle sale è subordinata all'accettazione in toto delle prescrizioni sopra menzionate.

## 2. Disposizioni particolari

- L'utilizzo di eventuali attrezzature audio-visive o multimediali accessorie dovrà essere compensata secondo il listino prezzi sotto riportato.

Televisore	€ 41,31
Videoregistratore	€ 20,65
Videoproiettore + schermo	€ 51,64
Lavagna luminosa +schermo	€ 41,31
Proiettore diapositive + schermo	€ 36,15
Telecamera	€ 61,97
Conferenza a circuito chiuso - 1 modulo-	€ 154,93
Video Conferenza -1 modulo-	€ 154,93
Impianto audio supplementare	€ 129,11

- L'utilizzo di uno o più componenti di tale attrezzatura dovrà essere necessariamente seguito da un tecnico, la cui prestazione comporta una spesa di €20,65 orarie.

- Il tecnico dovrà occuparsi del funzionamento dell'attrezzatura e, nel caso porti materiale aggiuntivo, sarà sua responsabilità utilizzare appositi supporti con piedini foderati in gomma affinché non vengano danneggiati i pavimenti.

- Le Sale Staffieri e Ademollo sono predisposte per il collegamento ad Internet e videoconferenza tramite linee ISDN. Tale utilizzo darà luogo ad un sovrapprezzo solo relativamente a tariffe di collegamento telefonico extraurbane.